

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГБПОУ РД «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического
совета

« 16 » 04 _____ 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «КЭиП»

Н.А. Гайдаров

_____ 2026 г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ГБПОУ РД «КОЛЛЕДЖА ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

СОДЕРЖАНИЕ

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	
1.1 Общие сведения об образовательном учреждении.....	5
1.2 Администрация образовательного учреждения.....	6
1.3 Регламентация и организация деятельности ОО	6
1.4 Документальная база, регламентирующая деятельность Колледжа.....	7
1.5 Система управления колледжем.....	9
II СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	
1. Формирование контингента	11
2. Социальные партнеры	11
3. Структура групп на момент подготовки к отчету	14
4. Структура групп в динамике за 4 года	16
5. Содержание образовательного процесса	18
5.1 Учебные планы образовательного учреждения	18
5.2 Перечень реализуемых образовательных программ	19
5.3 Организация и содержание всех видов практики в рамках ОПОП.....	20
5.4 Результаты трудоустройства выпускников (за 3 последние года).....	27
6. Сведения о результативности образовательного процесса.....	29
6.1 Результаты Итоговой государственной аттестации выпускников (за 3 года)	30
6.2 Качество подготовки выпускников (за последние 3 года).....	31
6.3. Результаты контрольных срезов.....	35
7. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ	66
7.1 Сведения об укомплектованности штатов педагогическими работниками	67
7.2 Сведения об образовании и уровне квалификации сотрудников ГБПОУ РД «КЭиП»	68
7.3 Сведения о педагогических работниках на момент подготовки отчета.....	69
7.4 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка (за посл.3 года).....	109
8. Научно-методическая работа ОУ	109
8.1 Методические материалы, разработанные в ОУ... ..	109
8.2 Методические мероприятия, организованные ОУ... ..	129
8.3 Исследовательская работа.....	131

9. Воспитательная работа.....	133
10. Учебно-лабораторное и материально-техническое оснащение образовательного процесса	
10.1 Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой	136
10.2 Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации ФГОС СПО.....	136
10.3 Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием	138
10.4 Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса.....	160
10.5 Компьютерно-программное обеспечение	161
10.6 Характеристика здания.....	163
10.7 Сведения о помещениях, используемых в образовательном процессе	163
10.8 Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и работников ОУ.....	164

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

І АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации: от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; на основании приказа директора ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» от 06.02.2026 г. № 38-к «О самообследовании». В соответствии с планом-графиком, утвержденным приказом директора, был организован сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности, сбор информации; заполнение таблиц; формирование базы для написания отчета) – январь-март 2026 г.

Результаты самоанализа, выводы и перспективы развития образовательной организации по всем направлениям деятельности представлены в данном отчете.

Цели самообследования: установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС СПО; повышение уровня открытости образовательного процесса, продвижения ОУ в социальных сетях; подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- установить степень соответствия фактического содержания и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявить положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;
- установить причины возникновения проблем и поиски путей их устранения;

Колледж является государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

Предметом деятельности учреждения является: подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Основной целью деятельности учреждения является реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и (или) программ профессионального обучения.

В соответствии с выданной лицензией колледжу разрешается вести образовательную деятельность по следующим направлениям (специальностям) и профессиям:

1. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
2. 40.02.02 Правоохранительная деятельность;
3. 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях;
4. 20.02.04 Пожарная безопасность;

5. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
6. 09.02.07 Информационные системы и программирование;
7. 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
8. 34.02.01 Сестринское дело
9. 44.02.02 Преподавание в начальных классах
10. 43.01.07 Повар, кондитер

Отчет о результатах самообследования ГБПОУ РД «Колледжа экономики и права» за 2025 год содержит информацию:

- об образовательном учреждении, регламентации и организации деятельности образовательного учреждения;
- реализуемых основных образовательных программах среднего профессионального образования;
- о структурах учебных групп на момент подготовки отчета и в динамике;
- о результативности образовательного процесса и качестве подготовки выпускников.
- о кадровое обеспечение реализации образовательных программ;
- трудоустройстве выпускников за последние три года;
- о результатах учебно-методической и воспитательной работы.

Он призван информировать потенциальных абитуриентов, обучающихся, их родителей, социальных партнёров и широкую общественность о деятельности колледжа.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» были исследованы и проанализированы:

- система управления организации;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, финансового обеспечения учреждения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности.
- проведены контрольные срезы, направленные на определение уровня знаний, умений студентов и проанализированы их результаты;

В отчете представлена аналитическая и статистическая информация о деятельности ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» по состоянию на 01.04. 2026 г. на основе материалов, представленных структурными подразделениями по итогам самообследования.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об образовательном учреждении

1. Полное наименование Учреждения в соответствии с Уставом: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж экономики и права».

2. Сокращенное наименование Учреждения: ГБПОУ РД «КЭиП».

3. Учредитель: Министерство образования и науки Республики Дагестан

4. Место нахождения (юридический адрес) образовательной организации в соответствии с уставом: 368600 РД, г. Дербент, ул. С. Стальского, 26.

5. Места осуществления образовательной деятельности (фактический адрес) в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности: 368600 РД, г. Дербент, ул. С. Стальского, 26

6. Телефон/ факс: 4-63-92,

7. Электронная почта: dshtderbent@rambler.ru

1.2 Администрация образовательного учреждения

(в том числе руководители структурных подразделений)

Ф.И.О. (полностью)	Должность	Квалиф. категория	Стаж руководящей работы	Стаж работы в данной должности	Телефон
1	2	3	4	5	6
Гайдаров Насир Алиевич	Директор	к.э.н.	47	8	8 903 499 73- 33
Джалилова Анна Леонидовна	Зам. директора по УР	высшая	15	5	8 938 782 38- 61
Матиева Зухра Сефербековна	Зам. директора по НМР	к.ф.н.	23	8	8 906 449 32-45
Ибрагимова Зарифа Алисухбетовна	Зам.директора по ВР	к.ю.н.	16	6	8 988 201 56-56
Ашурова Гюльярханум Якубовна	Зам.директора ОЗО	высшая	25	7	8 928 869 29 -35
Дадашев Эльхан Камильевич	Зам.директора по АХЧ		4	7	8 960 409 92- 17
Магомедова Гульнара Алиэкберовна	Заведующий отделением «Юриспруденция»	высшая	10	13	8 928 568 52-22
Эфендиева Римма Рахматуллаевна	Заведующий отделением «Техносферная безопасность и природообустройство»	высшая	4	7	8 928 834 56- 72
Казибекова Наиля Руслановна	Заведующая отделением «Экономика и бухгалтерский учет»		2	5	8 989 669 13-93

1.3 Регламентация и организация деятельности образовательного учреждения

1. Учредителем образовательного учреждения является Министерство образования и науки Республики Дагестан.

Юридический адрес: 367000, РД, Махачкала, улица Даниялова, 32

Телефон/факс: +7-8722-67-18-60

Электронная почта: E-mail dagminobr@mail.ru

2. Организационно-правовая форма: ОКОП -72

3. Лицензия серия 05 Л01 №0003191, регистрационный № 8797, выданная Министерством образования и науки РД 26.12.2016г., действующая бессрочно

4. Лицензия на медицинскую деятельность: серия ЛО 05 № 002303 № ЛО-05-01-001770, выданная Врио министра здравоохранения Республики Дагестан Т. И. Ибрагимовым 26.12.2017г., действующая бессрочно.

5. Свидетельство о государственной аккредитации: Серия 05А01 № 0001815, дата выдачи 19 июня 2019 г. , действующая досрочно.

6. Свидетельство о государственной аккредитации профессии 43.01.09 Повар, кондитер: Серии

7. Банковские реквизиты: Отделение – НБ Республики Дагестан,

г. Махачкала, Р/сч.40601810100001000001, Бик: 048209001

8. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 0542009420

КПП 054201001

9. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

№ 1020502002531

10. Устав утвержден Министерством образования и науки РД, приказом №2009 от 24 мая 2012г. и зарегистрирован распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений РД № 440-р от 28 мая 2012г.

11. Изменения и дополнения к Уставу утверждены Министерством образования и науки РД № 3253 – 03/16 от 17.11.2016.

12. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.

1.4 Документальная база, регламентирующая деятельность Колледжа.

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, решениями Министерства образования и науки РФ, Уставом разработаны и утверждены локальные нормативные акты. Она разработана на основании примерных документов с учетом особенностей учебного заведения, утверждена в установленном порядке.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Колледжа, относятся:

Общеорганизационные документы и положения:

- Устав «КЭиП»;
- Правила приема в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» на 2025 г.;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о внутриколледжном контроле;
- Положение об антикоррупционной политике;
- Положение об оплате труда работников,
- Положение об оплате государственной итоговой аттестации преподавателям;
- Положение о порядке установления стимулирующих и поощрительных выплат (надбавок и доплат);
- Положение об организации работы по охране труда;
- Положение о защите персональных данных при их автоматизированной обработке в информационных системах персональных данных;
- Положение о процедуре самообследования;
- Положение о сайте ГБПОУ РД «Колледж экономики и права».

Положения об органах управления, постоянных и временных комиссиях:

- Положение об Общем собрании коллектива колледжа;
- Положение об Управляющем совете колледжа;
- Положение о педагогическом совете колледжа;
- Положение о методическом совете;
- Положение о студенческом совете;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям;
- Положение о Приемной комиссии.

Положения о структурных подразделениях:

- Положение об учебной части
- Положение об отделении;
- Положение о методической службе;
- Положение о методической (предметно) цикловой комиссии;
- Положение об учебно-воспитательном отделе;
- Положение об административно-хозяйственной части;
- Положение о бухгалтерии,
- Положение о библиотеке;
- Положение о столовой;

Положения об организации образовательной деятельности по ОПОП:

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке и основании перевода отчисления и восстановления обучающихся,
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению;
- Положение об учебно-методическом комплексе (УМК) по учебной дисциплине / профессиональному модулю;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся;
- Положение об организации и проведении квалификационного экзамена;
- Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы;
- Положение об учебной и производственной практике обучающихся;

- Положение о порядке сетевого взаимодействия и создании учебных центров и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе предприятий;
- Положение об учебно-производственной мастерской, лаборатории;
- Положение о кабинете;
- Положение об аттестации учебных кабинетов, лабораторий, мастерских,
- Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего в рамках реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- Положение о требованиях к оформлению журналов теоретического, производственного обучения и самостоятельной работы;
- Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг.

Положения о материальной и других видах поддержки студентов, воспитательной деятельности:

- Положение о назначении академической и социальной стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся;
- Положение об обучающихся, относящихся к категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Положение о работе с родителями;
- Положение о студенческом самоуправлении;
- Положение о порядке создания и организации работы психологической службы;
- Положение об организации внеурочной воспитательной работы;
- Положение о наставничестве

Должностные инструкции, локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений по направлениям деятельности, обсуждаются и согласовываются на педагогическом, методическом, управляющем советах, утверждаются директором колледжа.

Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются на общем собрании коллектива и утверждаются директором.

Вывод: Проведенный анализ организационно-нормативной, информационно-методической документации показал, что ОУ имеет необходимые информационно-методические условия для реализации программ СПО по специальностям колледжа в соответствии с требованиями ФГОСтандартов.

Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативных актов.

1.5. Система управления колледжем

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор, назначенный Учредителем.

Руководство отдельными направлениями в работе администрации колледжа осуществляют заместители директора:

Джалилова А.Л.– заместитель по учебной работе;

Матиева З.С.– заместитель по учебно-методической и научной работе;

Ибрагимова З.А. – заместитель по воспитательной работе;

Акимов З.М. – заместитель по безопасности;

Дадашев Э.К. – заместитель по административно-хозяйственной работе;

Ашурова Г.Я. – заместитель по ОЗО и кадровым вопросам;

Алиев И.Г. – советник директора по воспитательной работе.

Образовательный процесс осуществляется на четырех дневных отделениях и на заочном отделении. Руководство отделениями колледжа осуществляется заведующими отделениями, назначенными приказом директора колледжа из числа работников, имеющих высшее образование, опыт учебно-воспитательной и методической работы.

В структуру колледжа входят объекты, способствующие обеспечению образовательной деятельности:

- учебный отдел
- методический отдел
- воспитательный отдел
- библиотека
- спортивный зал
- актовый зал
- читальный зал
- зал хореографии
- музей истории колледжа
- медицинский кабинет
- компьютерные классы
- мастерские «Социальная работа», «Пожарная безопасность»

Деятельность всех структурных подразделений строится на основании Положений об этих структурных подразделениях, разработанных и утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников колледжа.

Структура колледжа соответствует профилю его деятельности.

Органами самоуправления колледжа являются: общее собрание коллектива, управляющий совет, педагогический совет, методический совет, студенческий совет, родительский совет.

Подразделения, отвечающие за организацию образовательного процесса по реализации образовательных программ СПО:

- цикловые методические комиссии;

- учебная часть;
- подразделение, занятое учебно-методической и научной работой;
- подразделение, занятое воспитательной работой;
- подразделение по организации учебно-производственной практики и трудоустройству выпускников

Вывод: система управления колледжем выстроена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом колледжа и иными нормативными документами. Система управления соответствует задачам, стоящим перед образовательным учреждением по подготовке специалистов среднего звена.

II СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Формирование контингента

Списочный состав студентов колледжа на 01.04.2026 г. – **1525 человек**, из них на очном отделении учатся **1003 человек**, на заочном – **522 человек**.

Прием в колледж осуществлялся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, согласно п.6 Устава колледжа, в соответствии с контрольными цифрами приема, положением о приемной комиссии ГБПОУ «КЭиП», утверждаемыми Министерством образования и науки Республики Дагестан. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля. Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении проводится системная профориентационная работа. Прием на бюджетные места по программам среднего профессионального образования на базе основного и среднего общего образования проводится на общедоступной основе. Численность лиц, принятых на обучение на бюджетной основе, определяется контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Всего в 2025 году было подано 417 заявлений абитуриентов. **Всего поступило в колледж 392 человек**. Из них на очное отделение поступило 330 человек: 149 – на базе основного общего образования за счёт бюджетный ассигнований; по договору об оказании платных образовательных услуг поступило – 180 человек: из них 162 человек на базе основного общего образования, на базе среднего общего образования – 18 человек.

Из 392 человек на заочное отделение поступило 62 человек: из них на базе основного общего образования – 44 человек, на базе среднего общего образования – 18 человек.

2. Социальные партнеры образовательного учреждения

Сотрудничество с социальными партнерами направлено на развитие колледжа, его инновационной деятельности, повышение качества учебно-воспитательного процесса, укрепление социального партнерства, обеспечение тесного сотрудничества с учебными заведениями других стран в целях изучения и обобщения передового опыта. Совершенствованию системы социального партнёрства как особого типа

взаимоотношений с субъектами и институтами рынка труда, государственными и местными органами власти, общественными организациями, нацеленную на согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса, уделяется большое внимание руководством колледжа.

Основные формы работы по данному направлению:

- участие студентов в международных выставках, конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- участие преподавателей в международных проектах и научно-практических конференциях;
- обмен специалистами для проведения авторских курсов (лекций), мастер-классов, семинаров, консультаций.
- совершенствование образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов на основе творческого использования международного опыта;

№ п/п	Наименование организации, образов. учреждения	Предмет договора	Дата, срок действия договора
1	2	3	4
1.	Управление по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму ГО «город Дербент»	Договор о сотрудничестве в целях реализации целевых программ воспитания молодежи, совместной творческой, спортивной и организационной деятельности	Договор о сотрудничестве (бессрочное)
2	Отдел культуры администрации города Дербент	Сотрудничество в целях реализации целевых программ воспитания молодежи, совместной творческой, спортивной и организационной деятельности	Договор о сотрудничестве (бессрочное)
3	Азербайджанский государственный экономический институт (филиал в г.Дербент)	1. Осуществление обмена опытом по использованию новых педагогических и информационно-коммуникативных технологий в педагогической практике в целях совершенствования системы управления образованием. 2. Осуществление сотрудничества в сфере научно-методической деятельности, в частности, проведении совместных научно-практических конференций, семинаров, а также осуществление научно-исследовательской, научно-экспериментальной работы по представляющим	Договор о сотрудничестве (бессрочное)

		<p>взаимный интерес актуальным проблемам профессионального образования.</p> <p>3.Обмен педагогами учреждений образования с целью стажировки и повышения квалификации; обмен специалистами для проведения авторских курсов, мастер-классов, семинаров, консультаций.</p>	
4.	<p>Северо-Кавказский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции»</p>	<p>Сотрудничество в области реализации совместных проектов, в проведении совместных научно-практических конференций, семинаров, олимпиад, направленных на развитие образовательного процесса и повышение качества образования.</p>	<p>Договор о сотрудничестве (бессрочное)</p>
5.	<p>Саратовская государственная юридическая академия</p>	<p>Обмен специалистами для проведения авторских курсов, мастер-классов, семинаров, консультаций. Профорientационная работа со студентами юрид.отделения колледжа.</p>	<p>Договор о сотрудничестве (бессрочное)</p>

Вывод: Необходимо продолжить сотрудничество, направленное на совершенствование образовательного процесса, обмен опытом работы и повышение качества подготовки специалистов.

3. Структура групп на момент подготовки к отчету (Сведения на 01.04.2026 года)

№	Код	Наименование профессии	Базовый уровень образования	Срок обучения	Кол-во учебных групп и обучающихся по курсам								Всего учебных групп и обучающихся	
					I курс		II курс		III курс		IV курс			
					№ группы	Кол-во обуч-ся	№ группы	Кол-во обуч-ся	№ группы	Кол-во обуч-ся	№ группы	Кол-во обуч-ся	Кол-во групп	Кол-во обуч-ся
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	20.02.02.	Защита в чрезвычайных ситуациях	базовый	3.10м.	-				39 ЗЧС	26	49ЗЧС1 49ЗЧС2	19 20	3	65
2	20.02.04.	Пожарная безопасность	базовый	3.10м.	19ПБ	23	29ПБ1 29ПБ2	26 29	39ПБ	21	49ПБ	27	5	126
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2г.10 м	-	-	-	-	39 ПСО1 39 ПСО2	24 23	-	-	2	47
4	40.02.02	Правоохранительная деятельность	базовый	3.6м	-	-	-	-	39 ПД 1 39 ПД 2	20 17	-	-	2	37
5	40.02.04	Юриспруденция	базовый	2.10м	19 Ю 1 19 Ю 2 19 Ю 3	24 20 22	29 Ю 1 29 Ю 2 29 Ю 3	29 27 26	-	-	-	-	6	148
6	38.02.01.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2.10м	19 Бух	25	29 Бух	16	39 Бух	29	-	-	3	70

7	09.02.07	Информационные системы и программирование	базовый	3.10м	19ИСП1 19ИСП2 19 ИСП3	26 26 24	29ИСП1 29ИСП2 29ИСП3	19 25 23	39ИСП1 39ИСП 2	22 23	49ИСП1 49ИСП2 49ИСП3	25 21 25	11	259
7	34.02.01	Сестринское дело	базовый	2.10 м	19 СД	29	29 СД	25	39 СД	28	-	-	3	82
8	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	базовый	2.10 м	19 Л	25	29 Л	26	-	-	-	-	2	51
9	44.02.02	Преподавание в начальных классах	базовый	3.10 м	19 ПНК	23	29 ПНК	15	-	-	-	-	2	38
10	43.01.09	Повар, кондитер	базовый	3.10 м 2.10 м	19ПК	24	29ПК	22	39ПК	18	49 ПК	16	4	80
Всего:					12	291	13	308	12	251	7	153	44	1003

4. Структура учебных групп в динамике за 4 года (Сведения на 01.04.2025 года)

(заполняется по всем уровням реализуемых программ)

№	Код	Наименование профессии	Базовый уровень образования	Срок обучения	Кол-во учебных групп и обучающихся по курсам															
					2022/2023				2023/2024				2024/2025				2025/2026			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	2	3	4	5	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	базовый	3.10 м	42	49	50	78	30	42	48	53	-	27	38	47	-	-	26	39
2	20.02.04	Пожарная безопасность	базовый	3.10 м	27	25	39	17	30	30	23	38	56	23	28	23	23	55	21	27
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2.10 м	34	52	53	-	49	30	50	-	-	48	30	-	-	-	47	-
4	40.02.02.	Правоохранительная деятельность	базовый	3.6 м	38	49	51	68	42	39	46	49	-	46	32	-	-	-	37	-
5	40.02.03	Право и судебное администрирование	базовый	2.10 м	20	21	46		-	16	20	-	-	-	15	-	-	-	-	-
6	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовый	2.10 м	39	43	38		38	36	40	-	20	34	30	-	25	16	29	-
7	09.02.07	Информационные системы и программирование	базовый	3.10 м	78	55	47		54	76	43	-	73	54	74	-	76	67	45	71
8	34.02.01	Сестринское дело	базовый	2.10 м									27	29			29	25	28	-

9	44.02.02	Преподавание в начальных классах	базовый	3.10 м	-	-	-	-	-	-	-	-	25	-	-	-	25	15	-	-
10	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	базовый	2.10 м	-	-	-	-	-	-	-	-	25	-	-	-	25	26	-	-
11	43.01.09	Повар, кондитер	базовый	3.10 м	22	22	-	-	27	21	17	-	26	20	18	15	24	22	18	16

5. Содержание образовательного процесса

5.1 Учебные планы образовательного учреждения. *(Учебные планы выставлены на официальном сайте колледжа)*

ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» реализует шесть образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных на основе ФГОС СПО. Рабочий учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Анализ рабочих учебных планов показал, что структура учебных планов соответствует требованиям ФГОС СПО, выполнены требования к нормативному сроку освоения основных профессиональных образовательных программ по указанным в **таблице 3.2. специальностям**, к срокам обучения учебных циклов, к продолжительности всех видов практик, к продолжительности промежуточной и итоговой аттестации, к продолжительности каникул.

Все дисциплины федерального компонента ФГОС СПО в полном объеме включены в рабочие учебные планы специальностей, реализуемых в Колледже, правильно указаны их названия, нет объединения или перемещения дисциплин федерального компонента из одного цикла в другой. Учебные планы обеспечивают логическую последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплины по семестрам с позиций равномерности учебной нагрузки студента, обеспечивает эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала колледжа.

В графике учебного процесса указано количество недель, отводимое на теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, каникулы, итоговую государственную аттестацию.

Аудиторная нагрузка для студентов не превышает 36 часов в неделю в период теоретического обучения. Максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Вывод: Анализ учебных планов свидетельствует, что их структура и содержание, объем часов по циклам дисциплин, формы и количество промежуточных и итоговой аттестаций соответствуют требованиям ФГОС СПО по профилям укрупненных групп специальностей колледжа.

