

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по специальности
34.02.01 Сестринское дело
базовая подготовка

Дербент
2022

РАССМОТРЕНА
на заседании педагогического
совета
протокол № 1 от 29.08.22



УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ РД «КЭИП»
Гайдаров Н.А.

29.08.2022

Рабочая программа производственной практики по специальности 34.02.01 Сестринское дело предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена. Программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 502, зарегистрированного Министерством Юстиции России 18 июня 2014 г. № 32766), входящей в состав укрупненной группы специальностей 34.00.00 Сестринское дело

Организация-разработчик – ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»

Разработчики:

1. Джалилова А.Л., заместитель директора по УР
2. Султанова С.Э., заведующая по практической подготовке

Рецензенты:

1. Матиева З.С., заместитель директора по НМР
2. Фейзулаева Н.Д., преподаватель колледжа

Квалификация по диплому: медицинская сестра

СОГЛАСОВАНА

с представителем работодателя
Главврач ГБУ РД «Дербентская МССМП»

Мирзаханов Д.Т.



СОГЛАСОВАНА

с представителем работодателя
Директор ООО МЛДЦ "ЗДОРОВЬЕ"

Бабаев И.В.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	28
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения квалификации Медицинская сестра/ Медицинский брат и основных видов деятельности (ВД):

ВД. 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

ВД. 2 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

ВД. 3 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний

ВД. 4 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

ВД. 5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности).

Проведение производственной практики реализуется в форме практической подготовки, путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

34.02.01 Сестринское дело.

Цель производственной практики – освоение сестринских навыков и выполнение сестринских манипуляций при выполнении диагностических манипуляций.

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

ВД 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и приобрести первоначальный **практический опыт**:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;

- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала обучающийся должен овладеть видом профессиональной деятельности ВД 2 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала и приобрести первоначальный **практический опыт**:

- ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;

- использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;

При прохождении производственной практики (*по профилю специальности*) в рамках профессионального модуля ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний обучающийся должен овладеть видом профессиональной деятельности ВД 3 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний обучающийся и приобрести первоначальный **практический опыт:**

- проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;

- выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;

- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;

- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

При прохождении производственной практики (*по профилю специальности*) в рамках профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях обучающийся должен овладеть видом профессиональной деятельности ВД 4 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях и приобрести первоначальный **практический опыт:**

- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;

- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях.

- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией.

При прохождении производственной практики (*по профилю специальности*) в рамках профессионального модуля ПМ.05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме обучающийся должен овладеть видом профессиональной деятельности ВД 5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме и приобрести первоначальный **практический опыт:**

- техники использования приспособлений для перемещения тяжело больных и обездвиженных пациентов

- техники применения вспомогательных средств для передвижения пациентов (ролаторы, инвалидные коляски, ходунки, тростыни и т.д)

- техники проведения различных видов стерилизации изделий медицинского назначения в современных комплексах ЦСО

- техники п/к введения инсулина инсулиновым шприцом и шприц-ручкой

- техники в/м введения антибиотиков

- техники п/к введения гепарина

- техники взятия крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ с помощью вакуумных систем, возможные осложнения, меры, направленные на предупреждение осложнений

- обучение пациента самоконтролю АД

- техники измерения температуры тела бесконтактными термометрами, дезинфекция и хранение термометров

- техники проведения ингаляций при помощи прибора небулайзера.

Задачами производственной практики являются:

- освоить особенности ухода за больными;
- осуществлять сестринский уход за пациентом в зависимости от тяжести заболевания;
- формировать навыки правильности и последовательности выполнения сестринских манипуляций при проведении диагностических процедур;
- осуществлять сестринский уход в зависимости от состояния больного, характера и тяжести заболевания;
- освоить организационные подходы при выполнении сестринских манипуляций.

1.3. Количество часов на освоение программы этапа производственной практики (по профилю специальности):

Всего 324 часа, в том числе:

ПМ	Всего часов	В том числе в форме практической подготовки
ПМ.01	36	36
ПМ.02	36	36
ПМ.03	72	72
ПМ.04	144	144
ПМ.05	36	36

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК), достижение личностных результатов:

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР-СОП-1	Способный реализовывать условия и принципы духовно - нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей.
ЛР-СОП-2	Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам

Профессиональными компетенциями

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место.
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду.
ПК 1.3.	ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ВД 2	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".
ПК 2.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом. проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни.
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.
ВД 4	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях
ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента.
ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.

ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом.
ПК 4.4	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.
ПК 4.5	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
ПК 4.6.	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
ВД 5	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.
ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.
ПК 5.4	Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Количество часов	Коды компетенций		
				ОК	ПК	
1	2	3	4	5	6	
ПМ. 01 <i>Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи</i>						
МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации						
Практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;						
1	Организация профилактики ИСМП в медицинской организации	1.1	<p>Применение средств индивидуальной защиты.</p> <p>Соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств.</p> <p>Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. Профилактика заражения медицинского персонала COVID-19.</p> <p>Оформление утвержденной медицинской документации</p> <p>Проведение гигиенической обработки рук.</p>	6	ОК 1-9	ПК 1.1 - 1.3
		1.2	<p>Современные дезинфицирующие средства.</p> <p>Методические рекомендации по использованию дезинфицирующих средств.</p> <p>Первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и</p>	6	ОК 1-9	ПК 1.1, 1.3

2	Организация профилактики в стационарах		слизистые Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств. Определение спектра уничтожаемых микроорганизмов. Определение типа обрабатываемого объекта. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.			
		2.1	Организация профилактики ИСМП в стационарах. Осмотр на педикулез и осуществление мероприятий при выявлении педикулеза. Оформление утвержденной медицинской документации Организация профилактики ИСМП в поликлинических учреждениях. Проведение генеральной уборки процедурного кабинета. Оформление утвержденной медицинской документации	6	ОК 1-9	ПК 1.1, 1.3
		2.2	Сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	4	ОК 1-9	ПК 1.1, 1.3
3	Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения	3.1	Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом. Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. Оформление утвержденной медицинской документации Проведение стерилизации медицинских изделий, осуществление контроля режимов стерилизации. Обеспечение хранения и выдачи стерильных медицинских изделий. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда в работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении(кабинете). Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. Размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с	8	ОК 1-9	ПК 1.1, 1.3

