

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РД КЭиП
Гайдаров Н.А.
« » 2025г.



План работы
Центра карьеры ГБПОУ РД
«Колледжа экономики и права»
на 2025-2026 учебный год.

Центр карьеры ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» г.Дербент.

Цель Центра

- содействие в создании единого информационного и нормативно-правового пространства по оказанию помощи выпускникам колледжа в трудоустройстве по полученной специальности.
- обеспечение соответствие трудоустройства выпускников полученным в колледже специальностям

Задачи Центра:

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ РД «Колледжа экономики и права» г.Дербент.

2.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- использование официального сайта ГБПОУ РД «КЭиП» в вопросах информирования о местах возможного трудоустройства выпускников ;
- организация временной занятости студентов в период каникулярных отпусков;
- работа с обучающимися ГБПОУ РД «КЭиП» в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;

- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- проведение компьютерной диагностики и тестирования обучающихся и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств.

2.2.2. Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников:

- организация профессиональной ориентации выпускников ГБПОУ РД «КЭиП» с участием сотрудников ведущих образовательных учреждений и предприятий по профилю получаемого среднего профессионального образования;
- взаимодействие со службами занятости населения по вопросам предоставления информации о вакантных местах на региональном рынке труда и перспективах трудоустройства по профилю получаемого среднего профессионального образования выпускниками ГБПОУ РД «КЭиП»
- осуществление сотрудничества с социальными партнерами (работодателями) в ходе проведения дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в ГБПОУ РД «КЭиП»
- налаживание партнерства с организациями, учреждениями и предприятиями, заинтересованными в выпускниках ГБПОУ РД «КЭиП», и проведение иных мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников;
- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве социальных партнеров и потенциальных работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации стажировок и практик обучающихся, предусмотренных учебными планами по реализуемым в ГБПОУ РД «КЭиП» специальностям среднего профессионального образования;

- организация социально-правового просвещения и информирования при планировании стратегии профессиональной карьеры.

2.2.3. Взаимодействие с:

- органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения (департамент труда и занятости населения города Дербент и Дербентского района;

- объединениями работодателей;

- общественными, студенческими и молодежными организациями Нижегородской области.

Основные направления деятельности Центра карьеры

ГБПОУ РД « Колледж экономики и права» гДербент

1. Организационно – аналитическая деятельность центра				
№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Анализ и обобщение опыта ведущих образовательных учреждений РФ по вопросам трудоустройства	В течение года	Аналитическая деятельность по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра карьеры
2	Разработка и утверждение годового плана работы и плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Август-сентябрь	Организационная деятельность по утверждению плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Руководитель Центра карьеры
3	Определение группы риска выпускников и ключевых причин возможного не трудоустройства по	Август-	Аналитическая деятельность по вопросам определения	Руководитель

	специальности	сентябрь	группы риска выпускников	Центра карьеры
4	Мониторинг информации о конъюнктуре рынка труда города и области.	В течение года	Прогнозирование взаимосвязанного развития рынков труда и образовательных услуг	Руководитель Центра карьеры
5	Актуализация методических и инструктивных материалов по содействию занятости выпускников	Август-сентябрь	Организационная деятельность по актуализации методических и инструктивных материалов по содействию занятости выпускников	Руководитель Центра карьеры
6	Мониторинг и прогнозирование будущего трудоустройства выпускников	Март - май	Прогноз трудоустройства выпускников	Руководитель Центра карьеры
7	Мониторинг информации о рынке образовательных услуг, востребованности педагогических профессий и специальностей.	В течение года	Аналитическая деятельность по вопросам трудоустройства и востребованности профессий и специальностей.	Руководитель Центра карьеры
8	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускников и карьерных траекторий в течение 3-х лет после окончания колледжа посредством телефонных переговоров, e-mail опросов, использования социальных сетей	Ноябрь	Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы	Руководитель Центра карьеры Кураторы
9	Сбор информации о трудоустройстве выпускников колледжа (подтверждения с места трудоустройства), обработка и анализ сведений.	Сентябрь - октябрь	Анализ проблем трудоустройства выпускников	Руководитель Центра карьеры Кураторы Заведующие отделениями
10	Подведение итогов трудоустройства выпускников, передача сведений в вышестоящие организации.	Август - октябрь	Аналитическая деятельность в оценке перспектив трудоустройства выпускников	Руководитель Центра карьеры
11	Проведение мониторинга фактической занятости выпускников разрезе следующих категорий:	Сентябрь - октябрь	Аналитическая деятельность и проведение мониторинга фактической занятости	Руководитель Центра карьеры Кураторы Заведующие отделениями