5.2 Перечень реализуемых образовательных программ

Согласно лицензии Серия 05 ЛО 1 № 0003191, регистрационный № 8797 от 26.12.2016 г. (срок действия лицензии бессрочный) учебное заведение имеет право на осуществление образовательной деятельности в системе среднего профессионального образования **по 10 специальностям и 1 рабочей профессии**. Колледж реализует профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего и основного общего образования по нижеследующим специальностям и профессии:

№ п/п	Образовательные программы, направления и специальности				Квалификация, присваиваемая по завершении образования
	Код	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения	
Образовательные программы, представленные к процедуре государственной аккредитации					
1	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	базовый	3.10 мес.	техник-спасатель
2	20.02.04	Пожарная безопасность	базовый	3.10 мес.	техник
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовый	2.10 мес.	юрист
4	40.02.02	Правоохранительная деятельность	базовый	3.6 мес.	юрист
5	38.02.01	Экономика и бух. учет (по отраслям)	базовый	2.10 мес.	бухгалтер
6	09.02.07	Информационные системы и программирование	базовый	3.10 мес.	администратор баз данных
7	34.02.01	Сестринское дело	базовый	2.10 мес.	медицинская сестра/ медицинский брат
8	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	базовый	2.10 мес.	операционный логист
9	44.02.02	Преподавание в начальных классах	базовый	3.10 мес.	учитель начальных классов

10	43.01.09	Повар, кондитер	базовый	3.10 мес.	Повар, кондитер
----	----------	-----------------	---------	-----------	-----------------

5.3 Организация и содержание всех видов практики в рамках ПОП.

Наличие баз производственной практики, договоры с предприятиями и организациями (за 3 года)

Организация практического обучения осуществляется в соответствии с Положением о практике студентов, примерными программами, учебными планами и графиком учебного процесса, который разрабатывается на каждый учебный год.

По каждому виду практики (учебной (практика для получения первичных профессиональных умений и навыков) и преддипломной) разработаны рабочие программы, которые рассмотрены и утверждены цикловыми комиссиями соответствующей специализации. Преддипломная практика проводится в соответствии с требованиями ФГОС. Рабочие программы практик согласованы с работодателями.

№ п/п	Вид практики (в соответствии с учебным планом)	Базы практик (наименование предприятий, организаций)	Срок договора
38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет»			
	Производственная практика. Преддипломная практика	1.ООО« <u>Дербентский винно-коньячный комбинат</u> » 2.Республиканский фонд обязательного медицинского страхования граждан «Дагестан» 3.Дербентский межрайонный филиал ООО «ВОДКАН» 4.ГБУ РД КЦСОН в МО « Дербентский район» 5. Федеральная государственное бюджетное научное учреждение «Дагестанская селекционная опытная станция виноградарства и овощеводства» 6. Дагестан Стекло Тара» г. Дагестанские огни 7. ОАО «Дербентский коньячный завод» 8. Дагестанский комбинат строительных материалов 9. МУП «Водопроводно-канализационное	Бессрочные

	<p>хозяйство»</p> <p>10. ООО «ТЕФИ»</p> <p>11. ООО «Каспий стройсервис»</p> <p>12. ОАО «Электросигнал»</p> <p>13. ОАО «Дербентское ПАТП»</p> <p>14. Дагестанская опытная станция Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений им .Н И. Вавилова</p> <p>15. МКУ «управление Аграрно- Промышленным комплексом Дербентского района»</p> <p>16.Муниципальное унитарное предприятие «АГРОФИРМА ТАТЛЯР»</p> <p>17.ООО «ДКК-СТ»</p> <p>18. Государственное Унитарное предприятие РД «им.К.Маркса»</p>	
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»		
<p>Производственная практика.</p> <p>Преддипломная практика</p>	<p>1. ГКУ РД ЦЗН в МО «Дербентский район»</p> <p>2.ГКУ РД ЦЗН в МО «ГОРОД Дербент»</p> <p>3. ГКУ РД Управление социальной защиты населения Дербентский район.</p> <p>4.ГКУ РД Управление социальной защиты населения города Дербент.</p> <p>5.ГУ _ОПФ РФ по РД в Дербентском районе.</p> <p>6.Государственное учреждение Региональное отделение Фонда социального страхования РФ по РД</p>	<p>бессрочные</p>
40.02.02.«Правоохранительная деятельность»		

	Производственная практика. Преддипломная практика	1. ЛОП на станции Дербент 2. Отдел МВД РФ по Дербентскому району 3. Отдел МВД РФ по г. Дербент	бессрочные
44.02.02 «Преподаватель начальных классах»			
	Производственная практика. Преддипломная практика	1. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 11» 2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №20» имени Р.Ц.Гамзатова городского округа «город Дербент» 3. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» имени Н. Ш. Казиахмедова городского округа «город Дербент» 4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №13» городского округа «город Дербент» имени М.Умурдинова 5. МБОУ «Джемикентская средняя общеобразовательная школа» 6. МКОУ «Каладжухская средняя общеобразовательная школа им. Э.З. Шахвердиева» в лице исполняющего обязанности директора Эвленова Аварбега Гвейибеговича	бессрочные
43.01.09 «Повар,кондитер»			
	Производственная практика. Преддипломная практика	1. ООО Шахристан 2. ООО «Хаял» 3. ООО «Рандеву» 4. ООО «КОМПЛЕКС ЕВРОПА» 5. кафе «Якитори» 6. ООО «Ресторан Озеро» 7. кафе «Сакля» 8. Ресторан Джумейра 9. Общество с ограниченной ответственностью	бессрочные

		«Дербентские Золотые Пески»	
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»			
	Производственная практика. Преддипломная практика	1. Дагестан Стекло Тара» г. Дагестанские огни 2. ООО «Каспий стройсервис» 3. ООО «Зум принт» 4. МБУ «Управление жилищно-Коммунального Хозяйства Администрации Муниципального Района «Дербентский район» 5. Дагестанский комбинат строительных материалов	бессрочные
09.02.07 «Информационные системы и программирование»			
	Производственная практика. Преддипломная практика	1. ГБУ РД «Магарамкентская центральная районная больница». 2. Администрация Муниципального района «Рутульский район». 3. МКОУ «Средняя общеобразовательная школа№1» Новолакского района РД 4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа№4» п.Белиджи. 5. МКОУ «Цанакская средняя общеобразовательная школа» 6. МБОУ «Саликская средняя общеобразовательная школа» 7. Муниципальное образование сельского поселения «Сельский Совет Хапильский» 8. ООО «Фериде» 9. ООО «Зум принт» 10. Филиал Государственного автономного учреждения РД «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных	бессрочные

		<p>услуг в РД по Дербентскому району в п.Мамедкала»</p> <p>11 Администрация государственного округа «город Дербент»</p> <p>12. МБУ «Управление жилищно-Коммунального Хозяйства Администрации Муниципального Района «Дербентский район»</p> <p>13. ЧОО «Институт мировой экономики»</p> <p>14.Администрация Муниципального Района «Дербентский район»</p> <p>15. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа11»</p> <p>16. АО Дербентский НИИ «Волна»</p> <p>17. Интеллектуально-инновационный центр развития детей и подростков «Гениум»</p> <p>18. МКУ «Хили-Пенджинская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>19. МКУ «Ашагастальская средняя общеобразовательная школа»</p> <p>20. ООО «Типография-М»</p> <p>21. МБОУ ДОД «Детская школа искусств 2»</p> <p>22. МКОУ «Татильская СОШ им.Казиева А.Н.»</p> <p>23.Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по РД</p>	
40.02.03.«Право и судебное администрирования»			
	<p>Производственная практика. Преддипломная практика</p>	<p>1. Управление Судебного департамента при Верховном суде РФ в РД</p> <p>2. Дербентский районный суд Республики Дагестан</p> <p>3. Дербентский городской суд Республики Дагестан</p> <p>4. ОСП по городам Дербент, Дагестан. Огни и</p>	<p>бессрочные</p>

	Дербентский район	
20.02.02. «Защита в чрезвычайных ситуациях» 20.02.04. «Пожарная безопасность»		
Производственная практика. Преддипломная практика	1. МКУ «Управления по делам ГО и ЧС» город Дербент 2. ПС4-9 ФГКУ «ПСО ФПС» по РД 3. МКУ «Управление по делам гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности» городского округа «ГОРОД Дербент» 5. Межрайонный учебный центр (автошкола) г. Дербент 6. Пожарно-спасательная часть № 5 Федерального Государственного Казённого Учреждения «Отряд Федеральной противопожарной службы» по Республике Дагестан 7. ФГКУ «Отряд ФПС по РД» Пожарно-Спасательная часть №24 8. ГКУ РД «Центр ГО ЧС» поисково-спасательный отряд 9. ГКУ РД ППС РД Пожарная часть № 53 РД 10. ОАО «Дербентское ПАТП»	бессрочные
34.02.01. «Сестринское дело»		
Производственная практика. Преддипломная практика	1. ООО «Медицинский лечебно-диагностический центр «Здоровье»»	бессрочные

		<ol style="list-style-type: none">2. ООО« Медицинский лечебно-диагностический центр «Доктор плюс»»3. ГБУ РД «Дербентская Центральная Городская Больница»4. ГБУ РД «Магарамкентская центральная районная больница».	
--	--	--	--

5.4. Результаты трудоустройства выпускников (за 3 последние года)

Одним из показателей качества реализации ФГОС СПО является востребованность и трудоустройство выпускников колледжа.

Руководство колледжа поддерживает деловые взаимоотношения со многими предприятиями и организациями города, организывает встречи с работодателями, в том числе и по вопросам трудоустройства.

Выпуск 2023 года составил 384человек .Трудоустроились - 61студентов, что составляет 13,3 % от общего количества выпускников, призваны на военную службу 72 выпускников -18,2%, 72 выпускника – 18% продолжили обучение в ВУЗах, зарегистрированы как самозанятые.-143- 37%.

Выпуск 2024 года составил 393человек . Трудоустроились - 61студентов, что составляет 15,7 % от общего количества выпускников, призваны на военную службу 72 выпускников -18,5%, 56 выпускника – 14,2% продолжили обучение в ВУЗах, зарегистрированы как самозанятые.-137- 34%.

Выпуск 2025 года составил 351человек . Трудоустроились - 134студентов, что составляет 38,1% от общего количества выпускников, призваны на военную службу 92выпускников -26,2%, 37 выпускника – 10,5% продолжили обучение в ВУЗах, зарегистрированы как самозанятые.-88- 25%.

№ п/п	Код	Наименование профессии	Всего выпускников			Количество выпускников														
			2023	2024	2025	Трудоустроено по договору между ОУ и предприятием			Свободное трудоустройство			Продолжили обучение в ВУЗах			Призваны на военную службу			Зарегистрированы как само занятые		
						2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
1.	38.0 2.01 .	«Экономика и бухгалтерский учет»	48	61	54	-	-	-	22	8	12	5	4	9	6	3	1	11	25	19
	40.0	«Право и	96	105	94	-	-	-	13	7	20	25	25	12	13	10	20	37	33	15

2	2.01	организация социального обеспечения»																		
3	40.0 2.02	«Правоохранительная деятельность»	100	75	80	-	-	-	14	19	17	25	12	8	19	20	27	38	21	8
4	40.0 2.03	«Право и судебное администрирование»	45	21	15	-	-	-	-	3	1	11	7	4	13	1	1	21	10	6
5	20.0 2.02	«Защита в чрезвычайных ситуациях»	76	47	47	-	-	-	12	17	2	6	4	-	22	20	26	27	4	15
6	20.0 2.04	«Пожарная безопасность»	17	39	23	-	-	-	-	1	-	-	-	-	5	10	9	9	19	10
7	09.0 2.07	«Информационные системы и программирование»	-	45	38	-	-	-	-	7	4	-	4	4	-	9	11	-	25	15

6. Сведения о результативности образовательного процесса**6.1. Результаты итоговой аттестации выпускников (заполняется за 3 года)**

№ п/п	Учебный год	Код	Наименование профессии	Количество выпускников	Результаты итоговой аттестации				
					Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	Средний балл
1.	2022-2023	38.02.01	бухгалтер	37	10	22	3		4,1
2	2023-2024	38.02.01	бухгалтер	40	13	25	2	-	4,3
3.	2024-2025	38.02.01	бухгалтер	28	7	11	10	-	3,9
4.	2023-2024	09.02.01.	администратор баз данных	45	5	21	19	-	3,7
5.	2024-2025	09.02.01	администратор баз данных	38	10	14	14	-	3,9
4.	2022-2023	40.02.01	юрист	53	13	21	19	-	3,9
5.	2023-2024	40.02.01	право и соц. обеспечение	50	9	30	11	-	3,9
6.	2024-2025	40.02.01	право и соц. обеспечение	30	6	14	10	-	3,9
7.	2022-2023	40.02.02	юрист	68	12	28	28	-	3,7

8.	2023-2024	40.02.02	правоохранительная деятельность	49	11	23	15	-	3,9
9.	2024-2025	40.02.02	правоохранительная деятельность	47	5	20	22	-	3,6
10.	2022-2023	40.02.03	специалист по судебному администрированию	45	9	26	10	-	4
11.	2023-2024	40.02.03	право и суд. администрирование	21	6	6	9	-	4
12.	2024-2025	40.02.03	право и суд. администрирование	15	4	8	3	-	4,1
13.	2022-2023	20.02.02	техник-спасатель	76	5	29	42	-	3,5
14.	2023-2024	20.02.02	техник-спасатель	47	4	21	21	-	3,6
15.	2024-2025		техник-спасатель	47	3	16	28	-	3,5
16.	2022-2023	20.02.04	техник	17	-	4	13	-	3,2
17.	2023-2024		техник	39	1	20	20	-	3,5
18.	2024-2025		техник	23	1	14	14	-	3,4

6.2. Качество подготовки выпускников (за последние 3 года)

№ п/п	Результаты освоения образовательных программ	2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		2024-2025 учебный год			
		КОЛ-ВО	В %	КОЛ-ВО	В %	КОЛ-ВО	%		
<u>40.02.01.Право и организация социального обеспечения</u>									
	Всего выпускников	53		50		30			
	Выпускники, получившие дипломы	53	100	50	100	30	100		
	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	13	22,6 %	8	16%	4	13,3%		
	Выпускники, получившие разряд выше установленного								
	Выпускники, получившие разряд ниже установленного								
	Выпускники, получившие справки								
40.02.02 Правоохранительная деятельность									
1	Всего выпускников	68		49		47			
2	Выпускники, получившие дипломы	68	100	49	100	47	100		
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	10	14,7	11	22,4%	3	6,3		
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного								
5	Выпускники, получившие разряд								

	ниже установленного								
6	Выпускники, получившие справки								
40.02.03 Право и судебное администрирование									
1	Всего выпускников	45		21		15			
2	Выпускники, получившие дипломы	45	100	21	100	15	100		
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	0	6	28,5%	4	26,6%		
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного								
5	Выпускники, получившие разряд ниже установленного								
6	Выпускники, получившие справки								
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)									
№ п/п	Результаты освоения образовательных программ	2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		2024 -2025 учебный год			
		кол-во	%	кол-во	в %				
1	Всего выпускников	37		40		28			
2	Выпускники, получившие дипломы	37	100	40	100	28	100		
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	6	16,2	4	10,0	-	-		
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного								

5	Выпускники, получившие разряд ниже установленного						
6	Выпускники, получившие справки						
09.02.07 Информационные системы и программирование							
1	Всего выпускников			45		38	
2	Выпускники, получившие диплом			45	100	38	10
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»			4	8,9	5	13,2
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного						
5	Выпускники, получившие разряд ниже установленного						
6	Выпускники, получившие справки						
20.02.02. Защита в чрезвычайных ситуациях							
1	Всего выпускников	78		47		47	
2	Выпускники, получившие дипломы	76	97,4	47	100	47	100
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	5	6,6	4	8,5	2	4,3
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного						
5	Выпускники, получившие разряд ниже установленного						
6	Выпускники, получившие справки						

20.02.04. Пожарная безопасность

1	Всего выпускников	17		39		23	
2	Выпускники, получившие дипломы	17	100	39	100	23	100
3	Выпускники, получившие диплом с «отличием»	-	0	1	2,6	1	4,3
4	Выпускники, получившие разряд выше установленного						
5	Выпускники, получившие разряд ниже установленного						
6	Выпускники, получившие справки						

6.3. Результаты контрольных срезовых знаний студентов.

Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях предметно-цикловых комиссий. Правильно организованная и контролируемая самостоятельная работа студентов, организация индивидуальных, дополнительных занятий позволяют удерживать средний балл успеваемости на достаточно хорошем уровне. В ходе проведения самообследования проведен срезовой контроль знаний студентов. Ниже представлены результаты контрольных срезов качества знаний студентов по каждой специальности, проведенных при самообследовании остаточных знаний на 01.04.2026 года

Согласно плану внутреннего мониторинга качества образования в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» была проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся по специальностям колледжа за 2025 календарный год.

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2 курсы

Предмет	Группа	Кол-во обучающихся.	Кол-во опрошен-х	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	средн балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
Экономика организаций	29 Бух	16	12	3	25,0	4	20,0	5	41,0	–	–	100	45,0	3,8
Итого										–	–	100		
Документационное обеспечение управления	29 Бух	16	16	-	-	6	37,5	10	62,5	-	-	100	37,5	3,4
Итого										–	–	100		
Основы бух. учета	29 Бух	16	16	6	37,5	3	18,7	7	43,8	–	–	100	56,2	3,9

Итого												100		
Безопасность жизнедеятельности	29 Бух	16	16	1	6,2	5	31,3	10	62,5	–	–	100	37,5	3,4
Итого										–	–	100		
ПОПД	29 Бух	16	15	-	-	6	40,0	9	60,0	–	–	100	40,0	3,4
Итого										–	–	100		
Итого:		80	75	10	13,3	24	32,0	41	54,7	–	–	100	45,3	3,6

Таблица 2 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

3 курсы

Предмет	Группа	Кол-во Обуч-ся.	Кол-во опрошен-х	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	Средн. балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
АФХД	39 Бух.	29	26	3	11,5	7	27,0	16	61,5	–	–	100	38,5	3,5
Бизнес-планирование	39 Бух.	29	29	4	13,8	8	27,6	17	58,6	-	-	100	41,4	3,5
Итого по общепрофессиональным дисциплинам	39 Бух.	58	55	7	12,7	15	27,3	33	60,0	–	–	100	40,0	3,5
Профессиональные модули														

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов финансовых обязательств организации	39 Бух.	29	29	3	10,3	12	41,4	14	48,3	–	–	100	51,7	3,6
Итого по ПМ	39 Бух.	29	29	3	10,3	12	41,4	14	48,3	–	–	100	51,7	3,6
ИТОГО:		87	84	10	11,9	27	32,1	47	56,0	–	–	100	44,0	3,6

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся принявшие участие в срезах знаний освоили программный материал на достаточном уровне.

Так данные таблиц 1 и 2 свидетельствуют, что общая успеваемость на 2 и 3 курсах по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляет 100%, качественная успеваемость – 45,3% на 2 курсе и 44% на 3 курсе, средний балл 3,6 на 2 курсе и на 3 курсе.

Таблица 3 - Сводные результаты оценки качества освоения ПОП по собственным фондам оценочных средств при самообследовании специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» за 3 года

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2023			2024			2025		
	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
2 курсы	100	47,2	4,3	100	48,5	3,6	100	45,3	3,6
3 курсы	100	72,2	3,9	100	51,8	3,7	100	44,0	3,6

Проведенный анализ (таблица 3) результатов контроля знаний при самообследовании в 2023-2024, 2024-2025 и 2025-2026 учебных годах в целом показал, что за три учебных года общая успеваемость на 2 и 3 курсах по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» составляет 100 %;

Вывод: из вышеизложенного следует, что результаты контрольных срезов показывают в целом достаточно хороший уровень общей и профессиональной подготовки студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) отвечают требованиям ФГОС СПО.

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по дисциплинам 1-полугодия 2025-2026 уч.года специальности 38.03.02 «Операционная деятельность в логистике»

2 курсы

Предмет	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во опро-шен-х	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	средн балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл										-	-			
Общепрофессиональные дисциплины										-	-			
Основы логистической деятельности	29 Л	26	25	5	20,0	8	32,0	12	48,0	-	-	100	52,0	3,7
Документационное обеспечение управления	29 Л	26	26	3	11,5	10	38,5	13	50,0	-	-	100	50,0	3,6
Экономика организаций	29 Л	26	16	4	25,0	4	25,0	8	50,0	-	-	100	50,0	3,7
Статистика	29 Л	26	19	5	26,3	3	15,8	11	57,9	-	-	100	42,1	3,7
Налоги и налогообложение	29 Л	26	25	6	24,0	7	28,0	12	48,0	-	-	100	52,0	3,7

Итого:		130	111	23	20,7	32	28,8	56	50,5	-	-	100	49,5	3,7
---------------	--	------------	------------	-----------	-------------	-----------	-------------	-----------	-------------	---	---	------------	-------------	------------

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся, принявшие участие в контрольных срезах знаний, освоили программный материал на достаточно хорошем уровне. Так данные таблицы 1 свидетельствуют, что общая успеваемость на 2 курсе по специальности 38.03.02 «Операционная деятельность в логистике» составляет 100% , качественная успеваемость – 49,5%, средний балл - 3,7

Результаты контрольных срезовых знаний студентов по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Согласно плану внутреннего мониторинга качества образования в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» была проведена проверка уровня предметных достижений обучающихся по специальностям колледжа за 2025 календарный год.

Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях предметно-цикловых комиссий. Правильно организованная и контролируемая самостоятельная работа студентов, организация индивидуальных, дополнительных занятий позволяют удерживать средний балл успеваемости на достаточно хорошем уровне. В ходе проведения самообследования проведен срезовой контроль знаний студентов. Ниже представлены результаты контрольных срезов остаточных знаний студентов, проведенных при самообследовании на 01.04.2026 года

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

2 курсы

Предмет	Группа	Кол-во обучающихся.	Кол-во опрошен-х	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	средн балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
Операционные системы и среды	29 ИСП1	22	22	5	22,8	6	27,2	11	50,0	–	–	100	50,0	3,7
Операционные системы и среды	29 ИСП2	23	23	4	17	6	26	13	56,3	–	–	100	43,4	3,6
Операционные системы	29 ИСП3	24	23	4	17	6	26	13	56,3	-	-	100	43,3	3,6
Итого		69	68	13	19,1	18	26,6	37	54,4	–	–		45,5	3,6
Архитектура аппаратных средств	29 ИСП1	22	22	5	14,3	7	47,7	10	38,0	–	–	100	62,0	3,7
Архитектура аппаратных средств	29 ИСП2	23	23	3	13	7	30,5	13	56,6	–	–	100	43,5	3,1
Архитектура аппаратных средств	29 ИСП3	24	24	4	17,1	6	26	13	56,3	-	-	100	43,3	3,6
Итого		69	69	13	18,8	20	28,9	36	52,6	–	–	100	47,8	3,2
Информационные технологии	29 ИСП1	22	21	5	23,3	7	33,3	9	42,8	–	–	100	57,1	4,1
Информационные технологии	29 ИСП2	23	23	6	18	5	26,8	12	57,3	–	–	100	38,8	3,7

Информационные технологии	29 ИСПЗ	24	24	4	17	6	26	13	56,3	-	-	100	43,3	3,6
Итого		69	69	15	21,7	18	26,1	34	39,2			100	47,9	3,6
Основы алгоритмизации и программирования	29 ИСП1	22	22	5	22,8	6	27,2	11	50,0	-	-	100	50,0	3,7
Основы алгоритмизации и программирования	29 ИСП2	23	23	4	17	6	26	13	56,3	-	-	100	43,4	3,6
Основы алгоритмизации и программирования	29 ИСПЗ	24	24	2	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
Итого		69	69	11	15,9	18	26,1	40	58,1	-	-	100	42,1	3,5
Численные методы	29 ИСП1	23	23	4	17	6	26	13	56,3	-	-	100	43,4	3,6
Численные методы	29 ИСП2	24	24	2	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
Численные методы	29 ИСПЗ	22	22	5	22,8	6	27,2	11	50,0	-	-	100	50,0	3,7
Итого		69	69	11	15,9	18	26,1	40	58,1	-	-	100	42,1	3,5
Компьютерные сети	29 ИСП1	22	22	5	22,8	6	27,2	11	50,0	-	-	100	50,0	3,7
Компьютерные сети	29 ИСП2	23	23	4	17	6	26	13	56,3	-	-	100	43,4	3,6
Компьютерные сети	29 ИСПЗ	24	24	2	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
Итого		69	69	11	15,9	18	26,1	40	58,1	-	-	100	42,1	3,5
Итого по общепрофессиональным дисциплинам		414	414	74	18,1	110	27,1	227	55,3			100	44,4	3,2
Профессиональные модули														

ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	29 ИСП1	22	22	5	22,8	6	27,2	11	50,0	–	–	100	50,0	3,7
ПМ 04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	29ИСП 2	23	23	4	17	6	26	13	56,3	–	–	100	43,4	3,6
ПМ 04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	29 ИСП3	24	24	2	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
Итого		69	69	11	15,9	18	26,1	40	58,1	–	–	100	42,1	3,5
<i>Итого по ПМ</i>		69	69	11	15,9	18	26,1	40	58,1	–	–	100	42,1	3,5
Итого:		483	483	85	17,6	128	26,5	267	55,3	–	–	100	44,2	3,6

Таблица 2 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

3 курсы

Предмет	Группа	Кол-во	Кол-во	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	средн балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			

		обуч- ся.	опро- шен-х											
Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
Безопасность жизнедеятельности	39 ИСП1	22	22	6	27,3	8	36,4	8	36,4	–	–	100	63,4	3,9
Безопасность жизнедеятельности	39 ИСП2	23	23	5	21,7	10	43,5	8	34,8	–	–	100	65,2	3,9
Итого		45	45	11	24,5	18	40,0	16	35,6	–	–	100	64,5	3,9
Экономика отрасли	39 ИСП1	22	22	4	25,3	10	36,4	8	36,4	–	–	100	63,4	3,9
Экономика отрасли	39 ИСП2	23	23	5	21,7	10	43,5	8	34,8	–	–	100	65,2	3,9
Итого		45	45	9	20	20	44,4	16	35,6	–	–	100	64,4	3,1
Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	39 ИСП1	22	22	6	27,3	8	36,4	8	36,4	–	–	100	63,4	3,9
Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	39 ИСП2	23	23	5	21,7	10	43,5	8	34,8	–	–	100	65,2	3,9
Итого		45	45	11	24,5	18	40,0	16	35,6	–	–	100	64,5	3,9
Итого по общепрофессиональным дисциплинам		135	135	31	23,1	56	41,5	48	35,5			100	64,4	3,9
Профессиональные модули														
ПМ.01 Разработка модулей	39 ИСП1	22	22	4	25,3	10	36,4	8	36,4	–	–	100	63,4	3,9

программного обеспечения для компьютерных систем														
ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	39 ИСП2	23	23	5	21,7	10	43,5	8	34,8	–	–	100	65,2	3,9
Итого		45	45	9	20	20	44,4	16	35,6	–	–	100	64,4	3,1
ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	39 ИСП1	22	22	4	25,3	10	36,4	8	36,4	–	–	100	63,4	3,9
ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	39 ИСП2	23	23	5	21,7	10	43,5	8	34,8	–	–	100	65,2	3,9
Итого		45	45	9	20	20	44,4	16	35,6	–	–	100	64,4	3,1
Итого по ПМ		90	90	18	20	40	44	32	36			100	65,1	3,2
Итого:		225	225	49	21,8	63	42,6	80	35,5	–	–	100	49,7	3,3

**Таблица 3 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»
4 курсы**

		Кол-	Кол-	«5»	«4»	«3»	«2»	абсол.	кач.	средн
--	--	------	------	-----	-----	-----	-----	--------	------	-------

Предмет	Группа	во обуч- ся.	во опро- шен-х	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	успев.	успев.	балл
Профессиональный цикл														
Общепрофессиональные дисциплины														
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	49 ИСП1	25	25	2	8,3	7	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	49 ИСП2	21	21	5	22,8	6	27,2	10	47,6	-	-	100	50,0	3,7
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	49 ИСП3	25	25	4	17	8	27	13	56,3	-	-	100	43,4	3,6
Итого		71	71	11	15,4	21	29,1	39	54,9	-	-	100	45,1	3,6
Менеджмент в профессиональной деятельности	49 ИСП1	25	25	3	14,3	10	47,7	12	38,0	-	-	100	62,0	3,7
Менеджмент в профессиональной деятельности	49 ИСП2	21	21	5	22,8	6	27,2	11	52,1	-	-	100	50,0	3,7
	49 ИСП3	25	25	5	18	6	26	13	56,3	-	-	100	44,3	3,6
Итого		71	71	13	18,3	22	30	36	50					
Организация предпринимательско	49 ИСП1	25	25	3	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4

й деятельности														
Организация предпринимательской деятельности	49 ИСП2	21	21	5	22,8	6	27,2	11	50,0	–	–	100	50,0	3,7
	49 ИСП3	25	25	4	17	8	26	13	56,3	-	-	100	43,3	3,6
Итого		71	71	12	16,9	20	28,2	40	56	-	-	100	45,1	3,7
Итого по общепрофессиональным дисциплинам		213	213	36	17	63	29,6	115	53,9	-	-	100	46,5	3,6
Профессиональные модули														
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	49 ИСП1	25	25	2	8,3	7	26,6	16	65,6	-	-	100	34,3	3,4
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	49 ИСП2	21	21	5	22,8	6	27,2	11	50,0	–	–	100	50,0	3,7
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	49 ИСП3	25	25	4	17,1	6	26	13	56,3	-	-	100	43,3	3,6
Итого		71	71	11	15,4	19	26,7	40	54,9	-	-	100	42,2	3,5
ПМ.07 Соединение баз данных и серверов	49 ИСП1	25	24	2	8,3	6	26	16	66,6	-	-	100	33,3	3,4
ПМ.07	49	21	21	5	22,8	6	27,2	11	50,0	–	–	100	50,0	3,7

Сoadминистрирован ие баз данных и серверов	ИСП2													
ПМ.07 Сoadминистрирован ие баз данных и серверов	49 ИСП3	25	25	4	17	6	26	15	59,3	-	-	100	40,3	3,
Итого		71	71	11	15,4	19	26,7	40	55,9	-	-	100	42,2	3,5
<i>Итого по ПМ</i>		142	142	22	16	38	27	80	56	-	-	100	42,3	3,5
Итого:		355	355	58	16,3	101	28,5	195	54,1	-	-	100	44,8	3,6

Анализ результатов срезового контроля знаний показал, что все обучающиеся, принявшие участие в тестировании, успешно освоили программный материал.

Абсолютная успеваемость по всем курсам (2, 3 и 4) составила **100%**, что свидетельствует об отсутствии неуспевающих студентов на момент проведения срезов. Ниже приведен детальный разбор показателей по курсам обучения.

Таблица 4 - Сводные результаты оценки качества освоения ПОП по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2023 г.			2024 г.			2025г.		
	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
2 курсы	99,4	45,5	3,3	99,1	46,9	3,6	100	44,2	3,6
3 курсы	93,9	44,2	3,2	98,1	44,9	3,3	100	49,7	3,3
4 курсы				100	45,1	3,5	100	44,8	3,6

По специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование»** контрольные срезы проводились в 8 группах (2–4 курсы), общая численность обучающихся в которых составила 185 человек. На контрольных срезах присутствовало 185 человек, что составляет 100% охвата обучающихся.

Проведенный анализ (таблица 4) результатов контроля знаний при самообследовании за последние три года показал, что общая успеваемость на 2–4 курсах по специальности составляет 100%. В сравнении с прошлым учебным годом динамика качественной успеваемости выглядит следующим образом:

- **На 2 курсе** качественная успеваемость снизилась на 2,7% и составила в среднем 44,2% (в прошлом году — 46,9%).
- **На 3 курсе** качественная успеваемость повысилась на 4,8% и составила 49,7% (в прошлом году — 44,9%).
- **На 4 курсе** качественная успеваемость осталась практически на прежнем уровне, составив 44,8% (незначительное снижение на 0,3% по сравнению с прошлым годом — 45,1%).

Детальный анализ по курсам:

2 курс: Количество студентов, принявших участие в тестировании, составило 69 человек (100% от общего количества). Несмотря на небольшое снижение качественного показателя, средний балл остался стабильным и составил **3,6**. Лучший результат на 2 курсе зафиксирован по дисциплине **«Информационные технологии»** — 57,1% качественной успеваемости при среднем балле **4,1**.

3 курс: Количество студентов, принявших участие в тестировании, составило 45 человек (100% от общего количества). На 3 курсе наблюдается наиболее выраженная положительная динамика: качественная успеваемость выросла до **49,7%**.

Средний балл составил **3,3**. Лучшие результаты показаны по дисциплинам «**Безопасность жизнедеятельности**» и «**Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**» — 64,5% качественной успеваемости; средний балл — **3,9**.

4 курс: Количество студентов, принявших участие в тестировании, составило 71 человек (100% от общего количества). Качественная успеваемость составила **44,8%**, при этом средний балл вырос на 0,1 и составил **3,6** (в прошлом году — 3,5). Наилучшие показатели выявлены в общепрофессиональном цикле по дисциплинам «**Менеджмент в профессиональной деятельности**» и «**Организация предпринимательской деятельности**», где качественная успеваемость составила 45,1% при среднем балле **3,6-3,7**.

ВЫВОД:

По специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование»** в целом наблюдается стабильная образовательная ситуация.

- На **3 курсе** зафиксирована четкая положительная динамика (рост качества знаний на 4,8%).
- На **2 и 4 курсах** показатели качества знаний остаются в пределах 44-45%, что свидетельствует о сохранении стабильного уровня подготовки, несмотря на незначительные колебания процентных пунктов.
- Средний балл по специальности варьируется от **3,3 до 3,6**, что подтверждает достаточный уровень освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Анализ качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена на основе контрольных срезов знаний при самообследовании на 01.04.2026 года по предметам общепрофессионального и профессионального циклов специальности 40.00.00 «Юриспруденция».

**Таблица 1. Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 40.02.02
Правоохранительная деятельность**

Предмет	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во выпол нивш. работу	«5»		«4»		«3»		«2»		Абс. успеv	Кач. успеv	Средний балл
				Кол -во	%	Ко л-во	%	Ко л-во	%	Ко л-во	%			
Общепрофессиональные дисциплины														
Административное право	39ПД1	20	20	3	15	11	50	6	33	-	-	100	70	3,9
Административное право	39ПД2	17	17	2	11	9	53	6	35	-	-	100	64	3,8
Гражданское право и гражданский процесс	39ПД1	20	20	1	1	12	64	7	35	-	-	100	65	3,7
Гражданское право и гражданский процесс	39ПД2	17	17	2	11	9	54	6	35	-	-	100	65	3,8
Уголовный процесс	39ПД1	20	20	1	5	9	45	10	50	-		100	50	3,6
Уголовный процесс	39ПД2	17	17	5	29	2	12	10	59	-	-	100	41	3,7
ИТОГО		111	111	14	12	52	46	45	42			100	59	3,8

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся принявшие участие в срезах знаний освоили программный материал на достаточном уровне.

Так данные таблиц свидетельствуют, что общая успеваемость на 3 курсах по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составляет 100%, качественная успеваемость – 59% на 3 курсах, средний балл 3,8 на 3 курсах.

Таблица 2.Сводные результаты оценки качества освоения программы ПОП по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» за 3 года

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность	2023год			2024год			2025год		
	% успевае мости	% качества знаний	Средний балл	% успевае мости	% качества знаний	Средний балл	% успеваем ости	% качества знаний	Средний балл
3 курс	100	56	3,5	100	58	3.7	100	59	3.8

По специальности 40.02.02«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» контрольные срезы проводились в 2х группах (3курсов), общая численность которых составила 37 человек. На контрольных срезах присутствовало 37 чел., что составляет 100% обучающихся. Проведенный анализ (таблица 2) результатов контроля знаний при самообследовании за последние три года показал, что **общая успеваемость** на 3курсе по специальности 40.02.02«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» в сравнении с прошлым учебным годом:

- на 3 курсе средний балл повысился на 0,1, качественная успеваемость повысилась на 1%, составляет 59%;

Вывод: на 3 курсе специальности **40.02.02«ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»** наблюдается положительная динамика. Качественная успеваемость на 3 курсе повысилась на 1% , средний балл увеличился на 0,1 .

Таблица 3. Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-20256учебном году по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Предмет	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во выпол нивш. работу	« 5»		«4»		«3»		«2»		Абс. успех	Кач.успев	Средний балл
				Кол -во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%			
Гражданский процесс	39ПСО1	24	24	5	21	11	46	8	33	-	-	100	67	3,8
Гражданский процесс	39ПСО2	23	23	5	22	10	43	8	35	-	-	100	65	3,9
Уголовное право	39ПСО1	24	24	3	13	7	30	14	57	-	-	100	43	3,6
Уголовное право	39ПСО2	23	23	4	17	11	48	8	35	-	-	100	65	3,7

Трудовое право	39ПСО 1	24	24	4	17	9	38	11	45	-	-	100	55	3,7
Трудовое право	39ПСО2	23	23	3	14	9	40	11	46	-	-	100	54	3,7
ИТОГО		141	141	24	15	57	41	60	44			100	58	3.7

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся принявшие участие в срезах знаний освоили программный материал на достаточном уровне.

Так данные таблиц свидетельствуют, что общая успеваемость на 3 курсах по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 100%, качественная успеваемость – 58% на 3 курсах средний балл 3,7 на 3 курсах.

Таблица 4. Сводные результаты оценки качества освоения программы ППСЗ по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности **40.02.01«Право и организация социального обеспечения» за 3 года**

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	2023год			2024год			2025год		
	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
3 курс	100%	56%	3.6	100	66	4,0	100	58	3,7

По специальности 40.02.01«**Право и организация социального обеспечения** » контрольные срезы проводились в 2 х группах (3курс), общая численность которых составила 47 человек. На контрольных срезах присутствовало 100% обучающихся. Проведенный анализ (таблица) результатов контроля знаний при самообследовании за последние три года показал, что **общая успеваемость** на 3 курсах по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в сравнении с прошлым учебным годом:

- на 3 курсе качественная успеваемость ниже на 8 %, составляет 58%;

Вывод: на 3 курсе специальности 40.02.01«**Право и организация социального обеспечения**» наблюдаются следующие результаты - при сохранении стопроцентной общей успеваемости , качественная успеваемость на 3 курсе снизилась на 8% , средний балл уменьшился на 0,3.

Таблица 5. Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Предмет	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во выпол нивш. работу	« 5»		«4»		«3»		«2»		Абс. успеv	Кач. успеv	Средний балл
				Кол -во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%			
Общепрофессиональные дисциплины														
Конституционное право	29Ю1	29	29	6	21	13	45	10	34	-	-	100	66	3,9
Конституционное право	29Ю2	27	27	5	19	13	48	9	33	-	-	100	67	3,9
Конституционное право	29Ю3	26	26	4	15	14	54	8	31	-	-	100	69	4,0
Теория Государства и права	29Ю1	29	29	5	17	13	45	11	38	-	-	100	62	3.8
Теория Государства и права	29Ю 2	27	27	6	22	12	4	9	33	-	-	100	66	3,9
Теория Государства и права	29Ю3	26	26	6	23	12	46	8	31	-	-	100	69	3,9
ИТОГО		164	164	32		77	47	54	33			100	66	3.9

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся принявшие участие в срезах знаний , освоили программный материал на достаточном уровне.

Так данные таблиц свидетельствуют, что общая успеваемость на 2 курсах по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ составляет 100%, качественная успеваемость – 66% на 2курсах , средний балл 3,9 на 2курсах.

По специальности 40.02.04 « ЮРИСПРУДЕНЦИЯ » контрольные срезы проводились в 3х группах (2курс), общая численность которых составила 82 человека. На контрольных срезах присутствовало 100% обучающихся. Проведенный анализ (таблица) результатов контроля знаний при самообследовании установил , что **общая успеваемость** на 2 курсах по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» составляет 100%, качественная 66%, средний балл-3,9.

Вывод: на 2 курсе специальности 40.02.04« Юриспруденция » наблюдаются следующие результаты - при стопроцентной общей успеваемости , качественная успеваемость на 2 курсах 66% , средний балл -3,9.

Таблица 6 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 34.02. 01«Сестринское дело».

	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во выпол нивш. работу	« 5»		«4»		«3»		«2»		Абс. успеv	Кач. успеv	Средний балл
				Кол -во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%			
Общепрофессиональные дисциплины														
Основы микробиологии и иммунологии	29СД	25	25	5	20	15	60	5	20	-	-	100	8	4,0
Общественное здоровье и здравоохранение	29СД	25	25	4	16	15	60	6	24	-	-	100	76	3.9
Профессиональный цикл														
Профессиональный модуль ПМ.04														
МДК04.01 Общий уход за пациентами	29СД	25	25	6	24	15	60	4	1	-	-	100	84	4,1
ИТОГО		75	75	15	20	45	60	15	20			100	79	4,0

Таблица 7 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году по специальности 34.02. 01«Сестринское дело» на 3 курсах.

	Группа	Кол-во обуч-ся.	Кол-во выпол нивш. работу	« 5»		«4»		«3»		«2»		Абс. успеv	Кач. успеv	Средний балл
				Кол -во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%	Ко л- во	%			
Общепрофессиональные дисциплины														
Фармакология	39СД	28	28	4	14	16	57	8	2	-	-	10	7	3.9
Анатомия и физиология человека	39СД	28	28	4	14	18	6	6	21	-	-	100	79	3.9
Основы патологии	39СД	28	28	4	14	17	61	7	2	-	-	100	76	3.9
ИТОГО		84	84	12	14	41	62	21	25			100	75	3,9

Анализ результатов контроля знаний студентов в процессе самообследования показал, что все обучающиеся принявшие участие в срезах знаний освоили программный материал на достаточном уровне.

Так данные таблиц 6 и 7 свидетельствуют, что общая успеваемость на 2 и 3 курсах по специальности 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО составляет 100%, качественная успеваемость – 79 % на 2 курсе и 75 % на 3 курсе, средний балл 3,69 на 2 курсе и на 3 курсе-4,0.

Таблица 8. Сводные результаты оценки качества освоения Основной образовательной программы по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности **34.02. 01«Сестринское дело» за 2 года**

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»	2024год			2025год		
	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
2курс	100%	66%	4,0	100%	77	4,0

По специальности 34.02. 01 «Сестринское дело» контрольные срезы проводились в 2 х группах (2-3курс), общая численность которых составила 53 человека. На контрольных срезах присутствовало 100% обучающихся. Проведенный анализ (таблица) результатов контроля знаний при самообследовании за последние два года показал, что **общая успеваемость** на 2 курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в сравнении с прошлым учебным годом улучшилась:

- на 2 курсе средний балл при стопроцентной успеваемости на прежнем уровне; качественная успеваемость повысилась на 11%, составляет 77%;

Вывод: в знаниях студентов 2курса специальности 34.02.01 «Сестринское дело» наблюдается положительная динамика, качественная успеваемость повысилась на 11%.

Анализ качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена на основе контрольных срезов знаний при самообследовании на 01.04.2026 года по предметам общепрофессионального и профессионального циклов специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 44.02.02«Преподавание в начальных классах»

2 курс

№	предмет	группа	кол-во студ.	кол-во выполнивших	%	«5»		«4»		«3»		«2»		абсолют.успев	кач. успеv.	средн. балл
						кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
	Общепрофессиональные дисциплины															
1	БЖ	29 ПНК	16	14	88	3	21,4	8	57,2	3	21,4	-	-	100	78,6	4,0
2	Основы психологии	29 ПНК	16	13	81	2	15,4	8	61,6	3	23	-	-	100	76,9	4,2
3	Информатика и информационно-коммуникационные технологии профессиональной	29 ПНК	16	16	100	1	6,3	7	43,7	8	50	-	-	100	50	3,6

	деятельности															
4	Математика профессиональной деятельности	в 29 ПНК	16	15	94	-	-	4	27	11	73	-	-	100	26,7	3,3
	В среднем		16	15	90,75	2	13,3	7	46,7	6	40	-	-	100	60,0	3,8

Таблица 2. Сводные результаты оценки качества освоения программы ППСЗ по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности **44.02.02 «Преподавание в начальных классах»** за 3 года

Специальность 20.02.02 Защита чрезвычайных ситуациях	2023год			2024год			2025год		
	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
2 курс	-	-	-	-	-	-	100	60,0	3,8

В рамках самообследования, проведенного в 2025-2026 учебном году, были оценены результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» за 2025 календарный год. Оценка проводилась с использованием внутренних фондов оценочных средств.

Пояснения к результатам:

Контроль знаний проводился среди студентов 2 курса специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» в группе 29ПНК. Общее количество студентов в группе составило 16 человек. Среднее количество студентов 2 курса, принявших участие в тестировании составило 15 человек, что соответствует 93,6% от общего числа обучающихся на 2 курсе.

Анализ результатов по предметам:

Безопасность жизнедеятельности: Отмечена высокая явка студентов (88%) и отличная абсолютная успеваемость (100%). Качественная успеваемость составила 78,6% при среднем балле 4,0.

Основы психологии: Явка составила 81%, абсолютная успеваемость – 100%. Качественная успеваемость – 76,9%, средний балл – 4,2.

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: 100% явка и абсолютная успеваемость. Однако, качественная успеваемость – 50%, при среднем балле 3,6.

Математика в профессиональной деятельности: Явка студентов составила 94%, абсолютная успеваемость – 100%. Качественная успеваемость– 26,7%, что является самым низким показателем среди представленных предметов. Средний балл – 3,3.

Выводы:

В среднем по курсу абсолютная успеваемость составляет 100%, что свидетельствует о полном освоении программы всеми студентами, принявшими участие в контроле. Качественная успеваемость по группе составляет - 60%, а средний балл - 3,8.

Несмотря на высокий процент абсолютной успеваемости, наблюдается значительный разброс в качественных показателях по предметам. Наибольшие трудности студенты испытывают при освоении «Математики в профессиональной деятельности» и «Информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности», что требует дополнительного внимания и разработки мер по повышению уровня освоения данных дисциплин.