			инструкцией по применению и нормативными правовыми актами Оформление утвержденной медицинской документации Организация рабочего места и безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации			
		Итого		30		
		Дифференцированный зачет		6		
		Всего по ПМ 01		36		
ПМ.02 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала						
МДК.02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры						
Практический опыт ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;						
4	Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях	4.1	Правила и порядок оформления учетно-отчетной, статистической и контролирующей амбулаторно – поликлинической документации. Заполнение бланков и журналов: Карта амбулаторного больного; Статистический талон; Талон на приём; Карта диспансерного наблюдения; Экстренное извещение; Дневник учета работы среднего персонала; Направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; Выписка из амбулаторной карты, санаторно-курортной карты; Листок или справка о временной нетрудоспособности. Правила и порядок оформления учетно-отчетной, статистической и	30	ОК 1-9	ПК 2.1 - 2.3

		<p>контролирующей документации приёмного отделения стационара.</p> <p>Заполнение бланков и журналов:</p> <p>Медицинская карта стационарного больного (история болезни); Экстренное извещение; Журнал госпитализации; Журнал отказа в госпитализации; Статистическая карта выбывшего из стационара.</p> <p>Правила и порядок оформления учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации лечебного отделения стационара.</p> <p>Заполнение бланков и журналов.</p> <p>Процедурный кабинет: Журнал учёта наркотических веществ; Журнал назначений; Журнал учёта переливаний крови и кровезаменителей; Направление на биохимию крови, на RW, ВИЧ, группу крови, резус-фактор.</p>			
		Итого	30		
		Дифференцированный зачет	6		
		Всего по ПМ 02	36		
ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни					
МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды					
Практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;					

5	Организация практики, инструктаж по охране труда. Детская поликлиника: работа на участке/детское отделение	5.1	Знакомство со структурой учреждений, правилами внутреннего распорядка. Устройство и функции детской поликлиники. Изучение документов, регламентирующих требования к соблюдению санитарно-эпидемических мероприятий учреждения.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		5.2	Техника антропометрии, оценка физического развития. Подсчет ЧСС, ЧД у детей, измерение температуры тела и регистрация данных в медицинской документации.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		5.3	Оформление ребенка в ДДО. Оформление ребенка в школу. Выписка направлений на лабораторное обследование, консультации специалистов. Техника взятия соскоба на энтеробиоз.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		5.4	Проведение патронажа к новорожденному ребенку, к больному ребенку. Сбор мочи на общий анализ у детей раннего возраста. Ведение и оформление медицинской документации.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
6	Работа в прививочном кабинете поликлиники	6.1	Технология обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Составление плана профилактических прививок. Ведение медицинской документации прививочного кабинета. Техника проведения термометрии. Правила хранения и учет лекарственных препаратов. Правила хранения и учет иммунобиологических препаратов. Техника введения вакцин. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Проведение текущей и заключительной дезинфекции кабинета.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
7	Кабинет здорового ребенка	1.1	Утренний туалет новорожденного ребенка. Ежедневный туалет ребенка. Технология обработки пуповинного остатка и пупочной ранки в условиях родильного дома и в домашних условиях. Подготовка матери и ребенка к кормлению грудью. Правила введения прикорма. Правила введения докорма. Правила смешанного и искусственного вскармливания. Техника контрольного взвешивания. Техника кормления ребенка с ложечки, из бутылочки. Обработка бутылок и сосок. Методика проведения гигиенической ванны детям раннего возраста. Алгоритм составления меню грудному ребенку.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5

МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи

Практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;						
8	Работа на участке	8.1	Устройство и функции участково – территориальной поликлиники. Техника антропометрии, оценка физического развития. Подсчет ЧСС, ЧД, измерение А/Д у пациентов и регистрация в медицинской документации.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		8.2	Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований. Подготовка и инструктаж пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований. Постановка пациента на диспансерный учет. Оформление справок нетрудоспособности.	6		
9	Работа в процедурном, прививочном кабинете	9.1	Технология обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Составление плана профилактических прививок. Техника введения вакцины пациенту. Регистрация вакцинации. Ведение медицинской документации прививочного кабинета. Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок процедурного кабинета.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		9.2	Выполнение внутрикожной инъекции Выполнение подкожной инъекции Выполнение внутримышечной инъекции Выполнение внутривенной инъекции Забор крови из вены на	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5

			исследование. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Сбор и утилизация одноразового инструментария.			
10	Работа в кабинете профилактики	10.1	Оценка физического развития человека. Составление плана гигиенического воспитания населения (первичная профилактика). Составление плана санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика). Составление плана беседы по профилактике вредных привычек. Составление плана занятий в школах здоровья. Составление рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)	6	ОК 1-9	ПК 3.1 - 3.5
		Итого		66		
		Дифференцированный зачет		6		
		Всего по ПМ 03		72		
ПМ 04 «Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях»						
МДК 04.01. Общий уход за пациентами						
Практический опыт осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях; проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;						
11	Стационар терапевтического профиля. Работа в приемном отделении стационара		Знакомство с устройством и функциями приемного отделения. Изучение документов, регламентирующих требования к соблюдению санитарно-эпидемических мероприятий учреждения. Проведение антропометрии, оценки физического развития. Проведение подсчета ЧСС, ЧДД, измерение АД. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований Осуществление подготовки и инструктажа			

		пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований. Осмотр на выявление педикулеза.			
12	Работа в процедурном кабинете	<p>Осуществление обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок процедурного кабинета. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.</p> <p>Выполнение внутривенной инъекции</p> <p>Выполнение подкожной инъекции</p> <p>Выполнение внутримышечной инъекции</p> <p>Выполнение внутривенной инъекции. Осуществление сборки системы для внутривенного капельного введения. Осуществление постановки системы и проведение внутривенного капельного введения лекарственных средств. Расчет, разведение и введение антибиотиков внутримышечно. Осуществление забора крови из вены на исследование. Сбор и утилизация одноразовых ИМН. Сбор и утилизация отходов класс Б.</p>			
13	Работа в лечебных отделениях	<p>Знакомство с устройством и функциями лечебного отделения. Проведение антропометрии, оценки физического развития. Осуществление подсчета ЧСС, ЧДД, пульса, измерение АД, температуры тела у пациентов. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований. Осуществление подготовки и инструктажа пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований</p>			
		<p>Осуществление обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Дезинфекция предметов ухода за пациентом. Выписка, учет лекарственных средств. Смена нательного и постельного белья. Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок палат. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Сбор и утилизация одноразового инструментария. Сбор и утилизация отходов класса Б.</p>			
		<p>Составление плана беседы по профилактике вредных привычек. Составление рекомендаций по вопросам рационального и лечебного питания. Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)</p>			
МДК 04.02 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп					

14	Стационар терапевтического профиля. Работа в приемном отделении стационара	14.1	Знакомство с устройством и функциями приемного отделения. Изучение документов, регламентирующих требования к соблюдению санитарно-эпидемических мероприятий учреждения. Проведение антропометрии, оценки физического развития. Проведение подсчета ЧСС, ЧДД, измерение АД. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований. Осуществление подготовки и инструктажа пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований. Осмотр на выявление педикулеза.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
15	Работа в процедурном кабинете	15.1	Осуществление обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок процедурного кабинета. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Выполнение внутрикожной инъекции Выполнение подкожной инъекции Выполнение внутримышечной инъекции Выполнение внутривенной инъекции. Осуществление сборки системы для внутривенного капельного введения. Осуществление постановки системы и проведение внутривенного капельного введения лекарственных средств. Расчет, разведение и введение антибиотиков внутримышечно. Осуществление забора крови из вены на исследование. Сбор и утилизация одноразовых ИМН. Сбор и утилизация отходов класс Б.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
16	Работа в лечебных отделениях	16.1	Знакомство с устройством и функциями лечебного отделения. Проведение антропометрии, оценки физического развития. Осуществление подсчета ЧСС, ЧДД, пульса, измерение АД, температуры тела у пациентов. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований. Осуществление подготовки и инструктажа пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		16.2	Осуществление обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Дезинфекция предметов ухода за пациентом. Выписка, учет лекарственных средств. Смена нательного и постельного белья. Проведение текущей, заключительной, генеральной уборок палат. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Сбор и утилизация одноразового инструментария. Сбор и утилизация отходов класса Б.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

		16.3	Составление плана беседы по профилактике вредных привычек. Составление рекомендаций по вопросам рационального и лечебного питания Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
17	Пульмонологическое отделение	17.1	Проведение оксигенотерапии. Выписывание направлений на бронхоскопию, бронхографию, исследование мокроты на микрофлору и чувствительность к антибиотикам. Дезинфекция мокроты и карманных плевательниц. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Выписка, получение и учет лекарственных препаратов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		17.2	Осуществление подготовки пациента к бронхоскопии, бронхографии, исследованию мокроты на микрофлору и чувствительность к антибиотикам. Составление памяток-рекомендаций для пациентов по использованию карманного ингалятора. Техника ингаляционного введения препарата.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		17.3	Осуществление подготовки пациента, подготовки инструментария и ассистирования при плевральной пункции. Выполнение постановки банок, горчичников, согревающего компресса, холодного компресса Проведение инструктажа пациента по выполнению дренажного положения.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
18	Кардиологическое отделение	18.1	Проведение оксигенотерапии с пеногасителем. Выписывание направлений на ЭКГ. Осуществление подготовки пациента к ЭКГ, регистрация полученных данных. Осуществить наложения дренажных жгутов при острой сердечной недостаточности. Выполнение техники взятия крови на биохимический анализ. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
19	Гастроэнтерологическое отделение	19.1	Оказание помощи пациенту при рвоте. Выполнение промывания желудка пациенту. Выполнение желудочного и дуоденального зондирования. Выписывание направлений для исследования кала на: скрытую кровь, яйца гельминтов, копрограмму, простейшие, дизгруппу. Осуществление подготовки к рентгеноскопии и эндоскопии УЗИ ЖКТ, желчного пузыря. Уход за пациентом при рвоте.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

		19.2	Составление памяток-рекомендаций по лечебному питанию. Выполнение постановки различных видов клизм и газоотводной трубки. Проведение дезинфекции зондов, газоотводных трубок, наконечников для клизм. Проведение инструктажа пациента по выполнению тюбажа. Проведение инструктажа родственников пациента о продуктовых передачах. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
20	Нефрологическое отделение	20.1	Оказание помощи пациенту при почечной колике, задержке мочи Выполнение катетеризации мочевого пузыря у мужчин и женщин Выписывание направлений на исследование мочи на общий анализ, пробу по Зимницкому, по Нечипоренко, по Аддис-Каковскому, по Амбурже, Осуществление подготовки к урографии, эндоскопии и УЗИ мочевого пузыря, лабораторным исследованиям мочи на диастазу, микробиологическое исследование мочи и чувствительность к антибиотикам. Составление памяток-рекомендаций по лечебному питанию.	6		
Сестринский уход в педиатрии.						
21	Приемное отделение	21.1	Устройство и функции детского отделения стационара. Техника антропометрии, оценка физического развития. Сбор мочи у детей раннего возраста. Подсчет ЧСС, ЧД у детей. Техника взятия мазка из зева и носа. Осмотр на выявление педикулеза. Санитарная обработка педикулоцитами. Транспортировка пациента в отделение.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
22	Работа в лечебных отделениях стационара	22.1	Методика проведения оксигенотерапии (с помощью маски, носовых катетеров, кислородной подушки). Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Методика проведения гигиенической ванны детям раннего возраста. Дезинфекция предметов ухода за ребенком. Техника закапывания капель в нос, глаза, уши.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

