

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РД
«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

код и наименование дисциплины по ФГОС

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

код и наименование дисциплины по ФГОС

Входящий в состав УГС 38.00.00 «Экономика и управление»

код и наименование укрупненной группы специальностей

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Форма обучения - очная

Дербент 2025 г.

ОДОБРЕНА

предметной (цикловой) комиссией
социально-гуманитарных дисциплин

Председатель ПЦК


подпись

Керимханова Д.О.

ФИО

29

08

2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе


подпись

Джалилова А.Л.

ФИО

03

09

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. № 437), с учетом примерной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация - разработчик: ГБПОУ РД «КЭиП»

Разработчик:

1. Курабекова З.К., преподаватель социально-гуманитарных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.06. Русский язык и культура речи является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупнённой группы 38.00.00 Экономика и управление.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	– определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; – выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; – составлять план действий; – определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – этапы планирования для решения задач; – критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной

		деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02	– определять задачи для сбора информации; – планировать процесс поиска и осуществлять выбор необходимых источников информации; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; – использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	– информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; – формат представления результатов поиска информации; – возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия.
ОК 05	– создавать тексты в устной и письменной форме, различая элементы нормированной и ненормированной речи; – различать фонемы; пользоваться орфоэпическим словарем; – определять лексическое значение слов; – пользоваться фразеологическими единицами в речи; – употреблять профессиональную лексику; – находить и исправлять лексические ошибки; – использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях; – пользоваться нормами словообразования; – употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой; – выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте; – различать словосочетание и предложение; – различать осложненное простое предложение и сложное предложение; – использовать в текстах фигуры речи;	– язык и речь; – основные единицы языка и речи; – монолог и диалог, устную и письменную формы речи; понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; – основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности; – орфоэпические ошибки и недочеты; – лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; – лексические и фразеологические ошибки; состав слова; – способы словообразования; стилистические возможности словообразования; – словообразовательные ошибки; части речи: самостоятельные и служебные; – стилистику частей речи:

	– пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов различных стилей; – пользоваться лексическим и грамматическим анализом; – оформлять цитаты; пользоваться вариативными и факультативными знаками препинания и правилами правописания; – различать тексты по их принадлежности к типам речи; составлять характеристику; – анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; – строить тексты разных стилей; составлять тексты разных жанров.	ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; – предложения простые и сложные; – актуальное членение предложений; – выразительные возможности русского синтаксиса; – русскую орфографию и пунктуацию в аспекте нормы и речевой выразительности.
ОК 09	– различать тексты по их принадлежности к типам речи; – составлять характеристику; анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; – строить тексты разных стилей; – составлять тексты разных жанров; – грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; – проявлять толерантность в коллективе; – оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ.	– текст и его структуру; – описание, повествование, рассуждение; – стили литературного языка; – жанры деловой и учебно-научной речи; – принципы взаимодействия в коллективе; – правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в том числе:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Язык и речь. Типы нормы. Понятие культуры речи.	2	ОК 05
Тема 1. Фонетика и графика	Содержание учебного материала	6	ОК 05
	Тема 1.1. Фонемы. Особенности русского ударения. Позиционный принцип русской графики	2	ОК 02
	Тема 1.2. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.	2	
	Тема 1.3. Произношение гласных и согласных звуков.	1	
	Тема 1.4. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.	1	
	Практическая подготовка	2	
	Использование орфоэпических норм на примере текстов, связанных со своей специальностью		
Тема 2. Лексика и фразеология	Содержание учебного материала	8	ОК 01
	Тема 2.1. Слово, его лексическое значение. Полисемия.	2	ОК 02
	Тема 2.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.	2	ОК 05
	Тема 2.3. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	2	
	Тема 2.4. Лексические ошибки: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте.	2	
	Практическая подготовка	4	
	Исправление текстов по своей специальности с лексическими ошибками. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.		
Тема 3	Содержание учебного материала	6	ОК 01
Морфемика и словообразование	Тема 3.1. Способы образования слов, нормы словообразования	2	ОК 02
	Тема 3.2. Стилистика словообразования	2	ОК 05
	Тема 3.3. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	2	ОК 09
	Практическая подготовка	2	
	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		
	Содержание учебного материала	6	ОК 01