Специальность 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

3 курс

№	предмет	группа	кол-во студ.	кол-во выполнивших	%	«5»		«4»		«3»		«2»		абсолют.успев	кач. успеv.	средн. балл
						кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
	Общепрофессиональные дисциплины															
1	Метрология и стандартизация	39 ЗЧС	25	22	88	2	10	7	33	11	52	2	10	91	41	3,41

2	АСУ и связь	39ЗЧС	25	22	88	1	5	10	45	10	45	1	5	96	50	3,5
	Итого по ОПД		25	22	88	2	9	8	36	10	46	2	9	91	46	3,45
	Профессиональные модули															
1	МДК 01.03	39 ЗЧС	25	23	92	1	4	9	40	12	52	1	4	96	44	3,43
2	МДК 01.02	39 ЗЧС	25	22	92	1	5	8	36	12	54	1	5	96	41	3,41
	Итого по ПМ		25	23	92	1	4	9	40	12	52	1	4	96	44	3,43
	В среднем по курсу		25	22	88	1	4	9	42	11	50	1	4	96	46	3,45

Таблица 2. Сводные результаты оценки качества освоения программы ПССЗ по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» за 3 года

Специальность 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	2023год			2024год			2025год		
	% успевае мости	% качества знаний	Средний балл	% успевае мости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемо сти	% качества знаний	Средний балл
2 курс	95,3	44,2	3,41	100	35,6	3,36	-	-	-
3 курс	95,9	30,3	3,26	98,5	54,7	3,60	96	46	3,45
4 курс	-	-	-	100	50,8	3,59	-	-	-

В рамках самообследования, проведенного в 2025-2026 учебном году, были оценены результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» за 2025 календарный год. Оценка проводилась с использованием внутренних фондов оценочных средств. Сводный анализ динамики за три года (2023-2025) показывает, что уровень успеваемости и качество знаний по специальности «Защита в чрезвычайных ситуациях» остаются стабильными. Так, для третьего курса в 2025 году успеваемость составила 96%, качество знаний — 46%, а средний балл — 3,45, что свидетельствует о достаточно

хорошем уровне освоения профильных дисциплин.

Пояснения к результатам:

Уровень успеваемости по общепрофессиональным дисциплинам составил 91%, качество знаний от 41% до 50%.

Средний балл по дисциплинам находился в пределах 3,4-3,5.

Наиболее высокие показатели качества знаний (50%) по дисциплине «АСУ и связь», в то время как по «Метрологии и стандартизации» этот показатель составил 41%, что существенно ниже (на 17,3%) в сравнении с показателями за 2024 год по «Метрологии и стандартизации», где качественная успеваемость составляла 58,3%

По профессиональным модулям более высокие результаты:

Успеваемость достигла 96%. Качество знаний составило в среднем 44%. Средний балл по профессиональным модулям - 3,43.

Выводы:

Проведенное самообследование подтверждает, что студенты специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» успешно осваивают учебный материал. Применяемые оценочные средства позволяют объективно оценивать качество подготовки будущих специалистов. Все показатели находятся в диапазоне оптимальных знаний, сохраняется стабильность результатов.

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании в 2025-2026 учебном году за 2025 календарный год по специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность»

№	предмет	группа	кол-во студ.	кол-во выполнивших	%	«5»		«4»		«3»		«2»		абсолют.успев.	кач. успева.	средн. балл
						кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
Общепрофессиональные дисциплины 2 курс																
1.	Техническая механика	29ПБ-1	27	23	85	1	4	10	44	11	48	1	4	96	48	3,48
2.	Теория горения и взрыва	29ПБ-1	27	23	85	1	4	8	35	14	61	0	0	100	36	3,36

3.	Техническая механика	29ПБ-2	28	24	86	1	4	9	38	13	54	1	4	96	42	3,42
4.	Теория горения и взрыва	29ПБ-2	28	24	86	2	8	8	34	13	54	1	4	96	42	3,46
Итого по ОПД			28	24	86	1	4	9	38	13	54	1	4	96	42	3,42
Профессиональные модули 3 курс																
5.	МДК.01.02 Тактика тушения пожаров	39ПБ	21	21	100	2	10	6	29	13	61	-	-	100	38	3,47
6.	МДК 01.04 Пожарно-спасательная техника и оборудование	39ПБ	21	19	91	1	5	5	26	13	69	-	-	100	32	3,37
7.	МДК 04.01 Технология выполнения работ	39ПБ	21	19	91	1	5	8	43	10	52	-	-	100	47	3,53
Итого по ПМ			21	20	95	1	5	7	35	12	60	-	-	100	40	3,45
Профессиональные модули 4 курс																
8.	МДК 02.03	49ПБ	27	24	88	3	13	7	29	14	58	-	-	100	42	3,54
9.	МДК 03.01 Пожарно-спасательная техника и оборудование	49ПБ	27	24	88	3	13	6	25	15	62	-	-	100	38	3,50
Итого по ПМ			27	24	88	3	13	7	29	14	58	-	-	100	42	3,54
В среднем по ОПД и ПМ			25	23	92	2	9	8	35	13	56	-	-	100	43,5	3,52

Таблица 3- Сводные результаты оценки качества освоения программы ППСЗ по собственным фондам оценочных средств при самообследовании по специальности **20.02.04 «Пожарная безопасность»** за 3 года

Специальность	2023год	2024год	2025год
---------------	---------	---------	---------

20.02.04 «Пожарная безопасность»	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
2 курс	98,5	36,7	3,34	100	42,4	3,45	96	42	3,42
3 курс	93,6	46,9	3,52	100	40,7	3,51	100	40	3,45
4 курс	100	21,1	3,21	100	31	3,43	100	41	3,54

Анализ результатов оценки качества освоения программы по специальности 20.02.04 «Пожарная безопасность»

С целью контроля за качеством обучения среди студентов 2-4 курсов было проведено 9 контрольных среза знаний по 7 общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Общая численность — 103 учащихся. На контрольных срезах присутствовало 93 чел. (90 % обучающихся).

1. Результаты по общепрофессиональным дисциплинам (2 курс)

- наилучшие результаты — по «Технической механике» в группе 29ПБ-1 (средний балл 3,48, качество 48 %);
- более низкая успеваемость — по «Теории горения и взрыва» в группе 29ПБ-1 (85 %); качество — 36 %, средний балл — 3,36;

2. Результаты по модулям:

- максимальная успеваемость — по МДК.01.02 (100 %);
- лучшее качество знаний — по МДК 04.01 (47 %, средний балл 3,53);
- низкое качество знаний — по МДК 01.04«Пожарно-спасательная техника и оборудование» (32 % средний балл — 3,37);

3. Динамика за 3 года (по данным таблицы 2)

- на 2 курсе: снижение успеваемости на 4 % и качества знаний на 0,4 % в 2025 году;
- на 3 курсе: стабильная успеваемость (100 %) при снижении качества знаний на 0,7 % и среднего балла на 0,06;

- на 4 курсе: стабильно высокая успеваемость (100 %), повышение среднего балла на 0,11 и повышение качественной успеваемости на 10%

Выводы:

В целом, результаты свидетельствуют о том, что студенты успешно осваивают учебный материал, а применяемые оценочные средства позволяют объективно оценивать качество подготовки специалистов по направлению «Пожарная безопасность».

Анализ качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена на основе контрольных срезов знаний при самообследовании на 01.04.2026 года по предметам общепрофессионального и профессионального циклов по профессии 09.02.07 Повар, кондитер

Таблица 1 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании на 01.04.2026 года по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер»

2 курсы

Предмет	Группа	Кол-во обучающихся.	Кол-во опрошен-х	«5»		«4»		«3-»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	средн балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл														
МДК 01.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов	29ПК	21	20	6	30	12	60	2	10	-	-	95,2	85,7	4,1
МДК 01.02 Процессы	29ПК	21	20	10	50	6	30	4	20	-	-	95.24%	76.2%	4.1

приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов														
МДК 02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	29ПК	21	21	11	52,4	5	23,8	5	23,8	-	-	100%	76,2%	4,3
МДК 02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	29ПК	21	18	4	22,2	9	50	5	28,8	-	-	85,71%	61,9%	3,4
Итого														
Общепрофессиональные дисциплины														
ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	29ПК	21	20	-	-	7	35	13	65	-	-	95,24%	33,3%	3,2
ОП.01 Основы микробиологии, физиологии питания, санитарии	29ПК	21	18	2	11,1	4	22,2	12	66,6	-	-	85,71%	28,6 %	3

и гигиены														
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Таблица 2 - Результаты оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по собственным фондам оценочных средств при самообследовании на 01.04.2026 года по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер»

Предмет	Группа	Кол-во Обуч-ся.	Кол-во опрошен-х	«5»		«4»		«3»		«2»		абсол. успеv.	кач. успеv.	Средн. балл
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%			
Профессиональный цикл														
МДК 03.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	39ПК	18	18	5	29,4	6	35,3	6	35,3	-	-	100	61,1%	3.7
МДК 03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	39ПК	18	18	9	50	5	27,7	4	23,3	-	-	100%	77,7 %	4.3
Общепрофессиональные дисциплины														

ОП.07 Иностранный язык в профессиональной деятельности	39ПК	18	18	3	16,7	10	55,5	5	27,8	-	-	100%	72,2 %	3.9
ИТОГО:														

7. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ

К ведению образовательного процесса (на момент подготовки отчета) привлечено **94 педагогических работников, из них 69 штатных преподавателей.**

Высшую квалификационную категорию среди педагогических работников имеют 16 человек, первую - 5 чел., 9 преподавателей – кандидаты наук, 22 педагогических работников имеют государственные награды, 92 преподавателя имеют высшее образование.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Стаж работы более 20 лет имеют 40 человека.

Сведения об укомплектованности штатов педагогическими работниками

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

К ведению образовательного процесса (на момент подготовки отчета) привлечено 96 педагогических работников, из них 71 штатных преподавателей.

Высшую квалификационную категорию среди педагогических работников имеют 21 человек, первую - 4 чел., 11 преподавателей – кандидаты наук, 20 педагогических работников имеют государственные награды, 91 преподавателя имеют высшее образование.

Базовое образование преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Стаж работы более 20 лет имеют 40 человека.

Сведения об укомплектованности штатов педагогическими работниками

7.1. Выполнение штатного расписания (на момент подготовки отчета)

№ п/п	Категории персонала	По штатному расписанию (ставок)	Количество работников		
			штатных	из них внутренних совместителей	из них внешних совместителей
	Педагогические работники, всего: В том числе:	96	71	23	22
I	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	39	30	7	9
1	Преподаватели профессиональных дисциплин	47	31	12	13
2	Мастера производственного обучения	1	1	0	0
II	Специалисты, в том числе:	4	4		0
1	Педагог-психолог	1	1	1	0
2	Методист	1	1	0	0
3	Педагог дополнительного образования	1	1	0	0
4	Воспитатель общежития	0	0	0	0
5	Руководитель физического воспитания	1	1	0	0
6	Преподаватель-организатор ОБЗР	1	1	0	0
7	другие (указать)	0	0	0	0

7.2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И УРОВНЕ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ ГБПОУ РД «КЭиП»

№ п/п	Показатели	Администрация (кол-во)	Инженерно-педагогические работники					
			Преподаватели (кол-во)		Мастера производств. обучения (кол-во)	Специалисты (кол-во)	Всего:	
			общеобраз. дисциплин	профессион. дисциплин			Кол-во	% к общему числу
I	Образование:	12	39	30	1	4		
1	высшее (педагогическое)	3	18	15				
2	высшее профессиональное (по другим специальностям)	9	21	15		4		
3	среднее профессиональное (педагогическое)							
4	среднее профессиональное (по другим специальностям)		2		1			
5	среднее (полное) общее							
II	Обучаются:							
1	в средних профессиональных учебных заведениях							
2	в высших профессиональных учебных заведениях		1	1				
III	Имеют ученую степень:							
1	кандидат наук	3	4	4				
2	доктор наук							

IV	Награды, звания:							
1	государственные	8	6	6				
2	отраслевые							
V	Квалификационные категории:							
1	высшая	6	11	4				
2	первая		1	3				
3	вторая							
4	без категории	6	27	26	1			
VI	Стаж работы:							
1	до 5 лет		5	3	1			
2	от 5 до 10 лет	1	8	4				
3	от 10 до 15 лет	1	7	5				
4	от 15 до 20 лет	3	7	4		2		
5	свыше 20 лет	7	12	14		2		

ВЫВОД: Учебный процесс, методическую и воспитательную работу в колледже осуществляет квалифицированный педагогический коллектив. Реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими работниками, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей.

7.3. Сведения об педагогических работниках на момент подготовки отчета

*(заполняется по каждой заявленной образовательной программе)**

Сведения о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию ОПОП

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
1.	Преподаватель юридических дисциплин	Абдуллаева Аминат Магомедзагидовна	Азербайджанский государственный университет, правоведение, юрист, 1988г.		Нет категории		ГБУ РД «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников», 052415 814061, нет сроков, Современные аспекты профессиональной деятельности педагогических работников организации СПО, 72 часа 2.ДИРО 04 128205с 18 апр. 2024 по 8 май 2024г. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса проф. Образования, 72 ч	
2.	Преподаватель ИТ	Алиева Алина Эльдаровна	1. Даг. Гос. Университет народного хозяйства, 2022 г. 2. ДГУНХ, магистр,	1. Информационная безопасность 2. Информац				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
			2025 г.	ионная безопасность				
3.	Преподаватель информатики	Алиев Али Русланови	ГБПОУ РД «КЭиП», 2024г	Информационные системы и программирование	Нет категории			
4.	Преподаватель истории и обществознания	Абдусалимова Светлана Васильевна	ДГПУ, учит. истории и права, 2009 г. юриспруденция		Высшая Категория, 01.06.25			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
5.	Преподаватель юридических дисциплин	Агаев Сеяд Бейбалаевич	ДГУ Махачкала, правоведение, 1987г.		Нет категории			
6.	Преподаватель информатики (совместитель)	Агарагимов Маллабай Юсифович	ДГПИ г. Махачкала, математика, учитель математики и информатики и вт, 1992 год		Высшая 02.06.2025г.			Учитель Рукельской СШ
7.	Преподаватель биологии	Айвазова Лаале Дадашевна	ДГУ, 2010 филология, преподаватель филолог		Нет категории		Переподготовка Академия проф. Образования 052409212340 Педагогическое образование: Учитель биологии и химии, 2024 г	
8.	Преподаватель экономических дисциплин	Алахвердиев Тельман Даирович	ДГУ г. Махачкала, 2000, «Финансы и кредит», «Экономист		Нет категории			
9.	Советник директора по воспитанию детей и общественным и объединениями	Алиев Ислам Габидуллахович	ФГАОУ ВО «Южный федеральный университет» г. Ростов-на-Дону, политология, бакалавр, 2015г.	Политология	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
	Преподаватель философии							
10.	Преподаватель физического воспитания	Алиев Нурлан Ахмедович	г. Дербент Дагестанская академия образования и культуры, профиль физкультура, квалификация бакалавр 2017 года. 130505 0646462	Учитель физической культуры	Нет категории			
11.	Преподаватель юридических дисциплин (совместитель)	Алиева Диляра Кахидовна	1. ДГУ г. Махачкала, 1989г., «История», «Учитель истории и права» 2. ДГУ г. Махачкала, 1995г., «Юриспруденция», «юрист»	Учитель истории и юрист	Высшая 17.02.2026г.		Общероссийский Профсоюз образования, 772700058975, с 27.03 по 01.04.2023г., Управление инновационным развитием образовательной организации в контексте требований обновленных ФГОС, 36ч.	
12.	Инспектор отдела кадров	Алиева Фатима Узденовна	1. Московский педагогический университет, 1995 г., педагог психолог. 2. ДСХТ «Правоведение»,	Педагог-психолог, юрист	Нет категории		ДИРО 04 142528 С 24 мая 25г по 11 июня 25г. Программно-методическое обеспечение	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
			1992г. юрист.				образовательного процесса проф. Образования, 72 часа	
13.	Главный бухгалтер	Аразов Селим Самбурханович	Ростовский институт народного хозяйства, 1993г.	Финансы и кредит	Нет категории			
14.	Преподаватель юридических дисциплин	Ахмедова Самиля Шукретдиновна	Международный университет «Юждаг» им. М. Яраги, 1997 г.	Юриспруденция	Нет категории		1. ФГБОУ ДПО ИРПО, 20-ПК/3803, № 773400464026, с 07.11.2022г по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Социальный профиль. Социальная работа. 94 часа 2. ГБУ ДПО РД «ДИРО», 04 091975, с 30.09.2022г. по 05.10.2022г., новые подходы к организации противодействия экстремизму в	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							общеобразовательных школах Республики Дагестан, 24 часа	
15.	Преподаватель юридических и экономических дисциплин	Ашуров Нариман Салманович	1. Бакинский гос. универ., 1999г., 2. Инстит. управления и бизнеса, г. Мах-ла, 1998г.	Юриспруденция, Финансы и кредит	Нет категории			
16.	Заместитель директора по ОЗО	Ашурова Гюльляраханум Якубовна	ДПИ г. Махачкала, 1971г.	Физика	Высшая 17.02.2026г.		ГБУ ДПО РД ДИРО, 04 115025, с 01.06.2023 по 23.06.2023г., Совершенствование преподавания общеобразовательных дисциплин с учётом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО, 36ч.	
17.	Преподаватель медицинских дисциплин (совместитель)	Бабаева Зульмаря Вагифовна	Дагестанский государственный медицинский институт, 1996г.	Лечебное дело, врач	Нет категории			ЦРБ г. Дербент

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
18.	Преподаватель технических дисциплин (совместитель)	Бабаев Маллакерим Мирзакеримович	Московский институт пожарной безопасности, 1998г.	Пожарная безопасность	Нет категории			Дербентская межрайонная поисково-спасательная служба
19.	Преподаватель русского языка и литературы	Бабаева Гисханум Магомедшафиевна	ДГПИ г. Махачкала, 1988г., «Учитель рус. яз. и лит.»	Учитель русского языка и литературы	Высшая 17.02.2026г.			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
20.	Преподаватель информатики (совместитель)	Байрамов Надир Рустамович	МГУ г. Москва, 2010г.	Прикладная математика и информатика	Нет категории		Международная школа программирования и математики г.Москва с 11 сент. По 1 окт. 2023г., 36 ч.	Колледж бизнес-менеджмента экономики и права
	Мастер производственного обучения. (совместитель)	Гаджиева Самая Таджетдиновна	Республиканский центр «Профессионал», бухгалтер, 1992г.		Нет категории			Нет основного места работы
21.	Преподаватель ИТ	Гаджимурадов Алисултан Мурадович	ГБПОУ РД КЭиП, 2024 г.	Информационные системы и программирование				
22.	Директор	Гайдаров Насир Алиевич	ДГУ, 1978г.	Товароведение и организация торговли промышленными товарами	Нет категории		ФГБОУ «Международный детский центр «Артек»», №340000419387, с 26.05.2022г. по 12.07.2022г., Воспитательная деятельность в	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							учреждениях СПО, 132ч. 2. Переподготовка Г.Санкт-Петербург АНО ДПО Образовательный центр Сфера успеха Педагогика СПО, с 23 авг.25 г. по 23 январь 2026г.	
23.	Юрист, преподаватель	Гайдаров Хаджимурад Махачевич	Ростовский институт ВГУЮ РПА Мин юста России, 2022 г.	Правовое обеспечение и национальная безопасность				
24.	Преподаватель мед. Дисциплин (совместитель)	Гамзаева Сабина Мамедовна	1. Тюменское базовое мед. Училище, 1993 г. 2. Дагестанский пед. Университет, 2010 г	1. сестринское дело 2. преподаватель дошкольной психологии и педагогики				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
25.	Преподаватель технических дисциплин	Гасанов Вагиф Мамедович	Новочеркасский Южно-Росси́й политехнический университет, 1981г.	Технология электрохимических производств	Нет категории		ФГБОУ ДПО «ИРПО», рег.№20-ПК/1816, №773400462039, с 07.11.2022г. по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Инженерный профиль. Информационные системы и безопасность, 94 часа	
26.	Преподаватель юридических дисциплин	Герейханова Фатма Юзбековна	Институт управления и бизнеса г. Махачкала, 2003г.	Юриспруденция	Нет категории		АНО ДПО "Дербентский центр повышения квалификации", №052412632501, рег. № 1239, с 17.01.2025 по 29.01.2025г., Содержание и методика преподавания юридических дисциплин в условиях реализации ФГОС	Медицинский колледж им. Башларова