		22.2	Техника постановки согревающего компресса на ухо. Методика обработки полости рта при стоматитах. Кормление ребенка через зонд и с помощью бутылочки. Неотложная помощь при судорогах. Техника постановки очистительной клизмы ребенку. Физические методы охлаждения ребенка при гипертермии. Техника проведения горячих ножных и ручных ванн. Техника соскоба на энтеробиоз и взятие кала на глистную инвазию. Методика применения горчичников и горчичного обертывания детям раннего возраста. Неотложная доврачебная помощь при бронхоспазме.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		22.3	Методика остановки носового кровотечения, передняя тампонада. Техника забора материала на копрограмму, дизгруппу, дисбактериоз. Неотложная помощь при остром стенозирующем ларинготрахеите. Меню для ребенка 9 месяцев на искусственном вскармливании Техника кормления ребенка из бутылочки и через зонд. Техника обработки пуповинного остатка и пупочной ранки в родильном доме, обработка пупочной ранки в домашних условиях.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		22.4	Методика согревания недоношенных детей. Оральная регидратация, уход за ребенком при рвоте, диарее. Доврачебная помощь при ларингоспазме. Техника промывания желудка. Техника постановки газоотводной трубки. Дезинфекция и предстерилизационная очистка ИМН. Сбор и утилизация отходов класса Б.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
23	Работа в процедурном кабинете	23.1	Методика разведения и введения антибиотиков. Техника введения бициллина. Правила введения инсулина. Техника проведения прививки против кори, краснухи, эпидемического паротита, сроки ревакцинации. Методика специфической профилактики дифтерии, столбняка, коклюша, сроки. Методика специфической профилактики туберкулеза, сроки. Техника проведения и учет пробы Манту(Диаскин-тест) Методика введения противодифтерийной сыворотки. Методика специфической профилактики полиомиелита, сроки. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
Сестринский уход в акушерстве и гинекологии.						

24	Работа в женской консультации	24.1	Изучение функциональных обязанностей акушерки женской консультации Выделение проблем пациента, планирование ухода, обследования и наблюдения за здоровой беременной и гинекологической пациенткой. Измерение температуры тела, регистрация данных измерения. Измерение АД. Подсчет частоты дыхательных движений. Измерение и характеристика артериального пульса. Проведение антропометрии.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		24.2	Осмотр НПО. Заполнение паспортной части медицинской документации - индивидуальной карты беременной, обменной карты беременной, карты гинекологической больной. Выписывание направлений на лабораторные и инструментальные исследования.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
25	Работа в приемном отделении	25.1	Изучение документации приемного отделения. Прием и оформление поступающих беременных и рожениц. Определение срока беременности, даты предстоящих родов, даты выдачи декретного отпуска. Проведение антропометрии. Измерение пульса. Измерение артериального давления. Измерение окружности живота. Измерение высоты стояния дна матки. Измерение индекса Соловьева. Проведение наружного акушерского исследования. Сбор анамнеза и заполнение паспортной части истории родов, индивидуальной карты беременной. Осмотр НПО. Осуществление санитарной обработки поступающих беременных и рожениц.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
26	Работа в отделении патологии беременных	26.1	Проведение наружного акушерского исследования. Выполнение назначений врача. Определение предполагаемой массы плода. Определение срока беременности, даты предстоящих родов, даты выдачи декретного отпуска. Измерение наружных размеров таза (наружная пельвиометрия).	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
27	Работа в родильном доме	27.1	Проведение наружного акушерского исследования. Осуществление ухода и наблюдения за роженицей. Определение предполагаемой массы плода.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

		27.2	Проведение акушерского пособия в физиологических родах. Проведение первичного туалета новорожденного. Оценка признаков отделения последа. Проведение осмотра и оценки последа. Осуществление профилактики кровотечения в родах.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
28	Работа в акушерском физиологическом отделении	28.1	Осуществление ухода за швами на промежности. Снятие швов с промежности. Выполнение назначений врача. Оценка инволюции матки, оценка лохий. Осуществление ухода за молочными железами. Проведение ежедневного ухода за новорожденным.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
29	Работа в гинекологическом отделении	29.1	Сбор гинекологического анамнеза. Ведение медицинской документации. Выписка направлений на лабораторное исследование. Техника приготовления дезинфицирующих растворов. Проводить осмотр НПО.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		29.2	Разведение и введение антибиотиков. Выполнение внутримышечной инъекции. Выполнение внутривенной инъекции. Дезинфекция и предстерилизационная очистка ИМН. Текущая и заключительная дезинфекция палат.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		29.3	Подготовка пациентки к УЗ исследованиям. Выполнение назначений врача. Уход за пациенткой в периоперативном периоде. Смена постельного и нательного белья. Уход за мочевым катетером.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
МДК 04.03 Сестринский уход за пациентами хирургического профиля						

30	Приемное отделение	30.1	Прием хирургического пациента (опрос, объективное обследование) Проведение антропометрии, оценки физического развития. Проведение подсчета ЧСС, ЧДД, измерение АД. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований. Осуществление подготовки и инструктажа пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
31	Травматологическое отделение	31.1	Знакомство с организацией работы травматологического пункта. Изучение современных инструментальных методов диагностики травматических повреждений Оказание доврачебной помощи при травмах.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		31.2	Подготовка транспортных шин и проведение иммобилизации. Выполнение иммобилизации подручными средствами. Накладывание асептических повязок на любой участок тела. Приготовление гипсовых бинтов и лонгетов. Осуществление сестринского процесса пациентов с травмами.	6		
32	Перевязочная хирургического отделения	32.1	Знакомство со структурой и организацией работы перевязочного кабинета. Знакомство с функциональными обязанностями и правами перевязочной сестры. Изучение правил безопасной работы персонала при контакте с биологическими жидкостями. Проведение обработки рук (гигиенической, хирургическую). Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		32.2	Использование стерильной одежды. Подготовка перевязочного материала. Закладывание бикса (различных видов укладок) для перевязочной Осуществление дезинфекции и утилизации использованного перевязочного материала; Осуществление снятия швов (под контролем врача). Осуществление помощи врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		32.3	Осуществление дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации хирургических инструментов. Осуществление сбора отделяемого раны для посева на флору и чувствительности к антибиотикам.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

