## Приложение 2.8 к ООП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РД «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» код и наименование дисциплины по ФГОС

<u>09.02.07</u> «Информационные системы и программирование» код и наименование дисциплины по ФГОС

Входящий в состав УГС

<u>09.00.00 «Информационная и вычислительная техника»</u>
код и наименование укрупненной группы специальностей

Квалификация выпускника: администратор баз данных

#### ОДОБРЕНА

#### **УТВЕРЖДАЮ**

предметной (цикловой) комиссией профессиональных дисциплин и модулей специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Председатель ПЦК ПРОСОТ

подпись

Мурадханова Д<u>.Б.</u> ФИО

0.08. 2025 г.

Зам. директора по учебной работе

подпись

Джалилова А.Л.

0 00

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 г. № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44936);

Примерной основной образовательной программы (регистрационный номер в государственном реестре примерных основных образовательных программ среднего

профессионального образования: П-24 от 02.02.2022 г.);

- Рабочего учебного плана образовательного учреждения на 2025/2026 учебный год.

Организация – разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Колледж экономики и права»

Разработчик:

Алахвердиев Т.Д., преподаватель информационных дисциплин ГБПОУ РД «КЭиП»

Рекомендована методическим советом ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»

для применения в учебном процессе.

Заключение Методического Совета № /от « /В » 29 2025 г.

### СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код  | Умения  | Знания  |
|--|---|---|
|  | V Memin   | <b>3.1</b>  |
| ПК, ОК ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.09 | Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.  Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования  Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.  Владеть технологиями проведения сертификации программного средства. | Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
|  |   |   |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы              | Объем в<br>часах |
|---------------------------------|------------------|
| Объем образовательной программы | 52               |
| в том числе:                    |                  |
| теоретическое обучение          | 36               |
| практические занятия            | 14               |
| Самостоятельная работа          | -                |
| Промежуточная аттестация        | 2                |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование       | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем в часах |  |
|--------------------|--|---------------|--|
| разделов и тем     |  |               |  |
| Введение в предмет | Содержание учебного материала  |               |  |
| «Правовое          | Предмет, содержание и задачи дисциплины  |               |  |
| обеспечение        |  |               |  |
| профессиональной   |  |               |  |
| деятельности       |  |               |  |
|                    | Раздел 1. Право и экономика  | 10<br>8       |  |
| Тема 1.            | Содержание учебного материала  |               |  |
| Правовое           | Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского                           |               |  |
| регулирование      | права. Формы собственности в РФ.   |               |  |
| экономических      | Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская                                     |               |  |
| отношений на       | правоспособность и дееспособность.   |               |  |
| примере            | Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-                          |               |  |
| предпринимательско | едпринимательско правовые формы юридических лиц их классификация.  |               |  |
| й деятельности     | Понятие и виды экономических споров. Иск.  |               |  |
|                    | В том числе практических занятий и лабораторных работ  |               |  |
|                    | Практическое занятие №1 Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере                               | 2             |  |
|                    | предпринимательских отношений  | 4             |  |
|                    | Самостоятельная работа обучающихся   |               |  |
|                    | Раздел 2. Труд и социальная защита   | 12            |  |
| Тема 2.            | Содержание учебного материала  | 8             |  |
| Трудовые           | Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные                           |               |  |
| правоотношения     | органы занятости населения, их права и обязанности.  |               |  |
|                    | Понятие трудового договора, его значение.  |               |  |
|                    | Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.                                 |               |  |
|                    | Понятие и условия выплаты заработной платы.  |               |  |
|                    | Дисциплинарная и материальная ответственность  |               |  |
|                    | Трудовые споры.  |               |  |
|                    | В том числе практических занятий и лабораторных работ  |               |  |
|                    | Практическое занятие №2 Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений. | 2             |  |

|                     | Практическое занятие №3 Составление трудового договора  |    |
|---------------------|---|----|
|                     | Самостоятельная работа обучающихся  |    |
|                     | Раздел 3. Информационное право  | 20 |
| Тема 3.             | Содержание учебного материала   |    |
| Правовые режимы     | Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. |    |
| информации          | Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.  |    |
|                     | Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая     | 12 |
|                     | характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.  |    |
|                     | Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.                                |    |
|                     | Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности                      |    |
|                     | В том числе практических занятий и лабораторных работ   |    |
|                     | Практическое занятие № 4 Применение норм информационного права для решения практических ситуаций  | 4  |
|                     | Практическое занятие № 5 Определение составов информационных правонарушений при решении           | 4  |
|                     | ситуационных задач.   | 4  |
|                     | Самостоятельная работа обучающихся  |    |
|                     | Раздел 4. Административное право  | 8  |
| Тема 4              | Содержание учебного материала   |    |
| Административные    | Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной |    |
| правонарушения и    | ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.                                  |    |
| административная    | Понятие и виды административных наказаний.  |    |
| ответственность     | В том числе практических занятий и лабораторных работ   |    |
|                     | Самостоятельная работа обучающихся  |    |
| Промежуточная аттес | тация в форме дифференцированного зачета  | 2  |
| Всего:              |   | 52 |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет <u>«Социально-экономических дисциплин»</u>, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1. Печатные издания

#### Основная литература:

- 1. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И.Тыщенко. Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. ЭОР.
- 2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс. Москва: Академия, 2021. URL: https://www.academia-moscow.ru/catalogue/5411/525840/

#### Дополнительная литература:

- 1. Трудовое право: учеб. / под ред. В.Л. Гейхмана. М.: ЮРАЙТ, 2016.
- 2. Трудовое право: практикум / под ред. В.Л. Гейхмана. И.К. Дмитриевой М.: ЮРАЙТ, 2015.
- 3. Трудовой кодекс Российской Федерации: (официальный текст). М.: Проспект, 2015
- 4. Казанцев В.И. Трудовое право: учеб. / В.И. Казанцев, В.Н. Васин- М. Академия
- 5. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. Москва : Издательство Юрайт, 2021. 248 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-14511-3. Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/477774
- 6. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб.пособие / А.Г. Хабибулин. М ФОРУМ, 2017- ЭОР.
- 7. Матвеев Р.Ф..Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. М ФОРУМ, 2015- ЭОР.
- 8. Ковалева, Н.Н. Информационное право: учебник для вузов / Н.Н.Ковалева. Москва: Издательство Юрайт, 2023.
- 9. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
- 10. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1994г. №51-ФЗ
- 11. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ

### Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система - http://www.urait.ru Электронная библиотека // Право России // http://www.allpravo.ru Справочная система «Консультант-плюс»

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

| Результаты обучения   | Критерии оценки   | Формы и методы<br>оценки  |
|---|---|---|
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:  - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.  - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.  - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.  - Находить и использовать необходимую экономическую информацию.  Перечень знаний, осваиваемых в | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.  «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без | •Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; •Тестирование •Контрольная работа •Самостоятельная работа. •Защита реферата • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) |
| рамках дисциплины: - Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.  | пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены некоторые виды заданий выполнены с ошибками.   | проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)  |

- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

«Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, НО пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

- Оценка выполнения практического задания(работы)
- Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией
- Решение ситуационной задачи

## ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

## СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279313

Владелец Гайдаров Насир Алиевич

Действителен С 21.03.2025 по 21.03.2026