	-уволенных из рядов ВС РФ -обучавшимся по целевым договорам -группы риска -смена места жительства		Выпускников 2024 г и 2025г. Организация адресной работы с по фамильным списком по указанным категориям по содействию занятости выпускников	
12	Изучение рынка труда г. Дербент, Дербентского районауровня конкурентоспособности и востребованности выпускников ГБПОУ «КЭиП»	В течение года	Аналитическая деятельность по изучению рынка труда г. Н. Новгород и Нижегородской области	Руководитель Центра карьеры
13	Мониторинг работодателей с целью получения информации об удовлетворенности качеством образования выпускников ГБПОУ «КЭиП»	В течение года	Организационно – аналитическая деятельность по организации мониторинга работодателей	Руководитель Центра карьеры
14	Мониторинг выпускников 2023, 2024,2025 гг. с целью получения информации об удовлетворенности качеством образования, полученного в ГБПОУ «ГБПОУ «КЭиП»	В течение года	Организационно – аналитическая деятельность по организации мониторинга выпускников 2022, 2023, 2024 гг	Руководитель Центра карьеры Кураторы Заведующие отделениями
15	Мониторинг адаптации молодых специалистов на рабочих местах. (Обратная связь, контроль профессиональной деятельности трудоустроенного специалиста.)	Сентябрь - декабрь	Мониторинг соответствия профессиональной подготовки выпускника потребностям работодателя	Руководитель Центра карьеры
17	Подготовка отчетов по трудоустройству	В течение года	Аналитическая деятельность работы центра профориентации, маркетинга и трудоустройства	Руководитель Центра карьеры
2. Информационная деятельность центра. Использование социальных сетей при реализации направлений работы центра				
1	Размещение информации о вакансиях, предстоящих мероприятиях, касающихся вопросов трудоустройства на сайте колледжа	В течение года	Освещение вопросов трудоустройства выпускников колледжа	Руководитель Центра карьеры

2	Информирование работодателей, студентов и выпускников о сроках проведения, возможностях и условиях участия в мероприятиях по содействию трудоустройству	В течение года	Информирование работодателей по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра карьеры
3	Сбор целевой аудитории для ознакомления с работой центра содействия трудоустройству выпускников	Сентябрь - октябрь	Информационное сопровождение групп выпускников	Руководитель Центра карьеры
4	Использование возможностей СМИ по освещению вопросов трудоустройства выпускников колледжа	В течение года	Освещение вопросов трудоустройства выпускников колледжа	Руководитель Центра карьеры
5	Индивидуальная работа со студентами и выпускниками колледжа по предоставлению информации о вакантных местах	В течение года	Информирование по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра карьеры Кураторы
6	Информирование студентов и выпускников колледжа о вакантных местах в образовательных организациях, предприятиях, фирмах через веб-сайты, социальные сети: в группе ВКонтакте	В течение года	Информирование по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра карьеры
7	Презентация специализированного ресурса по трудоустройству rabota.ru	Сентябрь - декабрь	Совершенствование навыков оперативного поиска работы, подбор молодых специалистов в штат компаний Нижегородской области	Руководитель Центра карьеры

8	Формирование банка данных о вакансиях предприятий и организаций г. Дербент	В течение года	Информирование по вопросам трудоустройства	Руководитель Центра карьеры
9	Размещение на сайте информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	Декабрь	Информирование по вопросам трудоустройства	. Руководитель Центра карьеры
10	Информационное освещение ключевых событий по профессиональной ориентации и общественно полезной деятельности обучающихся в СМИ и Интернет-ресурсах	В течение года	Информирование по вопросам профессиональной ориентации и общественно полезной деятельности обучающихся в СМИ и Интернет-ресурсах	Руководитель Центра карьеры
3. Методическая деятельность центра				
1	Разработка методических рекомендаций по содействию трудоустройству выпускников	В течение года	Разработка методических рекомендаций и информирование выпускников о требованиях современного рынка труда	Руководитель Центра карьеры
2	Участие в курсах, семинарах, тренингах, проводимых центром занятости населения и Базовым центром профессионального развития	В течение года	Улучшение взаимодействия с центрами занятости и БЦПР	. Руководитель Центра карьеры
3	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Освоение новых технологий профориентационной работы	Руководитель Центра карьеры
4	Участие в работе обучающих семинаров – практикумов	В течение года	Освоение новых технологий профориентационной работы	Заместитель директора по
	по внедрению дистанционной системы образования «Моя карьера»		профориентационной работы	УПР. Руководитель Центра карьеры
5	Участие в работе круглых столов, профориентационных открытых студий. Участие в конференциях, семинарах для руководителей и специалистов служб содействия занятости	В течение года	Освоение новых технологий профориентационной работы	Руководитель Центра карьеры