33	Операционный блок	33.1	Знакомство со структурой, организацией и правилами работы операционно-перевязочного блока. Соблюдение правил личной гигиены, надевания и ношения операционной одежды. Знакомство с требованиями к допуску к работе в операционном блоке. Приготовление перевязочных материалов, подготовка и проведение стерилизации. Изучение основного хирургического инструментария. Забор и хранение операционного материала для патологоанатомических исследований.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		33.2	Приготовление стерильного стола операционной сестры, столика медицинской сестры - анестезистки, наборов инструментов для различных операций. Приготовление перевязочных и шовных материалов для операций, наборов инструментов для основных типов операций. Транспортирование и укладывание пациента на операционном столе. Наблюдение за пациентом в ходе операции, Мониторинг витальных функций в ходе наркоза. Обработка кожи рук для операции современными антисептиками. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
34	Хирургическое отделение	34.1	Знакомство с устройством и функциями хирургического отделения. Изучение обязанностей постовой, перевязочной, палатной и процедурной медицинской сестры хирургического отделения. Проведение антропометрии, оценки физического развития.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		34.2	Выполнение постановки различных видов клизм и газоотводной трубки. Осуществление подсчета ЧСС, ЧДД, АД, пульса, измерение температуры тела у пациентов. Выписывание направлений на различные виды лабораторных и инструментальных исследований.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		34.3	Осуществление подготовки и инструктажа пациентов к различным видам лабораторных и инструментальных исследований. Соблюдение санитарно – противоэпидемиологического режима в отделении. Осуществление обработки рук на социальном и гигиеническом уровне. Техника приготовления дезинфицирующих растворов.	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		34.4	Проведение текущей, заключительной, генеральной уборки хирургического отделения и палат. Составление плана беседы по профилактике вредных привычек. Составление рекомендаций по	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6

			вопросам рационального и лечебного питания. Кормление тяжелобольного пациента			
		34.5	Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		34.6	Составление памяток-рекомендаций для пациентов и его окружения (по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, двигательной активности; употребления продуктов питания и т.д.)	6	ОК 1-9	ПК 4.1-4.6
		Итого		138		
		Дифференцированный зачет		6		
		Всего по ПМ 04		144		
ПМ 05. Оказание медицинской помощи в экстренной форме						
МДК 05.01. Участие медсестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме						
Практический опыт оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях						
35	Организация практики, инструктаж по охране труда	по	35.1 Знакомство со структурой учреждений, правилами внутреннего распорядка. Ознакомление со структурой и задачами отделения анестезиологии, реанимации и интенсивной терапии (ОАРИТ). Ознакомление с оборудованием и аппаратурой ОАРИТ. Рабочие места и функциональные обязанности медицинской сестры ОАРИТ. Ознакомление с работой медицинских сестер отделения анестезиологии, реанимации и интенсивной терапии. Ознакомление с учетной документацией ОАРИТ, правилами ее заполнения. Изучение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность медицинской сестры. Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности. Инструктаж по правилам поведения в лечебном учреждении, этике, деонтологии. Инструктаж по правилам ведения документации по производственной практике.	6	ОК 1-9	ПК 5.1-ПК 5.4

36	Работа в реанимационном зале и палатах интенсивной терапии	36.1 Соблюдение санитарного режима палат. Выполнение лечебно-охранительного режима реанимационного отделения. Выполнение манипуляций по назначению врача и под руководством медицинской сестры. Подготовка постели послеоперационного пациента и смена белья. Транспортировка и перекладывание пациента. Участие в подготовке к операциям (проведение гигиенической ванны; бритье кожи операционного поля; подготовка желудочно-кишечного тракта; проведение премедикации). Подача увлажненного кислорода. Помощь при рвоте. Помощь при отеке легких. Уход и наблюдение за дренажами, оценка отделяемого по дренажам. Постановка клизм: очистительной, сифонной, гипертонической, лекарственной. Введение газоотводной трубки. Введение желудочного зонда. Введение воздуховода. Санация трахео-бронхиального дерева.	8	ОК 1-9	ПК 5.1-ПК 5.4
36.2	6				
37	Работа в операционной	37.1 Укладывание пациента на операционном столе, перекладывание пациента на каталку. Осуществление подготовки наркозной аппаратуры. Участие в проведении наркоза. Наблюдение за пациентом в ходе операции. Ведение анестезиологической документации.	6	ОК 1-9	ПК 5.1-ПК 5.4

38	Работа в кабинете переливания крови	38.1	<p>Определение группы крови и резус-фактора под наблюдением медперсонала.</p> <p>Осуществление забора крови из вены.</p> <p>Проведение пробы на совместимость.</p> <p>Осуществление наблюдения за пациентами во время и после переливания крови.</p> <p>Ведение документации в кабинете переливания крови.</p>	6	ОК 1-9	ПК 5.1- ПК 5.4
		Итого		30		
		Дифференцированный зачет		6		
		Всего по ПМ 03		36		
		Всего по производственной практике		324		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (по профилю специальности).

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) осуществляется посредством проведения этапов производственной практики (по профилю специальности) в профильных организациях (ООО МЛДЦ "ЗДОРОВЬЕ", ЦРБ г. Дербент, на основе прямого договора, заключаемого между Колледжем и профильными организациями, оснащенными современным оборудованием, использующими современные медицинские и информационные технологии, при наличии квалифицированного персонала, имеющие лицензию на проведение медицинской деятельности, близким по возможности, территориальным расположением.