Тема Морфология	4	Тема 4.1. Самостоятельные части речи. Служебные части речи.	2	ОК 05
		Тема 4.2. Нормы употребления грамматических форм слов.	2	
		Тема 4.3. Ошибки в речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.	2	
		Практическая подготовка Употребление грамматических форм слов, связанных со специализацией. Исправление ошибок в формообразовании и использовании в тексте	4	
Тема 5 Синтаксис		Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09
		Тема 5.1. Словосочетание. Предложение. Типы предложения.	2	
		Тема 5.2. Простое предложение. Осложненное простое предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение.	2	
		Тема 5.3. Фигуры речи: инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи.	2	
		Тема 5.4. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи, использование в текстах синтаксических синонимов.	2	
		Практическая подготовка Использование в текстах синтаксических синонимов, связанных со специализацией	2	
Тема 6 Орфография и пунктуация	6	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 05 ОК 09
		Тема 6.1. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм.	2	
		Тема 6.2. Принципы русской пунктуации. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	2	
		Тема 6.3. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности. Нормы правописания.	2	
		Практическая подготовка	4	
		Способы оформления чужой речи. Цитирование.	4	
Тема 7. Текст. Стили речи		Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 05 ОК 02 ОК 09
		Тема 7.1. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи.	1	
		Тема 7.2. Функциональные стили литературного языка, особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи.	1	
		Практическая подготовка Особенности построения текста разных стилей, по теме специализации	2	
		Самостоятельная работа	2	
		Особенности жанров учебно-научной речи	2	
Промежуточная аттестация в форме зачёта			2	
ВСЕГО:			48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя
посадочные места по количеству обучающихся
доска классная
стенд информационный
учебно-наглядные пособия;
техническими средствами обучения:

компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

мультимедийная установка или иное оборудование аудиовизуализации УМК по дисциплине «Русский язык и культура речи»

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные электронные издания

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538093>

2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541479>

Дополнительные источники

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/537952>

2.Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568542>

Современные профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека : сайт. URL : <https://www.elibrary.ru/>

2. Российская государственная библиотека : сайт. URL : <https://www.rsl.ru/>

3. Российская национальная библиотека : сайт. URL : <http://nlr.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<u>Знать:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;	Оценка результатов устного опроса;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	Оценка результатов тестирования;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных
- информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- формат представления результатов поиска информации;	демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации;	
- возможности использования различных цифровых средств при	может охарактеризовать возможности различных цифровых средств,	

решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	заданий
- язык и речь; - основные единицы языка и речи; - монолог и диалог, устную и письменную формы речи	Демонстрирует знания основных единиц языка и речи, может объяснить, как составить монолог и диалог, а также назвать отличительные признаки устной и письменной речи	
- понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидности; - основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; - основные словари русского языка	Может назвать основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; может объяснить различия литературного языка и просторечной формы языка	
- фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности; - орфоэпические ошибки и недочеты	Может назвать все фонетические единицы и дать им определение, а также объяснить правила произношения	
- лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; - лексические и фразеологические ошибки	Может объяснить лексические и фразеологические ошибки, назвать и дать определение всем лексическим и фразеологическим единицам	
- состав слова; - способы словообразования; - стилистические возможности словообразования; - словообразовательные ошибки	Может дать определение всем морфемам и объяснить словообразовательные ошибки;	
- части речи: самостоятельные и служебные; - стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи	различает части речи и дает им характеристику	
- основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; - предложения простые и сложные; - актуальное членение предложений; - выразительные возможности русского синтаксиса	Ориентируется в синтаксисе русского языка; демонстрирует знания о выразительных возможностях русского синтаксиса	
- русскую орфографию и пунктуацию в аспекте нормы и речевой выразительности	Демонстрирует знания в области русской орфографии; может объяснить правописание различных слов	
- текст и его структуру; - описание, повествование, рассуждение;	Демонстрирует знания в области текста, его типах, стилях и жанрах.	