6	Участие в городских, областных, региональных конференциях, круглых столах, семинарах, совещаниях по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда.	В течение года	Освоение новых технологий профориентационной работы. Обобщение информации по вопросам содействия временной занятости студентов и трудоустройства выпускников, адаптации их к рынку труда.	Руководитель Центра карьеры
4. Взаимодействие с социальными партнёрами (предприятиями, компаниями и образовательными организациями)				
1	Взаимодействие с работодателями по партнерско-целевой подготовке будущих специалистов	В течение года	Повышение уровня информированности потребностей потенциальных работодателей	. Руководитель Центра карьеры
2	Организация работы по заключению договоров на организацию производственной практики	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами по заключению	. Руководитель
3	Взаимодействие с кадровыми агентствами и службами с целью выявления новых перспективных рынков труда в содействии занятости молодежи.	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами Мониторинг потребностей рынка труда	Руководитель Центра карьеры

5	Сотрудничество с центром занятости населения г. Дербент и Дербентского района	В течение года	Изучение специфики потребностей потенциальных работодателей. Информационное взаимодействие по вопросу о наличии вакансий. Организация информационного сопровождения соискателей Информационное взаимодействие по вопросу о количестве выпускников, состоящих на учете в Центре занятости населения	Руководитель Центра карьеры
6	Определение квалификационных требований работодателей и степени соответствия знаний и умений выпускников потребностям рынка труда.	Сентябрь - декабрь	Изучение специфики потребностей потенциальных работодателей.	Руководитель Центра карьеры
7	Участие социальных партнеров в государственной итоговой аттестации выпускников.	В течение года	Повышение уровня заинтересованности учащихся в улучшение профессиональной подготовки	. Руководитель Центра карьеры

8	Проведение индивидуального консультирования работодателей по подбору персонала на вакантные места из числа студентов и выпускников.	Март - июнь	Ознакомительно-партнерская работа с представителями потенциальных работодателей	Руководитель Центра карьеры
10	Подготовка и проведение обучающих экскурсий на предприятия города с целью ознакомления с деятельностью предприятия (с перспективой дальнейшего трудоустройства), проведение выездных мини ярмарок вакансий на предприятиях.	В течение года	Повышение уровня знаний у выпускников о потенциальных работодателях.	Руководитель Центра карьеры
11	Организация совместных мероприятий с работодателями, представителями органов исполнительной власти, общественных организаций и объединений работодателей с обсуждением вопросов подготовки кадров востребованных работодателем.	В течение года	Формирование критериев профессиональной подготовки выпускников с точки зрения работодателя Выстраивание механизмов взаимодействия между колледжем и работодателями. Практикоориентированное обучение. Практическая ориентация выпускников. Качество подготовки специалистов.	Руководитель Центра карьеры
12	Сетевое взаимодействие «Колледж – ВУЗ» Профориентационные презентационные встречи с представителями ВУЗов.	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами по вопросам профориентационной работы.	Руководитель Центра карьеры
14	Участие работодателей в заседаниях Партнёрского совета, круглых столах по организации практического обучения	Январь, июнь	Взаимодействие с социальными партнёрами Проблематика профессиональной подготовки	Заместитель директора по УПР. Руководитель Центра карьеры

			выпускников Решение вопросов профориентационной работы и практического обучения	
15	Участие работодателей в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных квестах, фестивалях (в качестве главных экспертов)	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами	Руководитель Центра карьеры
16	Анкетирование основных работодателей — социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускников	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами	. Руководитель Центра карьеры
17	Проведение совместных мероприятий с социальными партнёрами: ярмарок-вакансий, тренингов по выработке стратегии эффективного трудоустройства, мастер-классов, дней карьеры, презентаций компаний, профориентационных дедлайнов	В течение года	Взаимодействие с социальными партнёрами	Руководитель Центра карьеры
18	Участие в работе Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа в России. Время возможностей»	Апрель-июнь	Повышение взаимодействия с потенциальными работодателями	Руководитель Центра карьеры
5. Взаимодействие с обучающимися и выпускниками				
1	Содействие студентам в организации стажировок и практик	В течение года	Повышение конкурентоспособности выпускника на рынке труда	Руководитель Центра карьеры
2	Организация профориентационных встреч по трудоустройству студентов колледжа с работодателями встреч	В течение года	Укрепление намерения профессионального и карьерного роста, оказание консультативной помощи в его реализации	Руководитель Центра карьеры