Технологическое оснащение рабочих мест:

Оборудование:

Наименование медицинской техники (оборудования)
Сканер ультразвуковой диагностический SA-X8
Электрокардиограф Cardiovit AT-1
Электрокардиограф 12-канальный
ЭК-12Т-01-Р-Д
Цистосуретроскоп в комплекте с урологической помпой
Фиброгастродуоденоскоп
Фиброгастродуоденоскоп FG-IZ
Гастрофиброскоп GIF-XPE
Колонофиброскоп
Фетальный монитор Avalon FM-20
Машина проявочная Мини Мед МТ-2
Наркозно-дыхательный аппарат Puritan
Флюорограф цифровой малодозовый с автоматическим режимом съемки и прямой и боковой проекциях ФЦМБарс-Ренекс
Комплект рентгеновской диагностики с телеуправляемым столом «АПОЛЛО»
Электрокардиограф 3\6 канальный цифровой переносной с возможностью сохранения ЭКГ в памяти прибора с сетевым или автономным питанием ЭК 3\6Т-01-Альтон-С
Учебные модели рельефные (сердце человека и головной мозг)
Аптечка индивидуальная медицинская АИ-2
Индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1 (ППМ)
Индивидуальный противохимический пакет ИПП-11
Тонометр
Градусник
Медицинские весы
Разборные учебные модели (строение клеточной оболочки, ДНК)
Микроскоп, наборы микропрепаратов (ткани человека, водные обитатели)
Глюкометр
Пикфлоуметр
Небулайзер
Фонедоскопы
Аппарат Боброва
Шкаф сухожаровой
Биксы
Фантом головы с пищеводом

Фантом женской промежности
Фантом мужской промежности
Фантом руки
Фантом таза для клизм
Весы электронные медицинские для взвешивания детей
Ростометр (горизонтальный и вертикальный)
Кювез
Кровать многофункциональная
Кушетка медицинская
Ширма
Столики процедурные
Стойки для в/в пельного ведения
Контейнер для игл не прокалываемый
Емкость для дезинфекции ИМН
Шпатель металлический
Штатив с пробирками
Корнцанг
Зонд желудочный толстый
Чашка Петри
Шприц Жане
Грушевидные баллоны
Газоотводная трубка
Носовая канюля
Венозный жгут
Подушечки для внутривенных инъекций
Фантомы, муляжи: комплект рук для внутривенных инъекций
Накладки для подкожных инъекций, комплект фантомов ягодич
Аппарат «Рива-Рочи»
Накладки для в/в
Манипуляционные столики
Большие процедурные столы
Шкаф процедурный
Негатоскоп
Цистоскоп
Планшет для определения групп крови
Трахеостомическая трубка
Троакар
Пинцеты хирургические
Пинцет анатомический
Зажим Кохера
Зажим Бильрота
Иглы Дешана
скальпель (ручка)
Лопаточка Буяльского
Ножницы хирургические, для снятия повязок
Иглодержатель
Иглы режущие, колющие, пинцет зубчато-лапчатый
Зонд Кохера
Пуговчатый зонд
Желобоватый зонд

Крючок Фарабефа
Крючки 1 зубчатый, 3,4 зубчатые острые, крючки 4 зубые тупоконечные, цапки
Расширитель Труссо
Распаторы прямые и изогнутые, проволочная пила Джигли, кусачки Листона, кусачки Люэра, кусачки реберные, молоток, ректальное зеркало
Зеркало брюшное
Кишечный жом мягкий
Коловорот
Набор фрез
Ложки Фолькмана; ложки Буяльского
Дуга ЦИТО
Языкодержатель
Жом Пайара
Зажим Попова
Расширитель Микулича; зажим типа «Москит», зажим Микулича-зеркала Куско
Катетер металлический

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- отчет
- аттестационный лист
- индивидуальное задание
- дневник

Требования к учебно-методическому обеспечению практики: индивидуальное задание, методические рекомендации по производственной практике

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Кучма, В.Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / В.Р. Кучма, О.В. Сивочалова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : ГЭОТАР_Медиа, 2020. – 560 с. : ил.
2. Кулешова, Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, медицинские технологии / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова. – Изд. 6-е перераб. и доп. – Ростов на Дону: Феникс, 2020. – 796 с.: ил. – (Среднее медицинское образование).
3. Смолева, Э.В. Сестринский уход в терапии с курсом первичной медицинской помощи / Э.В. Смолева ; под ред. к.м.н. Б.В. Кабарухина. – Изд. 5-е. – Ростов на Дону: Феникс, 2020. – 473 с. \ (Среднее медицинское образование).
4. Тульчинская, В.Д. Сестринский уход в педиатрии: учебное пособие / В.Д. Тульчинская. – Ростов на Дону: Феникс, 2020. – 598 с.: ил. – (Среднее медицинское образование).
5. Славянова, И.К. Сестринский уход в акушерстве и гинекологии: учебное пособие / И.К. Славянова. – Ростов на Дону: Феникс, 2018. – 395 с. : ил. – (Среднее медицинское образование).
6. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И.Г. Гордеева, С.М. Отаровой, З.З. Балкизова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 592 с. : ил.
7. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / С.И. Двойников, Ю.А. Тарасова, И.А. Фомушкина, Э.О. Костюкова; под ред. С.И. Двойникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР+Медиа, 2020. – 480 с. : ил.
8. Оказание первичной доврачебной медико-социальной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учебник для медицинских училищ и

колледжей / И.П. Левчук, С.Л. Соков, А.В. Курочка, А.П. Назаров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР_Медиа, 2020. – 288 с. : ил.

9. Лычев, В.Г., Карманов В.К. Первичная доврачебная медицинская помощь: учебное пособие / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – (Профессиональное образование).

10. Рубан Э.Д. Скорая медицинская помощь: профессиональная переподготовка: учебное пособие / Э.Д. Рубан, И.К. Гайнутдинов. – Ростов на Дону: Феникс, 2021. – 414 с.: ил. – (Среднее медицинское образование).

11. Бортникова, С.М. Сестринский уход в невропатологии и психиатрии с курсом наркологии / С.М. Бортникова (Цымбалова), Т.В. Зубахина, А.Б. Кубарухина ; под ред. Б.В. Кабарухина. – Изд. 3-е. – Ростов на Дону: Феникс, 2020. – 475 с. – (Среднее медицинское образование).