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							СПО, 72 часа	
27.	Преподаватель технических дисциплин (совместитель)	Гюлахмедов Арсен Адилович	Университет государственной противопожарной службы министерства РФ по делам гражданской обороны ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий г. Москва, 2017г.	Техносферная безопасность	Нет категории			МЧС, г. Дербент
28.	Преподаватель информационных систем (совместитель)	Гюльмагомедов Теймур Ханмагомедович	ДГПУ, 1997г.	Математика Информатика и вычислительная техника	Нет категории			ДГУ, г. Дербент
29.	Методист	Данилян Ирина Владиславовна	1. ДГУ г. Махачкала, 2007г., 2. (Переподготовка) ФГБОУ ВО «МПГУ», 1008 часов, 2020г.	Финансы и кредит Юриспруденция	Первая 18.03.2021г.		ДИРО 04 142513 С 24 мая 25г по 11 июня 25г. Программно-методическое обеспечение образовательного	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							процесса проф. Образования, 72 часа 2.Переподготовка Академия Каспий ПП 006036, педагогическое образование: психолог-педагог С 6 июня 23г по 12 сент. 23г.	
30.	Преподаватель экономических дисциплин (совместитель)	Джабраилов Роман Алескеревич	1. Дагестанский гос. Педагогический университет, 2009 2. Дагестанский сельхоз. Институт, 1989	1. Юриспруденция 2. Экономика и организация сельского хозяйства				
31.	Заместитель директора по учебной работе	Джалилова Анна Леонидовна	1. Ростовский институт народного хозяйства 1987г., 2. (Переподготовка) ООО «Инфоурок», 2018г., 300ч	Планирование промышленности, Педагогика СПО, теория и практика реализации ФГОС нового поколения	Высшая 17.02.2026г.		1. Юрайт, БК22 00336071, 26.02.2022г., Партнерства в цифровом образовании 2022-2030. Базовый курс, 72 часа 2. АНО ДПО "ЦНТИ Прогресс", №784900362730, с 27.11.2023 по 08.12.2023г., СПО: управление	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							организацией, 72ч.	
32.	Заместитель директора по воспитательной работе	Ибрагимова Зарифа Алисухбатовна	1. ДГУ г. Махачкала, 1997г. 2. (Переподготовка) ЧОУ ДПО «Академия профессионального образования», г. Дербент, 2019г., 620ч.	Юриспруденция, Менеджмент в образовании	Нет категории		1. ФГБОУ ДПО «ИРПО», 20-ПК/3508, 773400463731, с 07.11.2022г. по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Социальный профиль. Правоохранительная деятельность., 94 часа. 2.	
33.	Преподаватель географии	Ибрагимова Эльнара Хайирбековна	1. ДГУ г. Махачкала, 2007 год 2. (Переподготовка) ЧОУ ДПО «Академия профессионального образования», 2021г. 3. (Переподготовка) ЧОУ ДПО Академия профессионального образования,	Учитель родного языка и литературы, юриспруденция, учитель географии	Нет категории		Переподготовка 052409212343, с 1 апреля 24г по 10 окт. 24г. Педагогическое образование: Теория и методика преподавания географии в образовательных организациях	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
			Педагогическое образование: Теория и методика преподавания географии в образовательных организациях, 2024г.					
34.	Преподаватель юридических дисциплин	Ильясов Фиренг Хуршудович	1. Ростовский юридический институт МВД России, 1998г., «Юриспруденция» «Юрист» 2. (Переподготовка) ООО Учебный центр «Профессиональная академия», 2019г., «Охрана труда»		Высшая 26.04.2024г.		1. ГБУ ДПО РД "ДИРО", 04 128174, Программа-методическое обеспечение образовательного процесса педагога профессионального образования", 72ч.	
35.	Преподаватель технических дисциплин	Имирбеков Махмуд Карибович	Московский нефтехимический и газовой промышленности им. Губкина, 1979г.	Бурение нефтяных и газовых скважин	Нет категории			
36.	Заведующая отделением ЭиБУ	Казибекова Наиля Руслановна	1. ДГТУ г. Махачкала, 2015г., 2. (Переподготовка) ООО «Инфоурок», 03.08.2022г.	Экспертиза и управление недвижимостью, менеджер образования	Высшая 28.04.25г		ФГБОУ ДПО "ИРПО", №773200290516, с 01.04.2024 по 26.11.2024г., Практические навыки работы на современном	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							оборудовании предприятий реального сектора экономики с последующей интеграцией в образовательные программы учреждений СПО, 216ч. 2. Переподготовка ДГУ 051800540332 13 дек. 24г. Педагогическое образование: преподаватель информатики	
37.	Преподаватель нач. классов (совместитель)	Касимова Ирада Афисовна	ДГПИ г.Махачкала, 1987 г.	Педагогика и методика начального обучения				
38.	Преподаватель юридических дисциплин	Кафаров Улубег Курбанисмаилович	Горьковская высшая школа МВД СССР, 1976г.,	Правоведение	Нет категории			
39.	Преподаватель информатики	Качаева Рамина Магомедзагировна	ДГТУ, 2013г.	Прикладная информатика в экономике	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
40.	Преподаватель иностранного языка	Керимханова Джамиля Октайевна	Дербентский институт искусств и культуры, 2013г.	Иностранный язык	Высшая 25.06.2025г.		1. ГБУ ДПО РД "ДИРО", № 04 128170, с 18.04.2024 по 08.05.2024, Программно-методическое обеспечение образовательного процесса педагога профессионального образования, 72ч. 2. Всероссийский детский центр "Смена", № 234800001967, с 22.04.2024 по 03.05.2024, Организация воспитательного процесса в системе профессионального образования, 72ч.	
41.	Преподаватель русского языка и литературы	Курабекова Зарият Камильевна	Киевский университет Им. Т. Шевченко, Украина, 1994г.,	Русский язык и литература	Высшая 01.09.2025			Нет основного места работы

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
42.	Секретарь ОЗО	Курбанова Аминат Раджидиновна	ГБПОУ РД «КЭиП», 2022г.	Юриспруденция	Нет категории			
43.	Преподаватель повар-кондитер (совместитель)	Курбанова Елена Хизриевна	Свердловский институт народного хозяйства, 1992г.	Технология продукции общественного питания				Колледж туризма. г.Дербент
44.	Преподаватель мед. Дисциплин (совместитель)	Курбанова Хадижат Абдулгамидовна	1. ДГПУ, 2010 г. 2. Дербентский мед. Колледж им.Илизарова, 2015 г.	1.Биология 2.Акушерское дело				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
45.	Преподаватель информатики (совместитель)	Магомедова Альбина Назировна	ДГТУ г. Махачкала, 2017г.	Прикладная информатика	Нет категории			Нет основного места работы
46.	Преподаватель технических дисциплин	Магомедова Арзу Джамаловна	1. «Азербайджанский институт нефти и химии им. Азизбекова», 1990г., 2. (Переподготовка) ЧУ ДПО «Межрегиональный центр профессиональных компетенций», 2021г	Технология неорганических веществ, техносферная безопасность	Первая 26.10.25		ФГБОУ ДПО «ИРПО», 773400464539, с 07.11.2022 по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Социальный профиль. Техносферная и пожарная безопасность, 94 часа	
47.	Заведующая отделением Юриспруденция	Магомедова Гюльнара Али-Экперовна	ЮЖДАГ г. Дербент, 1998 г.	Юриспруденция	Высшая 17.02.2026г.		1. ООО Центр инновационного образования и воспитания, №526-2397562, дата выдачи: 08.12.2021г., коррекционная	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ, 73 часа 2. ФГБОУ ДПО «ИРПО», 20-ПК/3804, 773400464027, с 07.11.2022г. по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Социальный профиль. Социальная работа, 94 часа.	
48.	Преподаватель ИТ (совместитель)	Магомедрагимова Эмилия Руслановна	1. ДГТУ, 2016г. 2. ДГТУ, магистр, 2018 г.	1. бизнес-информатика 2. прикладная информатика				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
49.	Преподаватель экономических дисциплин	Марданова Сабина Салмановна	Дербентский гуманитарный институт, 2004 г.	Государственное муниципальное управление,	Нет категории			
50.	Заведующая учебной частью, преподаватель	Марданова Френгис Велиюллаевна	ДГПУ г. Махачкала, 2013г.,	История	Высшая 26.12.2023г.		ГБУ ДПО РД «ДИРО», 04 104081, с 06.12.2022 по 16.12.2022г., Совершенствование преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО, 36 часов.	
51.	Преподаватель математики	Маркова Ирина Владимировна	ДГУ г. Махачкала, 2002г.	Математика	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
52.	Заместитель директора по НМР	Матиева Зухра Сефербековна	1. ДГУ г. Махачкала, 1975г., 2. (Переподготовка) ЧОУ ДПО «Академия профессионального образования», 2019г., 620ч.	Русский язык и литература, Менеджмент в образовании	Нет категории			
53.	Оператор ЭВМ, преподаватель ИТ	Матиева Наина Эриковна	ГБПОУ РД КЭиП, 2025 г.	Информационные системы и программирование				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
54.	Оператор ЭВМ, преподаватель ИТ	Мевлюдиновна Анжела Руслановна	ДГТУ, 2011г.	Информатик, экономист				
55.	Преподаватель информатики	Мурадханова Динара Бекахмедовна	ДГПУ г. Махачкала, 2009г.	Физико-математическое образование	Нет категории		1. АНО ВО Университет иннополис, 160300039528, с 12.09.2022г. по 11.11.2022г., Цифровые образовательные ресурсы и сервисы в педагогической деятельности, 72ч. 2. ФГБУ ДПО "ИРПО" г. Москва, № 773200292223, с 01.04.2024 по 18.12.2024г, дополнительная	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							профессиональная программа повышения квалификации и мастеров производственного обучения в центрах квалификации кадров СПО по компетенции, "Программные решения для бизнеса", 72 часа.	
56.	Преподаватель психологии	Мусаева Эльмира Гаджиевна	ДГПУ г. Махачкала, 1994г. 2. Дагестанское медицинское училище 1984г. 3. (Переподготовка) ДГПУ г. Махачкала, 1995г.	Педагогика и психолог (дошкольного образования), Фельдшерско-лаборантская, Практическая психология	Нет категории		ООО «Инфоурок», ПК 00383518, от 15.07.2022 по 17.08.2022, Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и технического характера, 72 часа	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
57.	Преподаватель юридических дисциплин	Наврузова Севиль Азимовна	1. Социально педагогический институт г. Дербент, 2017г., 2. ЧОУ ДПО «Академия профессионального образования», 2021г.	Педагогическое образование, юриспруденция	Первая 17.02.2026г.			
58.	Преподаватель маркетинга	Наджафова Асия Сафтаровна	1. Горский сельскохозяйственный институт, 1985г., 2. Дербентский сельскохозяйственный техникум, 1974г.	Агрономия, Агроном-плодоовощевод	Высшая 17.02.2026г.		1. ПОУ «Колледж бизнес-менеджмента, экономики и права» г. Дербент, ПК № 0663109, с 27.09.2021 по 18.10.2021г., Реализация ФГОС нового поколения в преподавании основ безопасности жизнедеятельности в системе СПО, 108ч. 2. ФГБОУ ДПО "ИРПО", №773200290751, с 01.04.2024 по 26.11.2024г., Практические навыки работы на современном оборудовании предприятий	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							реального сектора экономики с последующей интеграцией в образовательные программы учреждений СПО, 216ч.	
59.	Преподаватель экономических дисциплин	Насруллаева Тамила Дадашевна	1. Азербайджанский государственный экономический институт г. Баку, 1998г., 2. Институт мировой экономики г. Дербент, 2009г.	Финансы и кредит, Мировая экономика	Нет категории			Нет основного места работы
60.	Преподаватель дополнительного образования	Османова Маина Селимовна	Дербентский сельхозтехникум, 2005г., 2. Дербентский институт культуры и искусств, 2009г., 3. Махачкалинский центр повышения квалификации, 2017г.,	Экономика и бухгалтерский учёт, Культурология, Физическая культура	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
61.	Преподаватель экон. Дисциплин (совместитель)	Османова Умсаляма Расимовна	1. ГБПОУ РД КЭиП, 2017 г. 2. Азербайджанский гос. Экономический университет, 2021 г.	1. Экономика и бух. Учет. 2. Финансы и кредит				
62.	Преподаватель медицинских дисциплин (совместитель)	Омаров Табибуллах Султанович	Дагестанский государственный медицинский институт, 1988г.	Педиатрия, Врач педиатр	Нет категории		С 25.10.2022 по 24.10.2022г., Развитие профессиональных компетенций преподавателей клинических дисциплин и профессиональных модулей, 108ч.	Медицинский колледж имени Башларова
63.	Преподаватель русского языка и литературы	Пирметова Гюльнара Фонвизиновна	ДГУ, г. Махачкала, 2002г.	Филология	Высшая 01.02.2025г.			
64.	Преподаватель информатики	Раджабов Ахмед Гасанович	1. ДГУ г. Махачкала, 1997г., «Физика», «Инженер физик» 2. ДГУ г. Махачкала, 2004г., «Юриспруденция», «Юрист» 3. ДГУ г. Махачкала, 2004г.,		Высшая 26.01.2023г.			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
			«Национальная экономика» «Экономист» 4. АНО ДПО «ИПО», Преподаватель информатики и информационно-коммуникационных технологий, 2021г.					
65.	Преподаватель физического воспитания	Раджабов Ахмед Римиханович	Краснодарский государственный институт физической культуры, 1992 год	Физическая культура и спорт	Высшая 01.10.2025г.			
66.	Преподаватель математики	Раджабов Джагангир Зейнетдинович	ДГУ г. Махачкала, 1983г.	Физика	Нет категории		ГБУ ДПО РД «ДИРО», 04 104173, с 05.12.2022 по 16.12.2022г., Совершенствование преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО, 36 часов	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
67.	Преподаватель технических дисциплин	Раджабов Меджид Салихович	Новочеркасский ордена «Знак почета» инженерно-мелиоративный институт, 1989г.	Специализация механизация гидромелиоративных работ	Нет категории			
68.	Преподаватель истории	Рамазанова Гыстаман Иззетовна	1. КЭиП, 2019г. 2. ДГУ, 3. (Переподготовка), Махачкалинский центр повышения квалификации «Академия Каспий», 530ч., 2023г.	Право и судебное администрирование, история, география	Нет категории		ДИРО 04 141494 С 24 мая 25г по 12 мая 25г Совершенствование преподавания с учетом проф. направленности основных образовательных программ СПО, 36 ч	
69.	Преподаватель технических дисциплин (совместитель)	Рзаев Мевлан Расимович	1. Ивановский институт государственной противопожарной Службы, 2004г., 2. ФГБОУ Санкт-Петербургский университет государственной противопожарной службы министерства Российской Федерации по делам ГО, ЧС и	Пожарная безопасность, техносферная безопасность	Нет категории			Управление МЧС России по РД, г. Дербент

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
			ликвидации последствий стихийных бедствий имени героя РФ генерала армии Е. Н. Зиничева, 2024г.					
70.	Преподаватель тех. дисциплин	Сардарова Айсет Княязовна	1. ГБПОУ РД КЭиП, 2019г. 2. Санкт-Петербургский гос. Университет пожарной службы Министерства РФ ГО и ЧС, 2025.	1. Защита в чрезвычайных ситуациях. 2. Пожарная безопасность . Специалист				
71.	Педагог-психолог	Саруханова Заира Ибайдуллаевна	1. ДГПУ г. Махачкала, физика, учитель физики и информатики и вт, 2001 год. 2. ДГПУ г. Махачкала, 1386 часов, 2003 год 2. (Переподготовка) АНО ДПО «ВГАППССС», г. Волгоград	Практическая психология, Преподаватель психологических дисциплин, педагог-психолог и доп. квалификация преподаватель психологии	Высшая 22.12.2024г.		ДИРО 04 145895 с 20 октября 25г по 14 ноября 25г Воспитание технологий, в т. числе медицина в разрешении конфликтных ситуаций в образовательной среде, 72 ч. 2. ДИРО 04 14361 С 3 октября 25г по 9 октября 25г Организация воспитательной	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							работы, направленная на профилактику и противодействие деструктивного поведения подростков и обещающих, 36 ч	
72.	преподаватель юридических дисциплин	Сеидов Мирсеидали Сеидагаевич	1. ДГУ г. Махачкала, 2004г., 2. (Переподготовка) ФГБОУ ВО «МПГУ», 2019г. 3. (Переподготовка) ФГБОУ ВО «ДГПУ» г. Махачкала, 2020г.	Юриспруденция, государственное и муниципальное управление, педагогическое образование	Высшая 26.12.2025г.		ДИРО 04 142476 С 24 мая 25г по 11 июня 25г. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса проф. Образования, 72 часа	
73.	Преподаватель иностранного языка	Сейдуллаева Ильмира Абдуловна	ДГУ г. Махачкала, 2004г.,	Филология,	Нет категории			
74.	Секретарь отделения ТБиП	Сефералиева Эльвира Абдуселимовна	ДГПУ г. Махачкала, 2009г., 2. (Переподготовка) ЭРУНИ+ г. Дербент, 2017г.,	Русский язык и литература, психология в образовательном процессе	Нет категории			
75.	Преподаватель иностранного языка	Султанова Зарема Алибековна	ДГУ, 2007г.	Филология	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
76.	Заведующая практикой	Султанова Сона Этибаровна	1. ДГУ г. Махачкала, 2010г. 2. ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», 2022г.	Юриспруденция, государственное и муниципальное управление в социально значимых отраслях	Высшая 17.02.2026г.		ГБУ ДПО РД ДИРО, 04 125022, с 10.11.2023 по 27.11.2023г., Программно-методическое обеспечение образовательного процесса педагога профессионального образования, 72ч.	
77.	Преподаватель повар-кондитер	Тагибабаева Айшат Сабетдиновна	Индустриально-промышленный колледж г.Избербаш, 2025 г.	Повар, кондитер				

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
78.	Преподаватель экономических дисциплин	Тахмазова Мадина Зейфетдиновна	1. Дербентский сельхозтехникум, 2000г., 2. Московский институт предпринимательства и права, 2007г., 3. (Переподготовка) Академия профессионального образования 2019г., «Юриспруденция» 4. ЭРУНИ+ г. Дербент, 2014г.,	Экономика и бухгалтерский учёт и контроль, финансы и кредит, 1С бухгалтерия	Нет категории			
79.	Мед.сестра-совместитель	Фейзуллаева Незакет Дашдемировна	1. ДГУ г. Махачкала, 2009г., 2. Ивановский государственный университет, 2009г., 3. Медицинское училище г. Дербент, 1980г.	Биология, Психология, Акушерка	Нет категории		Повышения квалификации, №052420913867, с 01.11.2023 по 30.11.2023г., Сестринское дело в педиатрии. Охрана здоровья детей и подростков, 144 часа	Поликлиника № 1, г. Дербент

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
80.	Преподаватель ИТ (совместитель)	Фейзиев Вагид Октайевич	Азербайджанский гос. экономический университет	Прикладная информатика				
81.	Преподаватель иностранного языка	Халилова Кадиша Ураковна	Актюбинский педагогический институт, 1989г.	Немецкий и английский языки	Нет категории		ГБУ ДПО РД ДИРО, 04 104050, с 16.12.2022 по 16.12.2022, Совершенствование преподавания общеобразовательных дисциплин и учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО, 36часов	

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
82.	Преподаватель юридических дисциплин	Халилова Эльнара Кахримановна	ДГУ г. Махачкала, 2004г.,	Юриспруденция	Нет категории			ГБПОУ РД «КЭиП»
83.	Преподаватель юридических дисциплин (совместитель)	Хандадашева Севиль Михайловна	1. Институт социальных наук г. Москва, 2013 год 2. Московский педагогический государственный университет г. Москва, 2017 год	Юриспруденция, педагогика-психология, социальная педагогика,	Нет категории			Дербентская районная администрация
84.	Преподаватель технических дисциплин	Шахбазов Шихахмед Казанферович	1. Орловская специальная средняя школа милиции МВД СССР 1983г., 2. Высшая юридическая школа МВД СССР г. Москва, 1991г.,	Административно-правовая служба в ГАИ, правоведение	Нет категории			ГБПОУ РД «КЭиП»
85.	Преподаватель математики	Шахбанова Камия Аслановна	ДГПИ г. Махачкала, 1995г.	Математика	Высшая	17.02.2026г.		ГБПОУ РД «КЭиП»

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
86.	Преподаватель технических дисциплин	Шахсинов Арсен Зейфудинович	ЮЖДАГ г. Дербент, 2002г.,	Автомобили и АХ	Нет категории			ГБПОУ РД «КЭиП»
87.	Преподаватель технических дисциплин	Шингарова Амина Мамедовна	1. Ярославский политехнический институт, 1992г., 2. АНО ДПО «Московская академия народного хозяйства и государственной службы», 2022г.	Химик-технолог, теория и методика преподавания дисциплин по Гражданской обороне и защите от ЧС	Высшая 17.02.2026г.		1. ФГБОУДПО «ИРПО», 773400464541, с 07.11.2022 по 24.12.2022г., Практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. Социальный профиль. Техносферная и пожарная безопасность, 94 часа 2. АНО ДПО "Образовательный центр "Сфера успеха"", 1011223, с 13.11.2023 по 11.12.2023г., Совершенствование процесса химии в условиях реализации	ГБПОУ РД «КЭиП»

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
							ФГОС третьего поколения, 108ч.	
88.	Преподаватель-организатор ОБЗиР	Шикерханов Нурудин Нажмудинович	Академия права и управления федеральной службы исполнения и наказания, 2010 г	Юриспруденция				ГБПОУ РД «КЭиП»
89.	Преподаватель физического воспитания	Шихметова Зульфия Гюльметовна	Институт ЮЖДАГ, 2006г.	Физическая культура	Нет категории			ГБПОУ РД «КЭиП»
90.	Преподаватель мед. дисциплин	Шихкеримова Таисия Леонардовна	1. ДГПУ, 1997г. 2. Институт проф. образования, 2021г.	1. Филология 2. Преподаватель латинского языка	Нет категории			

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
91.	Секретарь учебной части	Эльдарова Фериде Юсифовна	1. ДСХТ, 1976г. 2. Горский сельскохозяйственный институт г. Орджоникидзе, 1985г.,	Плодоовощеводство, Агрономия	Нет категории		ФГБОУ ДПО "ИРПО", №773200291189, с 01.04.2024 по 26.11.2024г., Практические навыки работы на современном оборудовании предприятий реального сектора экономики с последующей интеграцией в образовательные программы учреждений СПО, 216ч.	ГБПОУ РД «КЭиП»
92.	Руководитель физического воспитания	Эмирбеков Юрий Магомедалиевич	Смоленский гос. институт физической культуры, 1988г.	Физическая культура и спорт	Высшая 26.06.25			ГБПОУ РД «КЭиП»

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
93.	Заведующая отделением ТБиП	Эфендиева Римма Рахметуллаевна	1. Ростовский на Дону институт народного хозяйства, 1988г., 2. Дагестанский рыбопромышленный техникум, 1980г. 3. (Переподготовка) Академия профессионального образования г. Дербент, 2018г., 252ч. 4. (Переподготовка) ЧОУ ДПО «Академия профессионального образования» г. Дербент, 2019г., «Менеджмент в образовании», 620ч. 5. ЧУ ДПО «Межрегиональный центр профессиональных компетенций»	Бухгалтерский учёт, БЖ в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования,	Высшая 26.01.2023г.			ГБПОУ РД «КЭиП»

№	Предмет по учебному плану	Фамилия, имя, отчество	Образование (наименование учебного заведения)	Специальность по диплому, рабочий разряд	Квалификационная категория	Стажировка (дата, тема, предприятие)	Курсы повышения квалификации (дата, тема, часы)	Основное место работы (для совместителей)
94.	Преподаватель информатики	Ферзиев Шихали Уружбекович	Краснодарская государственная академия культуры и искусств, 1998 год	Менеджмент в социальной сфере	Нет категории			
95.	Преподаватель математики	Хидирбеков Абдулвагаб Хидирбекович	Ростовский государственный педагогический институт	Математика Учитель математики	Нет категории			
96.	Преподаватель иностранного языка	Яхшимурадова Элла Бедевхановна	ДГПУ, 2011г., «Иностранный язык с дополнительной специальностью», «Учитель английского и немецкого языка»		Высшая 01.06.2025г.			ГБПОУ РД «КЭиП»

7.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников (за последние 3 лет)

Формы повышения квалификации	2023г.	2024г.	2025г.
Длительные курсы повышения квалификации	6 чел.	7 чел.	6 чел.
Обучение в ВУЗе	1 чел.	2 чел.	2 чел.
Обучение в ССУЗе	X	1 чел.	1 чел.
Профессион. переподготовка	2 чел.	3 чел.	1 чел.