- стили литературного языка; - жанры деловой и учебно-научной речи			
- правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;	демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;		
<u>Уметь:</u> - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте;		Оценка результатов устного опроса; Оценка результатов тестирования; Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися. Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий
- выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи;	осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи;		
- составлять план действий;	осуществляет планирование действий для решения задачи;		
- определять необходимые ресурсы;	определяет ресурсы для решения задачи;		
- реализовывать составленный план;	выполняет составленный план;		
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценивает полученный результат;		
- определять задачи для сбора информации;	определяет задачи для сбора информации;		
- планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;	планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников;		
- оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;		
- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;		
- создавать тексты в устной и письменной форме, различая элементы нормированной и ненормированной речи;	Демонстрирует умение создавать тексты в устной и письменной форме, различая элементы нормированной и ненормированной речи		
- различать фонемы;	Демонстрирует умение различать фонемы		
- пользоваться орфоэпическим словарем;	Демонстрирует умение пользоваться орфоэпическим словарем		
- определять лексическое значение слов;	Определяет лексическое значение слов		
- пользоваться фразеологическими единицами в речи;	Использует в речи фразеологические единицы		

- употреблять профессиональную лексику;	Использует в речи профессиональную лексику	
- находить и исправлять лексические ошибки;	Демонстрирует умение находить и исправлять лексические ошибки	
- использовать словообразовательные средства в изобразительно – выразительных целях;	Использует словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях	
- пользоваться нормами словообразования;	Использует нормы словообразования	
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой;	Демонстрирует умение образовывать грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой	
- выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте;	Демонстрирует умение выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте	
- различать словосочетание и предложение;	Различает словосочетание и предложение	
- различать осложненное простое предложение и сложное предложение;	различает осложненное простое предложение и сложное предложение	
- использовать в текстах фигуры речи;	использует в текстах фигуры речи;	
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов различных стилей;	использует синтаксические средства при создании собственных текстов различных стилей;	
- пользоваться лексическим и грамматическим анализом;	Демонстрирует умение пользоваться лексическим и грамматическим анализом;	
- оформлять цитаты;	Демонстрирует умение оформлять цитаты;	
- пользоваться вариативными и факультативными знаками препинания и правилами правописания;	пользуется вариативными и факультативными знаками препинания и правилами правописания;	
- различать тексты по их принадлежности к типам речи;	различает тексты по их принадлежности к типам речи;	
- составлять характеристику;	Составляет характеристику;	
- анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	анализирует речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	
- строить тексты разных стилей;	строит тексты разных стилей;	
- составлять тексты разных жанров	составляет тексты разных жанров	
- оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ;	выполняет задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами;	

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Различия между языком и речью.
2. Признаки нормированного литературного языка, языковая норма.
3. Словари русского языка.
4. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.
5. Фонемы.
6. Особенности русского ударения. Логическое ударение.
7. Орфоэпические нормы. Орфоэпические словари.
8. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов.
9. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.
10. Слово, его логическое значение.
11. Толковые, этимологические словари.
12. Лексические единицы русского языка. Лексическая норма.
13. Стилистический анализ текста.
14. Фразеологические единицы русского языка. Словари. Афоризмы.
15. Профессиональная лексика и научные термины.
16. Лексические ошибки.
17. Способы словообразования.
18. Стилистические возможности словообразования.
19. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.
20. Самостоятельные и служебные части речи.
21. Словообразовательный анализ.
22. Самостоятельные и служебные части речи.
23. Морфологический разбор частей речи.
24. Нормативное употребление форм слова.
25. Основные синтаксические единицы.
26. Синтаксический разбор.
27. Простое и осложнённое простое предложения.
28. Сложносочинённое предложение.
29. Сложноподчинённое предложение.
30. Бессоюзное сложное предложение.
31. Выразительные возможности русского синтаксиса.
32. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительной русской речи.
33. Морфологический принцип русской орфографии.
34. Фонетический и традиционный принципы русской орфографии.
35. Типы и виды орфограмм.
36. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания.
37. Способы оформления чужой речи. Цитирование.
38. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.
39. Текст и его структура.

40. Функционально – смысловые типы речи.
41. Описание научное, художественное, деловое.
42. Разговорный стиль русского языка.
43. Научный стиль.
44. Официально – деловой стиль.
45. Публицистический стиль.
46. Стиль художественной литературы.
47. Особенности построения текстов разных стилей.
48. Социально – стилистическое расслоение современного русского языка.
49. Анализ речи с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности.
50. Жанры деловой и учебно – научной речи.
51. Логическое ударение.
52. Цитирование.
53. Лексическая норма.
54. Функции знаков препинания.
55. Традиционный принцип русской орфографии.
56. Простое осложненное предложение.
57. Виды односоставных предложений.
58. Виды связи в словосочетании.
59. Словари русского языка.
60. Изменения в лексике русского языка.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279313

Владелец Гайдаров Насир Алиевич

Действителен с 21.03.2025 по 21.03.2026