12. Сумин, С.А. Основы реаниматологии: учебник для студентов медицинских училищ и колледжей / С.А. Сумин, Т.В. Оконская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 768 с. : ил.

13. Островская, И.В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / И.В. Островская, Н.В. Широкова, Г.И. Морозова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 312 с. : ил.

14. Стецюк, В.Г. Сестринская помощь в хирургии: учебник для медицинских училищ и колледжей / В.Г. Стецюк. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 688 с. : ил.

15. Сединкина, Р.Г. Сестринский уход за пациентами пожилого возраста: учебник для медицинских училищ и колледжей / Р.Г. Сединкина. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 608 с. : ил.

16. Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Д.А. Лиознов, Т.В. Антонова, М.М. Антонов и др. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 464 с. : ил.

17. Основы реабилитации: учебник для медицинских училищ и колледжей / под ред. В.А. Епифанова, А.В. Епифанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 640 с. : ил.

18. Мухина, С.А. Теоретические основы сестринского дела: учебник для медицинских училищ и колледжей / С.А. Мухина, И.И. Тарновская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 368 с. : ил.

Дополнительные источники:

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450861> .

2. Петрушин, В. И. Психология здоровья: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11272-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452446>.

3. Трифонова, Т. А. Гигиена и экология человека: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко,

Н. В. Орешникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06430-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454420>.

4. Айзман, Р. И. Здоровьесберегающие технологии в образовании: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Айзман, М. М. Мельникова, Л. В. Косованова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11682-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457168>.

5. Покровский, Е. А. Первоначальное физическое воспитание детей. Популярное руководство для матерей / Е. А. Покровский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 204 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12608-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487144>.

6. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450861>.

7. Трифонова, Т. А. Гигиена и экология человека: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко, Н. В. Орешникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06430-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454420>.

8. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01569-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452351>.

9. Корячкин, В. А. Диагностическая деятельность: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Корячкин, В. Л. Эмануэль, В. И. Страшнов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11210-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456798>.

10. Карелин, А. О. Гигиена: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Карелин, Г. А. Александрова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14973-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486224>.

11. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14747-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481591>.

12. Обуховец, Т.П. Сестринское дело и сестринский уход: учебное пособие / Обуховец Т.П. — Москва: КноРус, 2020. — 680 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-01448-6. — URL: <https://book.ru/book/936784> (дата обращения: 16.10.2020). — Текст: электронный.

13. Неймарк, М.И. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебное пособие / Неймарк М.И., Шмелев В.В. — Москва: КноРус, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-406-01689-3. — URL: <https://book.ru/book/938418>. — Текст: электронный.

14. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

- 534-09799-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452456>.
15. Славянова, И.К. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии: учебное пособие / Славянова И.К. — Москва: КноРус, 2017. — 397 с. — (для ссузов). — ISBN 978-5-406-00644-3. — URL: <https://book.ru/book/920511>. — Текст: электронный.
16. Оконенко, Т. И. Сестринское дело в хирургии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Оконенко, Г. И. Чуваков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01241-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452074>.
17. Агкацева, С. А. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12903-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448529>.
18. Сестринское дело в онкологии: учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. А. Лапотников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10517-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452394>.
19. Чуваков, Г. И. Сестринский уход в физиотерапевтической практике: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков, О. В. Бастрыкина, М. В. Юхно. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07867-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452070>.
20. Сестринское дело в терапии: учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова ; ответственный редактор В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07561-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453666>.
21. Мирошин, Г. Ф. Туберкулез: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Мирошин, Ю. Д. Мирошина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13792-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466895>.
22. Инфекционные болезни: гемоконтактные инфекции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Белозеров [и др.]; под редакцией Е. С. Белозерова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14376-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477473>.
23. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01069-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452962>.
24. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09799-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452456>.
25. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-09808-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449503>.

26. Шимановская, Я.В. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: учебник / Шимановская Я.В., Сарычев А.С., Шимановская К.А. — Москва: КноРус, 2019. — 477 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07207-3. — URL: <https://book.ru/book/931751> (дата обращения: 16.10.2020). — Текст: электронный.

27. Абдусаламов, А. А. Инфекционная безопасность. Covid-19: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Абдусаламов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13885-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467190>.

28. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486893>.

29. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9986-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453147>.

30. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465937>.

31. Инфекционные болезни: гемоконтактные инфекции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Белозеров [и др.]; под редакцией Е. С. Белозерова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14376-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477473>.

Нормативно-правовая документация:

1. СанПиН 2.3.2.1324–03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

2. СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

3. СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации учебно – производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования».

4. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

5. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно – питьевого водоснабжения».

6. Сан Пин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

7. Сан Пин 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».

8. Методические рекомендации МР 2.3.1.2432-08 3.2.1. Рациональное питание. Нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации.

9. Российская Федерация. Закон. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан: федеральный закон от 22 июля 1993г. № 5487-1 – ФЗ.
10. Российская Федерация. Закон. «Об обращении лекарственных средств» от 12.04.2010.№ 61– ФЗ.
11. Российская Федерация. Закон. «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 8 января 1998г. № 3-ФЗ.
12. Решение Коллегии МЗ РФ «О доктрине среднего медицинского и фармацевтического образования в Российской Федерации».
13. Решение Коллегии Министерства здравоохранения Российской Федерации (протокол № 4 от 20 апреля 1994г.) «О состоянии и перспективах развития сестринского дела в Российской Федерации».
14. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».
15. Приказ МЗиСР РФ от 16 апреля 2008г. № 176Н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ».
16. Приказ МЗ РФ от 12 ноября 1997 г. № 330 (с изменениями от 9 января 2001 г. и 16 мая 2003 г.) «О мерах по улучшению учета, хранения, выписывания и использования наркотических средств и психотропных средств».
17. Приказ МЗ СССР от 4 октября 1980г. № 1030 «Об утверждении форм первичной медицинской документации учреждений здравоохранения».
18. Приказ МЗ СССР от 30 августа 1991г. № 245 «О нормативах потребления этилового спирта для учреждений здравоохранения, образования и социального обеспечения».
19. Приказ МЗ РФ от 17 апреля 2002г. № 123 «Протокол ведения больных. Пролежни».
20. Приказ МЗ РФ от 5 августа 2003г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
21. Методические рекомендации МЗиСР России от 3 февраля 2005г. «Организация лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях».