8. Результаты научно-методической работы образовательного учреждения

8.1. Методические материалы, разработанные в ОУ

Методические материалы преподавателей ПЦК юридических дисциплин за 2025 год (Абдуллаева А.М.)				
№	Автор, тема	Вид методических материалов	Рецензенты	Примечание
1	Данилян И.В. «Организационно-правовое обеспечение ведения статистики в судах»	методическая разработка теоретического занятия	Джалилова А.Л.- замдиректора по УР	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся знаний по организационному обеспечению деятельности по ведению судебной статистики, логично структурированная и с подробным описанием хода проведения учебного занятия. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для

				самопроверки, тестовые задания.
2	Кафаров У.К. «Уголовное наказание, его цели и виды»	разработка конкретного учебного занятия	Джалилова А.Л.- замдиректора по УР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия уголовного наказания, знаний об уголовном наказании, как центральном институте уголовного права, выражающем направление и содержание уголовной политики государства. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.
3	Наврузова С.А. «Конституция РФ – основной закон государства»	методическая разработка теоретического занятия		
4	Ахмедова С.Ш. Материнский капитал	учебная (образовательная) продукция – разработка конкретного учебного занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятие материнского капитала, уточняет и конкретизирует теоретические положения и дает практические рекомендации. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания
5	Султанова С.Э. Понятие и признаки вещного права. Собственность и право собственности.	учебная (образовательная) продукция - разработка конкретного учебного занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятие и признаков вещного права, Собственности и права собственности. Раскрыта суть вещного права., как абсолютного субъективного гражданского права, обеспечивающего

				<p>возможность его обладателю своими непосредственными действиями извлекать полезные свойства из самой индивидуально-определенной <u>вещи</u> (вещи как таковой) в целях удовлетворения своего собственного интереса.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>
6	Магомедова Г.А. «Изложение и обоснование точки зрения по гражданско-правовой тематике, связанных с формой сделки и последствиями ее нарушения»	учебная (образовательная) продукция - разработка конкретного учебного занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся на изложение и обоснование точки зрения по гражданско-правовой тематике связанных с формой сделки и последствиями ее нарушения, то что в сделках выражаются разнообразные имущественные отношения как между организациями, этими организациями и гражданами, а также между гражданами.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>
7	Халилова Э.К. Исполнительные документы	учебная (образовательная) продукция - разработка конкретной темы учебного занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятие исполнительного документа– документа, на основании которого возбуждается исполнительное производство.</p>

				<p>Знаний об исполнительных документах следующих видов: исполнительный лист; судебный приказ; акт по административному правонарушению; постановление судебного пристава-исполнителя; акт по трудовым спорам; исполнительный документ, оформленный нотариусом; исполнительный документ по международному договору; акты и решения контролирующего органа. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>
8	Эльдарова Ф.Ю. Особо охраняемые природные территории	методическая разработка теоретического занятия учебной дисциплины	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия особо охраняемых природных территории, знаний, что ООПТ участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное</p>

				значение, Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.
9	Алиева Ф.У. Понятие государственной тайны	прикладная методическая продукция – разработка конкретной темы занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия государственной тайны, знаний, что под государственной тайной понимаются защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности РФ. <i>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</i>
10	Ильясов Ф.Х. Тактика предъявления для опознания	прикладная методическая продукция – разработка конкретной темы занятия	Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятие тактик предъявления для опознания, знаний- <i>предъявление для опознания</i> - это следственное действие, состоящее в <i>предъявлении</i> лицу, имеющему определенный процессуальный статус <i>Методическая разработка включает</i>

				<i>в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</i>
11	Газаров Р.С. Взрывчатые вещества		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся</p> <p>Понятия взрывчатых веществ, знаний о взрывчатых веществах ,что это- индивидуальные вещества или смеси, способные под влиянием какого-либо внешнего воздействия (нагревание, удар, трение, взрыв другого ВВ) к быстрой самораспространяющейся химической реакции с выделением большого количества энергии и образованием газов.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>
12	Абдуллаева А.М. Правовое положение осужденных		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся</p> <p>Понятие правового положения осужденных, знаний ,что правовое положение осужденных представляет собой <i>совокупность основных (конституционных), гражданских и специальных прав и обязанностей</i>, которыми обладают осужденные.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания,</p>

				контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.
13	Данилян И.В. Акты гражданского состояния		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся Понятие актов гражданского состояния, знаний , что акты гражданского состоя'ния — <u>юридические факты</u>, обозначающие действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>
14	Ахмедова С.Ш. Бракоразводный процесс с разделом имущества		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	<p>Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятие бракоразводного процесс ас разделом имущества, знаний о том что имущество, нажитое супругами в период брака, является их совместной собственностью и при разводе подлежит разделу в равных долях.</p> <p>Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.</p>

15	Магомедова Г.А. Деловая игра «Что? Где? Когда?»		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка предназначена для получения ее участниками новых и проверки имеющихся знаний в области одной из важнейших правовых дисциплин - теории государства и права (для использования под браузером)., Деловая игра позволяет опробовать свои силы в решении большого числа теоретических и практических вопросов. Методическая разработка включает в себя задания.
16	Халилова Э.К. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, задачи		Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия - производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, задачи; знаний ,что производство по делам об административных правонарушениях - это стадия применения права. На этой стадии уполномоченный субъект административной юрисдикции разрешает конкретное юридическое дело и издает властный индивидуальный акт - решение по делу об административном правонарушении в форме постановления. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.

17	Ильясов Ф.Х. Виды и назначение специального и оперативно-служебного транспорта		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия о видах и назначении специального и оперативно-служебного транспорта. Знаний о специальном транспорте, как о специальным образом оборудованные транспортные средства, предназначенные для решения конкретных задач. Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.
18	Абдуллаева А.М. Составление и оформление служебных писем		Матиева З.С.- замдиректора по НМР, Данилян И.В.- методист	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся понятия составления и оформления служебных писем. Знаний по составлению и оформлению служебных писем, а также разработка образцов для использования в деловой переписке. Изучить различные типы служебных писем; Анализировать особенности оформления и структуры писем; Методическая разработка включает в себя практические задания, контрольные вопросы для самопроверки, тестовые задания.

**Методические материалы преподавателей ПЦК экономических дисциплин
за 2025 год (Алахвердиев Т.Д.)**

**Методические материалы преподавателей ПЦК экономических дисциплин
за 2025 год**

Дата	Автор, тема	Вид методических материалов	Рецензенты	Краткая характеристика работы
2025 г.	Алахвердиев Т.Д. – «Организация налогового учета при применении упрощенной системы налогообложения»	Методические разработки	Джалилова А.Л. - зам.дир. поУР	Методическая разработка открытого урока посвящена актуальной теме организации налогового учёта при применении упрощённой системы налогообложения (УСН). Тема имеет высокую практическую значимость для студентов экономических специальностей, поскольку УСН — один из наиболее востребованных налоговых режимов среди субъектов малого и среднего предпринимательства в РФ. Разработка направлена на: закрепление знаний студентов по пройденным темам курса; развитие логического мышления;

	Алахвердиев Т.Д. – «Формы и виды предпринимательской деятельности»		Джалилова А.Л. - зам.дир. поУР	активизацию мыслительной деятельности студентов; формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по МДК 03.01. Методическая разработка посвящена изучению форм и видов предпринимательской деятельности в рамках дисциплины, связанной с основами предпринимательства. Материал ориентирован на студентов 3 курсов специальностей экономического профиля и нацелен на формирование теоретических знаний и практических навыков в сфере предпринимательства.
2025 г.	Насруллаева Т.Д.– «Хозяйственные средства предприятия по составу и размещению и источникам образования, и целевому назначению».	Методические разработки	Алахвердиев Т.Д. – предс. ПЦК, преподаватель экономических дисциплин.	Методическая разработка посвящена изучению одной из ключевых тем дисциплины «Основы бухгалтерского учёта» — классификации хозяйственных средств предприятия. Материал ориентирован на формирование у студентов профессиональных

	Насруллаева Т.Д.– «Начисление заработной платы»		Алахвердиев Т.Д. – предс. ПЦК, преподаватель экономических дисциплин.	компетенций в области бухгалтерского учёта, необходимых для дальнейшей практической деятельности. Методическая разработка открытого урока на тему «Начисление заработной платы» представляет собой детально проработанный материал для проведения занятия в на 2 курсах специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Разработка соответствует требованиям к учебно-методическим материалам для учреждений среднего профессионального образования и ориентирована на формирование профессиональных компетенций у обучающихся.
2025 г.	Наджафова А.С. – «Составление и оформление справки личного характера и справки служебного характера».	Методические разработки	Джалилова А.Л. - зам.дир. поУР	Методическая разработка посвящена актуальной теме, имеющей высокую практическую значимость для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), осваивающих дисциплины, связанные с

	<p>Наджафова А.С. – «Пожар и последствия пожара для человека»</p>		<p>Шингарова А.М. – предс. ПЦК технических дисциплин</p>	<p>документационным обеспечением управления. Тема позволяет сформировать у обучающихся навыки составления и оформления официальных документов, востребованных в профессиональной деятельности.</p> <p>Методическая разработка посвящена актуальной и социально значимой теме — изучению природы пожаров и их последствий для человека. Открытый урок по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» нацелен на формирование у студентов знаний о пожарной безопасности, навыков безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и понимания последствий несоблюдения правил пожарной безопасности.</p>
--	---	--	--	---

**Методические материалы преподавателей ПЦК технических дисциплин
за 2025 год (Шингарова А.М.)**

№	Автор, тема	Вид методических материалов	Рецензенты	Примечание
1	Гасанов В.М. Инженерная разведка в зоне ЧС	методическая разработка теоретического занятия с применением инновационных педагогических технологий;	Матиева З.С. –зам.дир. по НМ Р, к.ф.н., Бабаев М.М. нач. ГКУ ПСО «Южный»	Методическая разработка направлена на ознакомление студентов с методами и средствами инженерной разведки в зоне ЧС; на формирование навыков анализа инженерной обстановки, принятия решений в условиях ограниченного времени и информации
2	Гасанов В.М. Санитарные нормы организации работ при ЧС	методическая разработка учебного занятия	Бабаев М.М. нач. ГКУ ПСО «Южный»	Цель методической разработки: сформировать у учащихся системные знания о санитарно-гигиенических и противоэпидемических нормах при организации работ в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС), а также выработать практические навыки соблюдения этих норм для обеспечения безопасности населения и спасателей
3	Герейханова Ф.Ю. Права и обязанности спасателей	методическая разработка учебного занятия	Бабаев М.М. нач. ГКУ ПСО «Южный»	Методическая разработка направлена на ознакомление студентов с правовым статусом спасателей, их правами и обязанностями, с механизмом реализации и защиты прав спасателей, аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований.
4	Имирбеков М.К. Порядок организации и	методическая разработка теоретического занятия	Бабаев М.М. нач. ГКУ ПСО «Южный»	Методическая разработка направлена на развитие навыков анализа нормативных документов, умение применять

	проведения проверок соблюдения требований пожарной безопасности			знания для подготовки организации к проверке
5	Имирбеков М.К. Средства тушения пожаров	методическая разработка теоретического занятия	Бабаев М.М. нач. ГКУ ПСО «Южный»	Методическая разработка позволит познакомить учащихся со средствами тушения пожаров, их видами, принципами действия и правилами применения; развить навыки анализа опасных ситуаций и принятия решений в условиях пожара.
6	Магомедова А.Д. Выполнение разрезов на чертежах	методическая разработка практического занятия	Матиева З.С. –зам.дир. по НМР, к.ф.н.	Методическая разработка направлена на формирование и развитие у учащихся технического и образного мышления, изучения новых способов изображений деталей и изделий на чертежах.
7	Магомедова А.Д. Разъемные и неразъемные соединения деталей	методическая разработка теоретического занятия	Шингарова А.М.	Методическая разработка направлена на формирование у учащихся представления о разъемных и неразъемных соединениях деталей, их видах, особенностях, преимуществах и недостатках; научить различать типы соединений на чертежах и в реальных конструкциях; развитие технического и пространственного мышления, навыков чтения чертежей, умение анализировать конструкции и выбирать оптимальный тип соединения для конкретной задачи
8	Магомедова А.Д. Сущность процесса горения	методическая разработка учебного занятия	Матиева З.С. –зам.дир. по НМР, к.ф.н.	Цель методической разработки урока на тему «Сущность процесса горения»: сформировать у учащихся целостное представление о процессе горения как о сложном физико-химическом явлении, раскрыть его сущность, условия возникновения и протекания, а также показать практическое применение процессов горения в технике и быту, а также связанные с ним риски.

9	Раджабов М.С. Аварийно-спасательный инструмент, типы, виды и назначение	методическая разработка учебного занятия	Гюлахмедов А.А	Цель методразработки: познакомить учащихся с видами аварийно-спасательного инструмента (АСИ), их классификацией, принципами работы и назначением в различных чрезвычайных ситуациях; развить навыки анализа и выбора подходящего инструмента для решения конкретных спасательных задач, сформировать умение работать с техническим оборудованием.
10	Раджабов М.С. Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ	Методические указания	Гюлахмедов А.А	Методические указания по выполнению практических работ по ПМ.03 Ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ
11	Шахсинов А.З. Организация безопасности движения ПАСА. Классификация ДТП с участием пожарных автомобилей	методическая разработка учебного занятия	Гюлахмедов А.А.	Методическая разработка направлена на изучение принципов организации безопасности движения ПАСА, классификацию и причины ДТП с участием пожарных автомобилей; формирование навыков анализа дорожных ситуаций и принятия решений в условиях ограниченного времени
12	Шахбазов Ш.К. Виды, периодичность и организация ремонта аварийно-	методическая разработка учебного занятия	Гюлахмедов А.А	Методическая разработка направлена на формирование знаний по регламентному обслуживанию пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования; проведению периодических испытаний технических средств; оценке неисправностей технических средств и оборудования и их

	спасательной техники			пригодности к дальнейшей эксплуатации; организации ремонта спасательного оборудования и подготовки спасательной техники и оборудования.
13	Шахбазов Ш.К. Организация и порядок проведения ремонта аварийно-спасательной техники и оборудования	методическая разработка учебного занятия	Гюлахмедов А.А	Методическая разработка направлена на помощь в изучении организации и порядка технического обслуживания пожарной и аварийно-спасательной техники; особенностей планово-предупредительной системы ТОиР в пожарной службе; организации эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники: <ul style="list-style-type: none"> - учет пожарных автомобилей и их работы. - виды, сроки и место проведения ТО пожарной техники. - особенности эксплуатации в различное время года. - виды ТО пожарных автомобилей. - виды, сроки и место проведения ТО пожарной техники. - ТО на пожаре и АСР. - ТО в зависимости от вида ПА. - виды ремонта; меры безопасности при проведении техобслуживания.
14	Шингарова А.М. Основные способы ориентирования на местности.	методическая разработка учебного занятия	Гасанов В.М., к.ф.н.	Методическая разработка направлена на формирование у обучающихся комплексных знаний и практических навыков ориентирования на местности, необходимых для безопасного поведения в природных условиях и решения прикладных задач.
15	Шингарова А.М. Радиационная, химическая и биологическая защита (РХБЗ)	методическая разработка учебного занятия	Матиева З.С. –зам.дир. по НМР, к.ф.н.	Методическая разработка направлена на формирование представлений о радиационном, химическом и биологическом загрязнении и заражении, видах оружия массового поражения и их поражающих факторах, познакомить учащихся со способами действий в случае применения противником оружия массового поражения.

16	Шингарова А.М. Особенности аварий, связанных с выбросом биологически опасных веществ	методическая разработка учебного занятия	Матиева З.С. –зам.дир. по НМР, к.ф.н.	Разработка позволит познакомить учащихся с особенностями аварий, связанных с выбросом биологически опасных веществ (БОВ), их причинами, последствиями и мерами реагирования; развить навыки анализа чрезвычайных ситуаций, принятия решений и планирования действий в условиях биологической угрозы.
17	Шингарова А.М. Организация пунктов временного размещения пострадавшего населения	методическая разработка учебного занятия	Матиева З.С. –зам.дир. по НМР, к.ф.н.	Методическая разработка урока на тему «Организация пунктов временного размещения (ПВР) пострадавшего населения» направлена на формирование знаний о структуре, функциях и требованиях к ПВР, а также на развитие навыков анализа ситуаций и принятия решений в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС).
18	Чупикова Е.Н. Горючие строительные материалы	методическая разработка учебного занятия	Шингарова А.М.	Методическая разработка направлена на формирование у учащихся понимания пожарной опасности горючих строительных материалов, их классификации и свойств; навыков безопасного выбора и применения материалов в строительстве с учётом требований пожарной безопасности, используя анализ влияния ГСМ на развитие пожара и эвакуацию людей в зданиях разной этажности и назначения
19	Эфендиева Р.Р. Тактика проведения аварийно-спасательных работ.	методическая разработка теоретического занятия	Бабаев М.М., нач. ГКУ ПСО «Южный»	Методическая разработка направлена на изучение тактики проведения аварийно спасательных работ (АСР) в различных ЧС, алгоритмы действий спасателей, особенности организации работ на разных объектах

**Методические материалы преподавателей ПЦК информационных технологий
за 2025 год (пред. ПЦК Мурадханова Д.Б.)**

**Методические материалы преподавателей ПЦК информационных технологий
за 2025 год (Мурадханова Д.Б.)**

№	Автор, тема	Вид методических материалов	Рецензенты	Примечание
1	Мурадханова Д.Б. МДК 11.01 «Жизнь в стиле IT»	методическая разработка теоретического занятия с применением инновационных педагогических технологий	Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР	Данная методическая разработка преследует цель эффективной адаптации студентов к жизни и труду в условиях тотальной цифровизации. Её важной особенностью является использование инновационных педагогических инструментов, которые позволяют трансформировать теоретические знания в практическую философию цифрового поведения. Работа направлена на формирование у студентов высокой информационной культуры, навыков кибергигиены и критического мышления. Особое внимание уделяется этическим аспектам взаимодействия с искусственным интеллектом и развитию «soft skills», необходимых для профессионального роста в современной IT-индустрии.
2	Агарагимов М.Ю. 1. МДК 01.03 «Основные платформы мобильных приложений,	методическая разработка теоретического занятия	Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР	1.Методическая разработка нацелена на изучение архитектурных различий операционных систем и методов разработки под них. Важной особенностью является глубокий сравнительный анализ экосистем Android и iOS. Работа направлена на формирование навыков выбора оптимальной платформы для бизнес-задач. Особое внимание уделяется вопросам производительности мобильного ПО и специфике пользовательского интерфейса.

	сравнительная характеристика» 2. МДК 04.02 «Решение проблем конфигурации с помощью групповых политик»			2 Целью работы является освоение методов централизованного управления ИТ-инфраструктурой. Важной особенностью выступает ориентация на решение реальных инцидентов конфигурации. Работа направлена на развитие компетенций системного администратора. Особое внимание уделяется безопасности доменной среды и автоматизации настройки рабочих станций студентов.
3	Ферзиев Ш.У. 1. «Архитектура аппаратных средств. Устройство и принцип работы современных компьютеров» 2. Компьютерные сети — «Топология компьютерных сетей»	методическая разработка теоретического занятия	Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР	1. Данная методическая разработка ставит целью изучение физических принципов работы компонентов ЭВМ. Важной особенностью является визуализация логики взаимодействия процессора и подсистемы памяти. Работа направлена на формирование фундаментальных знаний о «железе». Особое внимание уделяется быстрдействию современных систем. 2. Целью разработки является изучение методов физического и логического построения сетей. Важной особенностью выступает сравнительный анализ отказоустойчивости различных структур. Работа направлена на развитие проектного мышления. Особое внимание уделяется обоснованию выбора топологии («звезда», «кольцо», «сетка») для обеспечения бесперебойной работы корпоративной инфраструктуры.
5	Качаева Р.М. 1. «Алгоритмизация и программирование. Программирование на Python: первые шаги» 2. «Основы проектирования БД. Основные этапы проектирования БД»	методическая разработка теоретического занятия	Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР	1. Целью является быстрое погружение в синтаксис и базовые структуры данных. Важной особенностью является акцент на прикладном программировании с первых уроков. Работа направлена на формирование алгоритмической грамотности. Особое внимание уделяется правилам чистого кода и культуре программирования. 2. Работа нацелена на обучение методике построения реляционных хранилищ данных. Важной особенностью является пошаговый разбор жизненного цикла БД от ER-диаграмм до реализации. Разработка направлена на формирование компетенций архитектора данных. Особое внимание уделяется процедуре нормализации, исключающей избыточность информации в информационных системах.

7	<p>Алиева А. Э. 1. МДК 01.01 «Основы разработки модулей ПО для компьютерных систем» 2. МДК 07.01 «Блокчейн технология в БД»</p>	<p>методическая разработка теоретического занятия</p>	<p>Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР</p>	<p>1.Разработка ставит целью освоение принципов компонентного подхода в ПО. Важной особенностью является применение паттернов проектирования для создания независимых программных блоков. Работа направлена на формирование навыков промышленной разработки. Особое внимание уделяется интерфейсам взаимодействия модулей и тестированию кода. 2. Целью является изучение распределенных реестров как основы нового поколения баз данных. Важной особенностью выступает анализ методов защиты данных через децентрализацию. Работа направлена на формирование понимания инновационных ИТ-трендов. Особое внимание уделяется алгоритмам консенсуса и практическому применению смарт-контрактов в современных СУБД.</p>
8	<p>Раджабов Д.З. Численные методы. «Интерполяционный многочлен Лагранжа»</p>	<p>методическая разработка теоретического занятия</p>	<p>Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР</p>	<p>Методическая работа нацелена на изучение способов математического моделирования через восстановление функций. Важной особенностью является трансформация сложных математических формул в понятные программные алгоритмы. Работа направлена на формирование у студентов способностей решать вычислительные задачи методами программирования. Особое внимание уделяется оценке точности результатов и программной реализации полинома Лагранжа для аппроксимации данных.</p>
9	<p>Гюльмагомедов Т.Х. МДК 02.01 «Технология разработки программного обеспечения»</p>	<p>методическая разработка теоретического занятия</p>	<p>Джалилова А.Л. — зам.дир. по УР</p>	<p>Данная методическая разработка преследует цель освоения полного цикла создания программных продуктов. Важной особенностью является интеграция гибких методологий Agile и Scrum в учебный процесс. Работа направлена на формирование навыков командного взаимодействия в ИТ-проектах. Особое внимание уделяется процессам автоматизированной сборки, документирования и использования систем контроля версий (Git) как стандарта индустрии.</p>

8.2. Методические мероприятия, организованные ОУ:

Теоретические семинары и практикумы:

1. Типы и виды методических разработок

2. Национальные проекты в образовании (отв. ПЦК общеобразовательных дисциплин)
3. Поурочное планирование и технологическая карта занятия, чем отличаются?
4. Дидактические материалы и способы их использования на различных этапах занятия (отв. ПЦК общеобразовательных дисциплин)
5. Использование инновационных методов и приемов обучения и воспитания (отв. ПЦК экономических дисциплин)
6. Методы и приемы организации самостоятельной работы обучающихся (методист ОУ Данилян И.В.)
7. Методы организации и применения дифференцированного и индивидуального подходов в обучении (отв. ПЦК юридических дисц.)
8. Методика проведения дистанционного занятия (отв. зам. директора по УР и НМР)
9. Открытые уроки преподавателей с высшей квалификационной категорией, мастер классы (в течение года)
10. Организация взаимопосещения занятий педагогами с целью обмена и распространения опыта, диссеминации педагогического опыта преподавателей Керимхановой Д.О., Данилян И.В., Шингаровой А.М., Курабековой З.К, Раджабова Д.З.
11. Дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении (обучающий семинар) (отв. ПЦК юридических дисциплин)
12. Обмен опытом преподавания **прикладного модуля** по общеобразовательных учебных дисциплин (филологии, математики, физики, ин.языки) с учетом профессиональной направленности.
13. Формирование ОК, ПК, ЛР компетенций на классных часах и воспитательных мероприятиях.
14. Диссеминации опыта работы лучших кураторов: эффективные методы ведения воспитательной работы на занятиях и внеаудиторных мероприятиях.
15. Организация **смотров-конкурсов методических материалов** преподавателей .