3	Проведение цикла семинаров со студентами III и IV курсов о правильном оформлении документов при устройстве на работу	В течение года	Повышение конкурентоспособности выпускника на рынке труда	Руководитель Центра карьеры
4	Проведение деловых профориентационных игр с выпускными группами колледжа	В течение года	Совершенствование навыков общения и поведения при взаимодействии с будущими работодателями	Руководитель Центра карьеры
5	Организация участия студентов в профориентационных конкурсах, в конкурсах профориентационных видеороликов	В течение года	Укрепление намерения профессионального и карьерного роста, оказание консультативной помощи в его реализации	Руководитель Центра карьеры
6	Организация и проведение занятий со студентами, мастер – классов и тренингов по эффективному поведению на рынке труда, составлению резюме, прохождения собеседования с работодателем.	В течение года	Повышение конкурентоспособности выпускника на рынке труда.	Руководитель Центра карьеры
7	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам формирования личных и профессиональных целей, по вопросам трудоустройства, соц. гарантий и льгот для молодых специалистов (в том числе временного трудоустройства в летний период)	В течение года	Повышение уровня знаний выпускников по данной проблематике. Обучение технологиям личных и профессиональных целей	Руководитель Центра карьеры
8	Тестирование и анкетирование студентов- выпускников по проекту «Твоя будущая профессиональная карьера»	Сентябрь- октябрь	Определение уровня профессиональной подготовки выпускников	Руководитель Центра карьеры
9	Организация работы с обучающимися по внедрению дистанционной системы обучения «Моя карьера» направленной на развитие и совершенствование навыков трудоустройства	В течение года	Освоение новых технологий профориентационной работы	Руководитель Центра карьеры

10	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	В течение года	Повышение уровня знаний выпускников по данной проблематике	Руководитель Центра карьеры
11	Организация и проведение профориентационных экскурсий для студентов на предприятия социальных партнёров и образовательные организации города	В течение года	Знакомство с особенностями будущей профессиональной деятельности	Руководитель Центра карьеры
12	Участие студентов в ярмарках вакансий включая тестирование обучающихся на определение профессиональных склонностей и интересов.	В течение года	Знакомство с особенностями будущей профессиональной деятельности	Руководитель Центра карьеры
13	Адресное оказание содействия выпускникам прошлых лет, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	В течение года	Повышение уровня знаний у выпускников о потенциальных работодателях	Руководитель Центра карьеры
6. Участие в работе по профессиональной ориентации абитуриентов. Содействие в организации набора.				
1.	Участие в днях открытых дверей ГБПОУ РД «КЭиП»	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж. Профессиональные пробы.	Руководитель Центра карьеры

3.	Организация ранней профориентации Профориентационные квесты для школьников «В мире профессий»	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж. Профессионные пробы.	Руководитель Центра карьеры Руководитель мультимедийного парка «Сфера»
4.	Проведение экскурсий и мастер – классов для школьников в рамках чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы». Организация профориентационных мероприятий в рамках работы чемпионата	Март	Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК	Руководитель Центра карьеры
5.	Организация профориентационных мероприятий и экскурсий для выпускников школ в ГБПОУ «Нижегородский Губернский колледж». (осенние и весенние каникулы)	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК	Руководитель Центра карьеры
6.	Участие в городской профориентационной акции «Твой выбор»	Май	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в ГБПОУ «НГК»	Руководитель Центра карьеры
7.	Участие в проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»	Ноябрь - декабрь	Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК. Профориентационные квесты, мастер-классы, игры, тренинги.	Руководитель Центра карьеры
8.	Ранняя профориентация: профориентационные квесты, мастер-классы, игры, тренинги, презентации, видео-уроки в мультимедийном профориентационном парке	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж	Руководитель Центра карьеры

	«Сфера»		Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК	
9.	Выездные профориентационные мероприятия в образовательные учреждения города и области	В течение года	Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК	Руководитель Центра карьеры
10	Профориентационная работа в рамках ФП «Профессионалитет»	В течение года	Профориентационное информирование о направлениях подготовки специалистов в НГК Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж	Руководитель Центра карьеры
11	Выявление профессиональных намерений будущих абитуриентов на основе анкетирования	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж. Мотивационные и профессиональные намерения будущих абитуриентов	Руководитель Центра карьеры
12	Участие в образовательной выставке «Навигатор поступления»	В течение года	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в колледж. Мотивационные и профессиональные намерения будущих абитуриентов	Руководитель Центра карьеры