16. Организация и проведение «Недель профессий»

17. Разработка методических рекомендаций по организации и проведению практик (УП, ПП, ПДП) по специальностям ОУ.

18. Вопрос формирования отчетных материалов по практикам по специальностям.

19. Выставка методической продукции преподавателей в рамках Недели ПЦК.

20. Конкурс «Лучший Цикловая комиссия года»

8.3. Исследовательская работа

№ п/п	Направленность образовательной программы, в рамках которой проводится исследование	Тема	Научный руководитель (консультант)	Сроки исследования	Результат исследования
1.		Индивидуальные учебные проекты студентов 1 курса по ОУД;	Преподаватели общеобразовательных учебных дисциплин;	В течение 1-полугодия	Индивид -е проекты обучающихся
2.	«Юриспруденция» «Экономика и бухгалтерский учет»	Курсовые работы (проекты);	Преподаватели общепрофессиональных учебных дисциплин	Согласно графика учебного процесса	курсовые работы

	<p>«Защита в чрезвычайных ситуациях»</p> <p>«Пожарная безопасность»</p> <p>«Информационные системы и программирование»</p>	Дипломные работы (проекты)		Согласно графика учебного процесса	дипломные работы
3.	<p>Научно-практические конференции, «круглые столы», предметные олимпиады, чемпионаты по профессиональному мастерству, конкурсы</p>	<p>Доклады студентов на студенческих научно-практических конференциях;</p> <p>Участие педагогов и обучающихся во Всероссийских, республиканских конкурсах, конференциях, олимпиадах, чемпионатах, фестивалях, диктантах, квест-турнирах</p>	Преподаватели и студенты	В течение года	
4.	<p>Проверка качества выполнения требований к оформлению курсовых, дипломных работ с учетом локальных актов колледжа и ГОСТ 7.32-2001 и методических рекомендаций</p>		ПЦК и методист		

9. Воспитательная работа за 2025 год

Для реализации поставленных воспитательных задач в колледже разрабатывается комплексный план работы на текущий учебный год, включающий перечень массовых мероприятий, методическое сопровождение воспитательной деятельности, управление воспитательной деятельностью. Кроме того, составляются текущие ежемесячные планы, планы тематических мероприятий.

Внеаудиторная работа в колледже проводится в соответствии с комплексным годовым планом, в котором определены цели, задачи, формы, методы и содержание воспитательной деятельности и программой воспитания обучающихся ГБПОУ КЭиП.

Основной целью воспитательной деятельности является формирование у студентов гражданской ответственности, ответственности за свою профессиональную подготовку, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, раскрытие творческого потенциала, формирование человека физически и духовно развитого, адаптированного к современным условиям жизни, конкурентоспособного на рынке труда.

Задачи:

- создание в колледже социовоспитывающей среды;
- мотивация на здоровый образ жизни, неприятия асоциальных явлений;
- формирование добросовестного отношения студентов к учебе и труду,
- формирование навыков культурного поведения в учебном заведении и в общественных местах;
- создание условий для непрерывного развития творческих наклонностей студентов;
- активизация работы по гражданско-патриотическому воспитанию;

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются:

1. Профориентационное направление
2. Гражданско-патриотическое направление
3. Здоровье сберегающее направление
4. Экологическое направление

5. Культурно-творческое направление
6. Бизнес ориентирующее направление
7. Профилактика деструктивного поведения подростков,

Все направления обеспечены своим комплексом мероприятий, которые направлены на их успешную реализацию. Участники воспитательного процесса (классные руководители, преподаватели, социальный педагог, советник директора по воспитанию, руководители физического воспитания, педагог дополнительного образования) принимают активное участие в создании условий для осуществления целей и задач воспитательного процесса. Заместитель директора по воспитательной работе проводит планомерную работу по оказанию методической помощи и контролю деятельности всех подразделений, связанной с воспитательным процессом.

Организационная работа

Подготовлены приказы, связанные с функционированием отдела;

Назначены классные руководители в группы нового набора;

Составлены графики дежурства администрации и дежурных групп;

В течение года осуществлялся контроль качества проведения классных часов, культурно массовых и спортивно-массовых мероприятий; также осуществлялась проверка жилищно-бытовых условий студентов, проживающих в общежитии. Составлены социальные паспорта групп обучающихся.

Одним из направлений воспитательной работы является реализация индивидуального подхода к студентам на основе психолого-педагогических исследований и наблюдений. С целью решения этой проблемы в колледже реализуется ряд мероприятий по адаптации первокурсников в новых для них условиях.

Руководство воспитательной работой в группе осуществляет куратор.

Разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы ГБПОУ КЭиП. Одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию молодежи, в течение года студенты активно принимали участие в городских и внутренних мероприятиях данной направленности. В соответствии с Федеральным проектом «Патриотическое воспитание

граждан Российской Федерации в колледже, как и во всех образовательных организациях Российской Федерации, проводятся «Разговоры важным» различной тематической направленности. Еженедельное утро понедельника начинается с поднятия государственного флага и гимна Российской Федерации. Готовимся к 80-годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Особое значение в воспитательной работе уделяется взаимосвязи родителей и куратора, систематически проводятся родительские собрания.

За отчетный период проведены множество спортивных мероприятий в колледже, в городе и в республике.

В сентябре и октябре сборные команды колледжа участвовали в городской спартакиаде среди ВУЗов и СУЗов, где заняли по футболу 1-ое и 2-е места, волейбол - юноши и девушки 1-е места, стритбол 3-е место, армспорт 1-е, 2-е, 3-е места, прыжок в длину и челночный бег 1-е места.

В колледже функционируют спортивные секции по баскетболу, волейболу, легкой атлетике, футболу и настольному теннису. В этом учебном году в колледже проведены соревнования между группами отделений по настольному теннису, шахматам, функционируют кружок художественной самодеятельности и театральный кружок;

Для противодействия распространению в сети Интернет противоправной информации, а также информации, способной причинить вред здоровью и развитию личности обучающихся работает кибердружина. Кибердружинники осуществляют мониторинг сети Интернет с целью выявления информации о негативных, кризисных и проблемных явлениях в среде студентов колледжа.

Важное место в патриотическом воспитании в колледже занимает информационное направление деятельности: постоянно обновляются посты в группе «В Контакте», идет активная разработка сайта учебного заведения. Неотъемлемой составляющей процесса гражданско-патриотического воспитания является система информационных и тематических классных часов в студенческой группе. В колледже организован ТОКС и штаб Помощи семьям участникам СВО.

В колледже проводится работа по профилактике правонарушений среди студентов. Для мониторинга и координации работы по профилактике правонарушений среди студентов функционирует Совет Профилактики, основными задачами которого являются разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, беспризорности, наркомании, табакокурения и алкоголизма среди студентов, разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей, проведение индивидуально-воспитательной работы со студентами, организация работы с социально опасными, неблагополучными семьями. Совет собирается по мере необходимости. Правовое воспитание реализуется как отдельное направление воспитательной работы колледжа. Профилактическая работа идет в тесном взаимодействии с педагогом-психологом колледжа.

Приоритетами воспитательной работы педагогического коллектива являются формирование общей культуры личности студентов, их успешную социализацию в обществе и адаптацию на рынке труда, воспитание гражданственности, духовности, инициативности и самостоятельности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

10. Учебно-лабораторное и материально-техническое оснащение образовательного процесса

10.1. Сведения об обеспеченности учебно-методической литературой

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется библиотекой Колледжа. Основная задача библиотеки учебного заведения – обеспечение потребностей учебного процесса в учебной, учебно-методической, научной литературе в количестве, соответствующем требованиям ФГОС (по специальностям)

Комплектование фонда библиотеки осуществляется в соответствии с профилем учебных дисциплин колледжа и тематикой научно-методических работ. Выбор названий для заказа учебной, учебно-методической, научной литературы, периодических изданий осуществляется преподавателями, председателями ПЦК, заведующими отделениями, изучая информационные предложения различных издательств.

В качестве дополнительной литературы библиотека комплектуется справочной литературой и периодическими изданиями, профессиональными журналами: «Вестник образования России», «Техническое обслуживание и ремонт», «Бухгалтерский учет. Налогообложение. Отчетность», «Административное право и процесс», «Информационные системы и технологии», «Гражданское право», «Юридическая практика. Законодательство. Право», «Пожарное дело»

При библиотеке имеется читальный зал на 90 мест, где установлены компьютеры, подсоединенные к локальной сети Интернет.

31 августа 2024 году Колледжем заключен Лицензионный договор № 5988 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательным платформам «Юрайт».

10.2. Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации ФГОС СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по всем аккредитованным шести специальностям подготовки специалистов среднего звена созданы учебные кабинеты для проведения лекционных и практических занятий, 6 компьютерных класса, 8 лабораторий. Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием (табличным и плакатным фондом, проекторами, компьютерами, интерактивными досками). На момент самообследования образовательная деятельность ведется в одном учебном корпусе, расположенном по адресу: г. Дербент, ул. С. Стальского, 26, общей площадью 5247.7 кв.м. Все учебные кабинеты, а также территория колледжа оборудованы видеорекамерами для контроля за учебным процессом и дисциплиной обучающихся. С 2018 года была введена система СКУД.

В учебном корпусе имеется библиотека с читальным залом на 90 мест, оборудованным удобными столами и офисными креслами, с компьютерами, подключенными к сети Интернет.

Учебные кабинеты оборудованы современной мебелью, соответствующей требованиям санитарно-гигиенических норм.

Занятия физической культурой проводятся в спортивном зале площадью на 70 ученических мест, кроме того внеаудиторная работа по физической культуре проводится на спортивной площадке колледжа.

Для проведения учебных занятий и производственной практики по ПМ-5 Выполнение работ по профессии «Водитель автомобиля» арендованы автодромы, учебные кабинеты, маршруты на безвозмездной и платной основе, имеются собственные автотранспортные средства с дублирующими педалями, дополнительными зеркалами. Приобретен манекен для отработки мероприятий по оказанию первой медицинской помощи при ЧС и доска-маршрут города с набором магнитных авто и знаков. Создали кабинет для проведения учебных занятий по ПМ-5 Выполнение работ по профессии «Водитель автомобиля» с учебными рулями-симуляторами. Для противопожарной безопасности в 2018 году были установлены противопожарные шкафы на каждом этаже учебного корпуса, установили пульт прямой связи с МЧС РД, оборудовали учебный корпус противопожарной системой, произведен монтаж гидранта.

В колледже была создана площадка для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс по специальности «Экономика и бухгалтерский учёт». Она оснащена современными компьютерами, мультимедийным оборудованием, лицензионным программным обеспечением (последних версий) для ведения бухгалтерского учета (документации), а также расходными материалами и полностью соответствует требованиям инфраструктурного листа по компетенции «Бухгалтерский учёт» код 1.1.

14.03.2022 года ГБПОУ РД «КЭиП» получил аттестат о присвоении статуса Центра проведения демонстрационного экзамена до 31.12.2024 года.

В 2022 году, согласно указанию Министерства образования и науки РД, были введены в эксплуатацию новые учебные мастерские Пожарная безопасность и Социальная работа площадью 300 кв.м. , приобретено оборудование согласно техзаданию представленного Министерством образования и науки РД , включая офисную технику и мебель.

Для студентов профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» в январе 2022 года сдана в эксплуатацию столовая площадью 732 кв. метра, оснащенная по современным требованиям, В 2024 году открыт еще один компьютерный класс с программным обеспечением для студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, приобретены компьютеры – 26 ед. : из них ноутбуки – 4 штуки для отделения ИСП и Экономика и бухучет. Портативная аудиосистема – 1 шт. Для специальности «Сестринское дело»: торс двуполый – 1шт., модель мозга – 1 шт., микроскоп SYBONY – 1шт., модель скелета человека – 1 шт.

Ежегодно в колледже проводятся работы по текущему ремонту учебного корпуса.

Обучение студентов очной формы обучаются в две смены. Норматив площади на одного обучаемого соответствует требованиям.

Вывод: Материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения, соответствует требованиям ФГОС СПО по всем специальностям и профессии не в полном объеме.

10.3. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-производственным оборудованием

(по каждой заявленной программе)

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет внебюджетных и бюджетных средств. Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, ежегодная плановая инвентаризация материальных ценностей.

№	ФИО преподавателя	Наименование кабинета	Закреплённое оборудование	Инвентарный номер
1	Курабекова З.К.	№201 Русский язык, литература и культура речи	Учен.парты- 13шт; учит. стол 1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-19, компьютер 1шт,проектор 1шт.экран для проектора-1шт , комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты,	
2	Ашурова С.А.	№105 Математика	Ученические парты -18шт;Стулья-32;учительский стол-1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-6; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	
3	Эмирбеков Ю.М.	Спортивный зал	Стол-2шт, кресло, стулья-6 шт, компьютерный стол, ноутбук, шкафы, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты,.	
4	Марданова Ф.В.	№305 История. Основы философии	Ученические парты-14шт;учительский стол-1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-8; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	

5	Сеидов М.С.	Электронный тир. Огневая подготовка. Тактика специальной подготовки	Ученические парты-10шт;учительский стол-1;учительский стул-1; стенды тематические-4;Комплект программ Интерактивный Стрелковый Тренажер Профессионал»+Конструктор Стрелковых упражнений «Профессионал» (бессрочная лицензия) USBкамера для лазерного стрелкового тренажера Лазерный пистолет Макарова-красный луч-1шт;лазерная винтовка МР-512 красный луч-1шт Лазерный автомат АК-74-1шт Лазерный пистолет GLOK 18 красный луч-1шт,ноутбук HP (не менее 1.9 gH214гб (500HDD Win 10)-1шт Проектор пультимидийный (не менее 800*600/3000 anslim-1шт Экран для проектора-1шт, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карт	Лазерный пистолет Макарова-красный луч 110137000819 лазерная винтовка МР-512 красный луч 110137000820 Лазерный автомат АК-74 110137000821 ноутбук HP (не менее 1.9 gH214гб (500 HDD Win 10) 110137000823
6	Султанова З.А.	№302 Иностраный язык	Ученические столы-11,стулья-25;учительский стол-1;учительский стул-1;доска, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты; стенды тематические-6; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	
7	Наврузова С.А.	№103 ТГП, Конст.право, администр.право	Ученические парты-8шт;учительский стол-1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-10; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	

8	Абдуселимова С.В	№102 Кабинет дисциплин права	Ученические парты-12шт, доска, стенды тематические-12; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	
9	Насруллаева Т.Д.	№203 Учебная бухгалтерия	Ученические парты-4; ученический стул-23;учительский-компьютерный стол-1;учительский стул-1;; компьютеры ASUS P5B-MX, принтер XEROX -3140, принтер HP-LJ1022, сетевой фильтр – 14шт, огнетушитель ОП-4, стол компьютерный - 13шт, монитор LGEI941SX-5шт, монитор LG17189-2шт, монитор LG19339-2шт, Samsung Sung Master 720N; Samsung 710VA, ASER V193W, LG1953S, компьютер Apple; клавиатура Apple-10 шт, блок питания-10шт, видеопроектор H281B – 1шт, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	компьютеры ASUS P5B-MX: 11137000453 11137000452 11137000451 11137000450 11137000449 11137000448 11137000447 11137000446 ПК ЭКСИМЕР: 11137000445 11137000444 11137000443 11137000442 11137000441 11137000440 принтер XEROX -3140- 11034000192, принтер HP-LJ1022- 11034000197, учительский- компьютерный стол- 110136000261, монитор LGEI941SX: 110137000466 110137000465 110137000464 110137000463

				110137000462 мониторLG17189: 110137000458 110137000457 мониторLG19339: 110137000456; Samsung Sung Master 720N- 110137000460; ASERV193W: 110137000454; LG1953S: 110137000459; видеопроектор H281B- 110137000
10	Наджафова А.С.	№106 Менеджмент.Д ОУ	Ученические парты-16шт;учительский стол-1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-8; комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	
11	Раджабов А.Г	№403 Информатика, информационн ой технологии в профессиональ ной деятельности(о тдел. «Техносферная безопасность)	Парты ученические-10шт,стулья-32; учительский стол-1;учительский стул-1комплект,шкаф-1шт,доска-1шт, компьютерные столы-15шт, экран sactus-1 шт, Проектор acerX118H-1 шт, моноблоки-5 шт, 110137000045 110134000153 110137000047 110137000044 110137000043 Маниторы-7 шт. 10137000041 пос	моноблоки: 110137000045 110134000153 110137000047 110137000044 110137000043; Мониторы-7 шт. 10137000041 пос 0134000202 lg 0134000200 acer 0137000446 lg 0137000042 acer 0134000141 belinea

			<p>0134000202 lg 0134000200 acer 0137000446 lg 0137000042 acer 0134000141 belinea ЭИП 4 lg Системные блоки-7 шт, 0134000200 0134000201 0137000041 0134000091 0134000202 0134000185 0137000042 Комплект (клавиатура и мышь)-12 шт, Вайфай-1 шт, Вайфай адаптер-12 шт. Удлинитель-4 шт. учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты</p>	<p>ЭИП 4 lg Системные блоки-7 шт, 0134000200 0134000201 0137000041 0134000091 0134000202 0134000185 0137000042</p>
12	Шахбанова К.А.	№303 Информатика, информационные технологии в профессиональной деятельности (на отделении «Юриспруденция»)	<p>Ученические парты-23шт;учительский стол-1;учительский стул-1;, Компьютеры- 15 шт, клавиатуры, колонки, видеопроектор NEC TV-48, настенная вешалка, огнетушитель ОП-04, сканер CANONLIDE-120, офисные стол с тумбой, роутер ASUS KT-12, DVD, USBвнешний LGGP50NB41,сетевой фильтр, принтер APP2015n, мультимедийный экран, WI-FIадаптер комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты</p>	<p>Компьютеры: 110137000265 110137000264 110137000263 110137000262 110137000261 110137000260 110137000259 110137000258 110137000257 110137000256</p>

				110137000255 110137000254 110137000253 110137000252 110137000251 Офисные стол с тумбой:110137000267 мультимедийный экран- 110134000157
13	Халилова Э.К.	№301 Профессиональ ные дисциплины	Ученические парты-14,стулья-26;учительский стул-1; доска, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты, стенды тематические-11	
14	Абдуллаева А.М.	№300 Класс деловых игр. Кабинет гражданского, семейного права. Гражданского процесса.	ученические парты -13; учительский стул-1; учительский стол - 2 шт; доска, тематические стенды -9шт, флаг России, флаг Дагестана, кафедра, клетка, мантия судьи, стол судебного заседания, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты,	
15	Ильясов Ф.Х.	№307 Криминалисти ка	Ученические парты -3, ученические столы -10; стулья-19; учительский стул-1; доска, , стенды тематические-8, компьютер -1, экран-1шт; навесной шкаф для книг с дверцами, пенал. автомат АКМ-2шт, пистолет Р-411-2шт, револьвер «НАГАН»-1шт, винтовка Мосина-1, гранаты Ф1-2шт, штык-ножи 10-30х60-2шт, бинокль – 1шт, Бинокль 20х60-1шт, дальномер NORM 600M; патроны холостые-20шт,ручные металлодетекторыSUPERSCANNER- 4шт, Лупа с подсветкой – 10шт,комплект учебно-методической	автомат АКМ-2шт: 110137000906 110137000905; пистолет Р-411-2шт: 110137000909 110137000908; револьвер «НАГАН»-1шт; 110137000907; винтовка Мосина: 110137000902;

			документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты	гранаты Ф1: 110137000900 110137000899; штык-ножи 10-30х60: 110137000906 110137000905; Бинокль: 110137000904 Бинокль 20х60: 110137000901; дальномер NORM 600M110137000903
16	Мусаева Э.Г	№304 Основы профилактики Основы микробиологии и иммунологии. Анатомия и физиология человека . Генетика человека с медицинской генетикой.	рециркулятор Мегидез, видеокамера IP, классная доска, урна для мусора, видеопроектор Асер, трибуна, экран настенный, шкаф книжный, компьютер, роутер УПС, звуковые колонки, огнетушитель ОП(4) рукомойник фарфоровый со смесителем, ученические парты -16, учительский стол- 1шт, доска, стенды-12шт, должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты, маска медицинская-200шт, пакет 150х250-1шт, пакет 200х330-1шт, Зажим металл-2шт, Карнцанги изогнутые-2шт, пинцеты анатом - 2шт, кушетка чемодан-1шт, ширма 1 секция-1шт, баночки для мочи-10шт, емкость-контейнер-1,5л-1шт, емкость-контейнер 1л-1шт, иглы-5шт, конюля для игл-5шт, лоток мед.прямоугольный-2шт, лоток мед.прямоугольный-2шт, Лоток мед.-2шт, Марлевые салфетки-10шт, Стетоскоп адьютер-1шт, Тонометр GS-106-1шт, Тонометр LD-71А-1шт, Шпателя деревянные-5шт, Штатив для пробирок-3шт, Весы настольные ВМЕН-200-1шт, Бокс для стерилизации(большой)-1шт, Ростопер взрослый-1шт, Емкость контейнер ЕЛАМЕД-1шт, Бокс для стерилизации(маленький)-1шт, Бокс для стерилизации(маленький)-1шт, С-ма для внутр капельного вливания-10шт, Ванутейнеры забора крови-30шт, Модель скелета человека со стойкой на колесах 180 см,	Модель скелета человека со стойкой на колесах 180 см- 410138000001 Торс двупольный 23 части 45см- 410138000003 Микроскоп бинокулярный SVBONY SV605 40-1600х- 410138000006

			Модель сердца человека 2 части, Торс двупольный 23 части 45см, Модель черепа младенца, Модель мозга 9 частей на подставке в натур величину, Микроскоп бинокулярный SVBONY SV605 40-1600x ,Стекло предметное 75*25*1,1 со шлиф краями 1 уп/72 шт,Стекло покровное 18*18 1бокс/100шт. Пипетка Пастера 3мл 155мл.	
17	Гасанов В.М.	№400 Основы выживания в ЧС	ученические парты -12;ученический стол-5шт; стулья-5; учительский стул-1; учительский стол- 1шт;доска стенды-3шт, навесной шкаф для книг с дверцами, пенал компьютер -1, экран-1шт. комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты,	
18	вакансия	№405 Инженерная графика и техническая механика	ученические парты -15; учительский стул-1; учительский стол- 1шт;доска, шкаф для книг с дверцами, пенал, , компьютер -1, экран-1шт. комплект учебно- методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты, тематические стенды-5шт	
19	Фейзуллаева Н.Д.	№ 402 Кабинет «Медико- биологических основ безопасности жизнедеятельн ости. Первой медицинской помощи».	ученические парты -15; учительский стул-1; доска, книжный шкаф, аптечка первой помощи, комплект учебно-методической документации, должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты, тематические стенды -7шт	
20	Имирбеков М.К..	№406 Тактика тушения пожаров и	ученические парты -15; учительский стул -1шт. ; учительский стол- 1шт; доска, тематические стенды - 7шт, лестница штурмовая	

		аварийно – спасательных работ. Профилактика пожаров. Лаборатория обслуживания средств индивидуально й защиты органов дыхания.	Мотопомпа бензиновая KOSHINSHE-50х Огнетушитель воздушнопенный ОВП-4-1шт Огнетушитель самосрабатывающий буран 2,5-1 шт Огнетушитель углекислотный ОУ-10 -1шт Огнетушитель углекислотный ОУ-2 -1шт Огнетушитель порошковый ОП-4 -1шт Газоструйный вакуумный аппарат -1ш Огнетушитель углекислотный ОУ-5 -1шт Огнетушитель углекислотный ОУ-8 -1шт Водопенный огнетушитель ОВП-10 -1шт Огнетушитель порошковый ОП-100 -1шт Топор поясной ТПП-1-1шт Сапоги специальные ПВХ-1шт Пояс пожарного ППС -1шт Каска пожарного КЗ-94 -1шт Каска пожарного КП-92 -1шт Шлем каска ШКПС -1шт Пояс спасателя К-1 -1шт Пожарный рукав «Универсал» д-50 -1шт Лом пожарный легкий -1шт Багор пожарный -1шт Крюк-1шт Веревка спасателя пожарная ВПС-30 -1шт Коврик диэлектрический 50*50- 1шт Перчатки бесшовные латекс-1шт Боты диэлектрические -1шт Ножницы диэлектрические -1шт Пожарно-спасательный комплект «Шанс -2» -1шт Противогаз гражданский ГП-7 -1шт ГДЗК(газодымозащитный комплект) -1шт Респиратор с клапаном ЗМ (9332) -1шт Пожарный гидрант Н-0.5 - 1шт Водосборник ВС -125 - 1шт	
--	--	--	--	--

			<p> Гидроэлеватор Г-600 -1шт Пеносмеситель ПС-2 -1шт Пожарная колонка КПА -1шт Разветвление трехходовое РТ-70 -1шт Сетка СВ-100 -1шт Генератор пены ГПС-100-1шт Генератор пены ГПС-600-1шт Головки напорные ГР-50-1шт Головки всасывающие ГРВ-100 -1шт Головка цапковая ГЦ-50 -1шт Головка муфтовая ГМ-50 -1шт Головка заглушка ГЗ-50 -1шт Головка переходная ГП 50*70 -1шт Ствол пожарный РС-50-1шт Ствол пожарный лафетный СЛК-П20 -1шт Разветвление трехходовое РТ-70 -1шт Разветвление трехходовое РТ-80 -1шт Разветвление четырехходовое РЧ-90 -1шт Разветвление четырехходовое РЧ-150 -1шт Соединительная напорная головка рукавная ГР-50 -1шт Соединительная напорная головка рукавная ГР-70 -1шт Соединительная напорная головка рукавная ГР-80 -1шт Головка цапковая ГЦ-50 -1шт Головка цапковая ГЦ-70 -1шт Головка муфтовая ГМ-50 -1шт Головка муфтовая ГМ-70 -1шт Головка муфтовая ГМ-80 -1шт Головка-заглушка ГЗ-50 -1шт Головка переходная ГП-50*70 -1шт Головка переходная ГП-50*80 -1шт Головка переходная ГП-70*80 -1шт Зажим для напорных рукавов -1шт </p>	
--	--	--	--	--

			<p>Рукавный ствол РС-50А -1шт Рукавный ствол РС -70А -1шт Пенный ствол СВП-1шт Пожарный гидроэлеватор Г-600 -1шт Водосборник рукавный ВС-125 -1шт Головка цапковая ГЦ-80 -1шт Комплект учебно-методической документации, должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты.</p>	
21	Шингарова А.М.	№404 Метрология и стандартизация	<p>ученические парты -12;</p> <p>учительский стул-1; доска, учительский стол- 1шт; компьютер книжный шкаф, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты, тематические стенды-8шт,</p>	
22	Шекерханов Н.Н.	№407 ОБЗР	<p>ученические парты -17;</p> <p>учительский стул-3; учительский стол- 1шт;доска,книжный шкаф, тематические стенды-10шт,компьютер,экран,проектор</p>	
23	Вакансия	№401 Аварийно-спасательная и пожарная техника. Ремонт и обслуживание пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования	<p>ученические парты -10;</p> <p>учительский стул-1; учительский стол- 1шт;доска, комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты,</p> <p>тематические стенды - 10шт, компьютер - 4шт, учебные рули - 3шт</p> <p>комплект учебно-методической документации должностные</p>	

			инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты,	110137000953 110137000954 110137000955
24.	Данилян И.В.	Методический кабинет	Книжные шкафы-7 шт,компьютер-1 шт,ЭМФУ-1шт,кресло-2 шт, круглый стол для проведения совещаний,стулья-18шт, учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно -технологические карты, тематические стенды-9шт,методические рекомендации для преподавателей, методические рекомендации для написания курсовых, проектных и дипломных работ.	
25	Алахвердиев Т.Д.	№205 Центр проведения ДЭ; Теория бухучета, налогообложение и аудит Теория бухгалтерского учета.	Персональный компьютер с монитором ПК IntelCore i3-9100F (3.6GHz/4core/65W/LGA1151v2) БЕЗ ГРАФИКИ / Кулер IntelOriginal (18-38дБ/105Вт/медь/80мм/1151) / 8Gb DDR4-2666 GeL (CL19-19-19-43) / Asus PRIME H310M-R (1151v2/H310/2DDR4-2666-32Gb/HDMI/DVI/D-Sub/4xSATA3/2xUSB3.0/GbLAN/mATX) / 1Tb Toshiba P300 (3.5" SATA, 7200rpm, 64Mb) / PCI-E 2Gb Asus GT1030-SL-2G-BRK (GeForce GT1030/DVI-D/HDMI/GDDR5/64bit) / DVD±RW LG GH24NS / 450W Accord ACC-450W-12 (ATX/120 mmfan/4xSATA/1xPCI-E) / ATX Accord ACC-B305 (без БП, 2xUSB2.0, black) / 120Gb ADATA Ultimate SU650 (3D TLC/4218 IOPS/70 TBW) Монитор жидкокристаллический 23.8" AcerAopen 24CIYbi (IPS/1920x1080/5ms/200cd/HDMI) Клавиатура - USB Мышь - USB 14 Система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности 1С: Бухгалтерия 8.3 (Базовая версия) Технологическая платформа "1С:Предприятие 8" входит в состав продукта "1С:Предприятие 8. (конфигурация "Бухгалтерия предприятия ПРОФ", релиз 3.0.78.68, чистая, полная	

			<p>функциональность) Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Электронная поставка" (академическая лицензия) и поставляется образовательным организациям по договору о Сотрудничестве. Обновление проводится бесплатно по договору сопровождения или аналог. Информационная система 1С: Бухгалтерия 8.3 (Базовая версия) Предоставляется в рамках договора 1С:КП ПРОФ УЗ или договора на использование сервиса "1С:Предприятие через Интернет для учебных заведений" или аналог. Справочно-правовая система Справочно-правовая система Консультант Бюджетная версия (сет.) обслуживание за 12 мес. ПО для офисной работы Microsoft Office Professional 2019 Plus 1 PC Microsoft Key Global ПО для открытия файлов .pdf Adobe Acrobat Standard 2020Russian Windows ПО для архивации WinRAR 5.x Standard</p> <p>Ученические парты-14шт;учительский стол-1;учительский стул-1; доска, стенды тематические-8;, проектная доска-1шт,компьютер. комплект учебно-методической документации , должностные инструкции заведующего кабинетом, план работы кабинета , инструкции по технике безопасности , инструкционно - технологические карты</p>	
26	Ахмедова С.Ш.	Мастерская «Социальная работа»	Ноутбук Lenovo idea Pad L315iTL6-10шт.,ноутбук HP15 15es-eg2024ur-10шт,колонки SP-96U-20шт,веб камера Trast 17003-20 шт,МФУ лазерный Pantum M6507 серый-20шт,мышь комп.Нама МС200(1200 dpi)USB,сетевой фильтр-11 шт,роутер-1шт,коммутатор 24 портовый -1 шт,сетевая карта -20 шт.	110137001371- 110137001380;11013700145 0- 110137001459;11013700138 1-110137001400.
27	Магомедова	Мастерская	Компьютеры intel i3 8100 (3.1ГГц/HDP2000 GbI DDR4	110137001461-

	А.Д.	«Пожарная безопасность»	<p>16GbLGA1151-10шт; монитор жидкокристаллический 21.5 (1920x1080/5m/200cd-10шт;windows 10 Pro 32/64-bit Рус USB (BOX) FGS-10150-10 шт; Microsoft visio2019-10шт; ноутбук Acer Aspire3 A315-57G58BT-2шт; камера A4Tech PK-930HA 2Mpix(1920x1080)USB2\0 с микрофоном; штатив Raylab Travel 63для камеры,для фотоаппарата,штатив трипод - 5шт; мышь компьютерная Napa MC200 оптическая (1200dpi)USB-10шт; Behringer PPA200-5-канальная система звукоусиления 2000Вт,1x4 1x1,процессорэффектов Klark Teknik и FBG миктофон XM-1800S,кабели; клавиатура Gembird KB-8320U-BL Black USB-10шт; МФУ лазерное Xerox C235-1шт;МФУ лазерное HP Color Laser Pro-1шт; ноутбук-i5-1035G7-2шт,ограждение передвижное ОП-2000 000СБ-10 шт; боевая одежда пожарного БОП -10шт,УКВ радиостанция radio R210 DNF-10шт; электромегафон РМ-5С3-2 шт; средства защиты рук (краги пожарного пятипалые)-10шт; веревка пожарного -10шт; пояс пожарного -10шт; пожарный карабин-10шт; пожарный топор в кабуре -10 шт; подшлемник-10шт; тренажер для проведения сердечно-легочной реанимации и наложение жгута на конечность.</p>	<p>110137001470;110137001460;110137001471-110137001479;110137001429-110137001428;210134000023;210134000029;210134000028;110137001419-110137001427;110137001403;110137001404;110137001405-110137001414;</p>
28	Саруханова З.И.	№202 Анализ хоз.-финансов. деятельности. Финансы и	<p>учительский стол 2 стул ИЗО бежевый 1 вешалка настенная 1 рециркулятор Мегидез 1 видеокамера IP 1</p>	

		денежных обращений и кредит	классная доска 1 урна для мусора 1 стенды настенные шт окна ПВХ 2 батареи отопления 2 компьютеры 1 ученические парты 12	110137001011
29	Курбанова Х.А.	Кабинет «Сестринское дело»	Комплект дыхат д/ручной ИВЛ однокр при КДО-МП-В(взр)_1шт, Жгут кровоостанавливающий резиновый тип Эсмарха-10 шт, Пакет перевязочный индивидуальный ИПП-1, Зажим кровоостанавливающий зубчатый, прямой 1,160мм,3-92п-10шт, Пинцет анатомический 150мм ПМ-11П-5шт, Бинт н/стер марлевый 10м*16см инд упка Лейко ГОСТ 1172-93 пл.32 г/кв.м -10шт, Бинт фиксирующий когезивный эласт на пропеленовой лснове 6см*4м LUXSAN белый-10шт, Салфетка марлевая двухсл стерил 16*14см Лейко ГОСТ 16427-93 пл.28 г/кв.м 1 уп/10шт., Шина транспортная полимер-алюминовая взрослая ШТПА-В-10шт, Шина транспортная полимер-алюминовая детская ШТПА-В-10шт, Комплект шин транспортных лестничных КШТЛ-МП-01-2шт, Диспенсер для полотенец листовых Listan professional H2 белый-2шт, Аптечка первой помощи для организаций, предприятий, учреждений (сумка) (100чел)-2шт, Шприц 1мл однократ инсулин/туберкулин с надетой иглой 27G(0,4*13мм) Huaeian City-10шт, Шприц 2мл однократ с надетой иглой 23G(0,6*30мм) Huaeian City-10шт, Шприц 20мл однократ с надетой иглой 21G(0,8*40мм) Huaeian City-10шт, Шприц 5мл однократ с приложенной иглой 22 G 1 1/2 (07*40мм)Luer-Slip Vogt Medical-10шт, Шприц 50/60мл однократ катетерного тпа без иглы МИМ-10шт, Система д/вливания инфуз раств однократ с пласт шипом 21G 8x40мм лuer-слипTIANJIN MEDICAL Shandong Protos (45 шт/уп цена за 1шт)-20шт, Катетер (канюля) внутрив 20 Годнокр примен с крыльями и инъекц портом СК-FLON (СК-ФЛОН-20шт, Катетер (канюля) внутрив 18Годнокр примен с крыльями и инъекц портом	Стеллаж стеклянный шкаф для мед.оборудования -2шт 210136000081 210136000082 Манекен-симулятор для обработки сестринских навыков и переворота в устойчивое боковое положение. Реалистичный полноростовой манекен, имитирующий тело взрослого мужчины- 210124000017. Манекен- симулятор для обработки навыков ухода за новорожденными и сердечно-легочной реанимации (для кабинета педиатра)-210124000018. Тренажер для обработки навыков внутримышечных инъекций в ягодичную

			<p>СК-FLON (СК-ФЛОН)-10шт, Дозатор для жидкого мыла механический Liscan professional пластик 1л-1шт. Стеллаж стеклянный шкаф для мед.оборудования, Манекен-симулятор для обработки сестринских навыков и переворота в устойчивое боковое положение. Реалистичный полноростовой манекен, имитирующий тело взрослого мужчины. Манекен-симулятор для обработки навыков ухода за новорожденными и сердечно-легочной реанимации (для кабинета педиатра). Тренажер для обработки навыков внутримышечных инъекций в ягодичную область и клизменных процедур. Глюкометр для контроля уровня глюкозы в крови Diascont. Столик процедурный передвижной с двумя полками СПп-01 «МСК» (полки-нержавеющая сталь, МСК-501М). Столик медицинский манипуляционный МЕТ SPY-120-2шт. Штатив для длительных вливаний ШДВ-02 «МСГ»-3шт, Манекен-симулятор взрослой женщины для отработки навыков сестринского ухода и переворота в устойчивое боковое положение. Тренажер для венепункций, тренажер позволяет многократно отрабатывать такие манипуляции, как внутривенные инъекции и пункции, инфузии, забор крови, внутримышечные инъекции, подкожные инъекции-2шт. Электрокардиограф Zoncare IMAC-300 портативный, 3-канальный-2шт</p>	<p>область и клизменных процедур- 210134000074.Столик процедурный передвижной с двумя полками СПп-01 «МСК» (полки-нержавеющая сталь, МСК-501М)-2 шт. 210138000016 210136000077. Столик медицинский манипуляционный МЕТ SPY-120-2шт-210136000078 210136000079. Манекен-симулятор взрослой женщины для отработки навыков сестринского ухода и переворота в устойчивое боковое положение.- 210124000019 Тренажер для венепункций, тренажер позволяет многократно отрабатывать такие манипуляции, как внутривенные инъекции и пункции, инфузии, забор крови, внутримышечные инъекции, подкожные инъекции .210124000020 210124000021 Электрокардиограф Zoncare IMAC-300 портативный, 3-канальный-2шт</p>
--	--	--	---	---

				Электрокардиограф Zoncare ИМАС-300 портативный, 3- канальный-2шт 210124000022 210124000023
30	Гаджиева С.Т.	Мастерская – Поварское дело	<p>Весы настольные электронные; Пароконвектомат; Конвекционная печь; Микроволновая печь; Расстоечный шкаф; Плита электрическая; Шкаф холодильный; Шкаф морозильный; Шкаф шоковой заморозки; Стол холодильный с охлаждаемой горкой; Планетарный миксер; Блендер (ручной с дополнительной насадкой для взбивания); Мясорубка; Овощерезка; Слайсер; Куттер или бликсер (для тонкого измельчения продуктов); Миксер для коктейлей; Машина для вакуумной упаковки; Кофемолка; Сифон; Газовая горелка (для карамелизации); Машина посудомоечная; Стол производственный с моечной ванной; Стеллаж передвижной; Моечная ванна двухсекционная. Весы настольные электронные Планетарный миксер (с венчиками: прутковый, плоско-решетчатый, спиральный)</p>	

			Тестомесильная машина (настольная) Миксер (погружной) Мясорубка Куттер Соковыжималки (для цитрусовых, универсальная) Сифон Газовая горелка (для карамелизации) Термометр инфрокрасный Термометр со щупом Производственный стол с моечной ванной	
31	Мурадханова Д.Б	№101 Программирования и баз данных. Организации и принципов построения информационных систем	учительский стол 1 вешалка напольная 1 рециркулятор Мегидез 1 видеокамера IP 1 классная доска 1 урна для мусора 1 видеопроектор Acer 1 окна ПВХ 4 батареи отопления 4 экран настенный 1 огнетушитель ОП(4)1 ученические парты 10 компьютерные столы 20 компьютеры intel Core I5-11400 КУЛЛЕР ДЛЯ ПРОЦЕССОРА DEERCOOL AG30 Gigabyte H510M H.ADATA 16G 480 GB	410134000044 410134000043 410134000042 410134000019 410134000041 410134000040 410134000039 410134000025 410134000024 410134000023

			<p>мониторы 24 Xiaomi Redmi 1920-1080 5ms</p>	<p>410134000022 410134000021 410134000020 410134000018 410134000017 410134000016 410134000059 410134000048 410134000047 410134000046 410134000045 410134000060 410134000058 410134000057 410134000037 410134000056 410134000055 410134000054 410134000053 410134000052 410134000051 410134000038 410134000049 410134000050 410134000036 410134000035 410134000034 410134000033 410134000032 410134000031 410134000030 410134000029</p>
--	--	--	---	---

				№210134000009 №410134000132 №410134000133 №410134000134
33	Качаева Р.М	№200 Лаборатория программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем	ученические парты видеопроектор ACER учительский стол учительский стул классная доска напольная вешалка рециркулятор Мегидез видеокамера IP урна для мусора компьютерные столы компьютерные кресла компьютеры	№110137001018 №410134000075 №410134000076 №410134000077 №410134000078 №410134000079 №410134000080 №410134000081 №410134000082 №410134000083 №410134000084 №410134000091 №410134000086

			настенный экран коммутатор TP-Link TL-SG2218	№410134000090 №410134000092 №410134000093 №410134000100
34	Ферзиев Ш.У	№206 Лаборатория веб- приложений	компьютерный стол трибуна офисные кресла видеопроектор Acer классная доска экран для проектора хаб TP- Линк огнетушитель №57 компьютеры эл.щиток батарея отопления ПВХ окна IP камера настенные стенды	210134000020 210134000019 210134000018 210134000017 210134000016 210134000015 210134000014 210134000013 210134000012 210134000011 210134000010 210134000009

Вывод: материально - техническая база, обеспечивающая проведение всех видов практических занятий, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами специальностей колледжа, не в полном объеме соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

10.4. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Наименование показателей	Всего	В том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от занятий время
1	2	3	4
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетов)	223	167	10
планшетные компьютеры	-	-	-
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	141	141	
имеющие доступ к Интернету	223	223	10

поступившие в отчетном году	16	16	
Электронные терминалы(инфоматы):	-	-	-
из них с доступом к ресурсам Интернета	-	-	-
мультимедийные проекторы	21		1
интерактивные доски	6	5	1
принтеры	-	-	-
сканеры	-	-	-
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	52		5
ксероксы	-	-	-

10.5. КОМПЬЮТЕРНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Категории пользователей программ	Наименование программы	Область применения
1.	Программы для обучающихся	Пакет Ореп Offis, Продукты фирмы «1С», 3D инструктор вождения, Электронная библиотека «ЮРАЙТ» Электронная библиотека «ЛАНЬ»	Учебно-образовательный процесс

2.	Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач (без учета систем автоматизированного документооборота)	-	-
3.	Средства контент-фильтрации доступа к Интернету	Сетевой экран «Крипто-шлюз»	Учебно-образовательный процесс
4.	Программы для руководителей	АИАС «АРМ Директор», АИАС «АРМ Завуч»	Управление образовательным учреждением
5.	Программы для Демонстрационного экзамена	Информационная система 1С: Бухгалтерия 8.3 (Базовая версия). Предоставляется в рамках договора 1С: КП ПРОФ УЗ или договора на использование сервиса "1С: Предприятие через Интернет для учебных заведений" или аналог. Справочно-правовая система Консультант Бюджетная версия (сет.); ПО для офисной работы Microsoft Office Professional 2019 Plus 1 PC Microsoft Key Global; ПО для открытия файлов .pdf Adobe Acrobat Standard 2020 Russian Windows; ПО для архивации WinRAR 5.x Standard	Учебно-образовательный процесс

10.6. Характеристика здания

Тип строения	Общая площадь (кв. м)	Проектная наполняемость	Фактическая наполняемость
Учебный корпус	5247.7	600	1500

10.7. СВЕДЕНИЯ О ПОМЕЩЕНИЯХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Количество ученических мест
1.	Учебный корпус	1	
2.	Производственный корпус	-	
3.	Учебный кабинет	35	800
4.	Лаборатория	8	
5.	Учебная мастерская	2	
6.	Учебно-производственный комбинат (УПК)	-	
7.	Автодром	-	
8.	Учебное хозяйство	-	
9.	Библиотека	1	
10.	Читальный зал	1	90
11.	Спортивный зал	1	70

12.	Медицинский кабинет	1	
13.	Общежитие	-	
14.	Комнаты для занятий	1	40
15.	Актальный зал	1	252
16.	Столовая	1	220

10.8. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ И РАБОТНИКОВ

№ п/п	Наличие социально-экономических условий, пунктов. Категория площадей	Форма владения, пользования зданиями и помещениями	Реквизиты и сроки действия правомочных документов
1	2	3	4
1.	Пункт медицинского обслуживания	Оперативное управление	
2.	Оздоровительные комплексы, лагеря и базы отдыха	-	
3.	Пункт общественного питания	Оперативное управление	
4.	Спортзал и другие крытые спортивные сооружения	Оперативное управление	
5.	Общежития (спальные помещения)	-	
6.	Хозяйственно-бытовое и санитарно-гигиеническое обслуживание	Оперативное управление	
7.	Помещения хозяйственно-бытовой ориентировки	Оперативное управление	
8.	Помещения досуга, быта и отдыха	Оперативное управление	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140699

Владелец Гайдаров Насир Алиевич

Действителен с 25.03.2026 по 25.03.2027