Интернет-ресурсы:

1. Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» (<http://rosmedlib.ru>).
2. Ассоциация медицинских сестер России (<http://www.medsestre.ru/russian/>).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике (по профилю специальности) являются освоенные знания, приобретенные умения, отработанная учебная практика, предусмотренная профессиональными модулями.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- дневник;
- отчет;

- характеристика;
- аттестационный лист.

В качестве приложения к отчету практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Итогом производственной практики по каждому профессиональному модулю является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от Колледжа на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от профильной организации- базы практики в аттестационном листе;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.
- **Формы необходимых документов для заполнения и предоставления в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права», методические указания по выполнению отчета по практике можно получить в отделе практической подготовки.**

Результаты прохождения производственной практики учитываются при итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели Колледжа, а также работники лабораторий диагностических исследований - баз практики.

Реализация рабочей программы производственной практики:

- при проведении в образовательной организации – организуется педагогическими работниками, имеющими профильное образование и большой стаж практической работы по профилю;
- при проведении в профильной организации, в том числе в ее структурном подразделении – организуется лицами, соответствующими требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников данной организации, которые обеспечивают организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

По результатам практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих, профессиональных компетенций и личностных результатов, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от учреждения или организации.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и личностных результатов, обеспечивающих их умения.

Код	Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - умение выбрать уровень и тип общения; - умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения; - умение определить факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению; - владение техникой вербального и невербального общения; - умение использовать пять элементов эффективного общения. 	<p>Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики.</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических действий.</p>

ПК 1.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения; - понимание значимости сестринского дела в истории России; - понимание концепции философии сестринского дела; - готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьёй, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности. 	<p>Контроль выполнения самостоятельных работ (алгоритмов манипуляций). Интерпретация результатов выполненных исследований.</p> <p>Оформление дневника производственной практики.</p> <p>Аттестационный лист.</p> <p>Характеристика с места прохождения практики</p>
ПК 1.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому	<ul style="list-style-type: none"> - умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию. 	<p>Проверка усвоения компетенций при проведении дифференцир. зачета</p>
ПК 1.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода	<ul style="list-style-type: none"> - умение оценивать потребность пациента в обучении; - умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и /или его родственников; - мотивировать пациента к обучению; - умение оценить способность пациента к обучению; - умение составить индивидуальный план обучения; - умение определить содержание обучения; - умение оценить эффективность обучения. 	
ПК 1.5.	Оформлять медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление медицинской документации установленного образца 	

ПК 1.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	<ul style="list-style-type: none"> - принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию; - провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольного пациента; - накормить тяжелобольного пациента. Вести необходимую документацию; - оценить функциональное состояние пациента; - проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию; - поставить газоотводную трубку и различные виды клизм; - катетеризировать мочевой пузырь мягким катетером. Ввести постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним; - промыть желудок по назначению врача; - осуществлять медикаментозное лечение пациентов по назначению врача, соблюдать правила хранения и использования лекарственных средств; - осуществлять подготовку пациента к лабораторным методам исследования; - осуществлять подготовку пациента к инструментальным методам исследования; - проводить сердечно-легочную реанимацию; - оказывать сестринскую помощь при потере, смерти, горе; осуществлять посмертный сестринский уход. 	
ПК 2.1.	Обеспечивать инфекционную безопасность	<ul style="list-style-type: none"> - понимание значимости проблемы ВБИ для пациентов и медицинского персонала; - проведение влажной уборки помещений ЛПО с применением дезинфицирующего раствора; 	Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального

		<ul style="list-style-type: none"> - проведение проветривания и кварцевания помещений ЛПО; - приготовление дезинфицирующих растворов различной концентрации; - оказание первой помощи при попадании хлорсодержащих растворов на кожу и слизистые; - осуществление дезинфекции предметов ухода за пациентами, белья, ИМН; - осуществление дезинфекции и утилизации использованных одноразовых ИМН; - приготовление моющих растворов - осуществление ПСО ИМН; - осуществление контроля качества предстерилизационной очистки; - осуществление подготовки многоразовых ИМН к стерилизации (упаковка); - использование стерильных биксов. 	<p>практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики.</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических действий.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельных работ (алгоритмов манипуляций).</p> <p>Интерпретация результатов выполненных исследований.</p> <p>Оформление дневника производственной практики.</p> <p>Аттестационный лист.</p> <p>Характеристика с места прохождения практики</p>
ПК 2.2	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала	<ul style="list-style-type: none"> - умение убедить пациента в необходимости соблюдения назначенного режима физической активности; - умение собрать необходимую информацию о пациенте, обсудить план совместных действий с пациентом и коллегой перед выполнением транспортировки и перекладыванием пациента; - применение правил биомеханики в сестринской практике с целью предотвращения заболеваний и травм позвоночника; - осуществление безопасной транспортировки пациента на каталке, кресле-каталке, на носилках, на 	<p>Проверка усвоения компетенций при проведении дифференцированного зачета</p>

		<p>руках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи пациенту при изменении положения тела пациента в постели. 	
ПК 2.3	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения	<ul style="list-style-type: none"> - применение методов и средств гигиенического обучения и воспитания населения. 	
ПК 2.4	Владеть основами гигиенического питания	<ul style="list-style-type: none"> - составление порционного требования; - проведение беседы с пациентом и его родственниками о назначенной врачом диете; - осуществление доставки пищи в отделение; - осуществление раздачи пищи; - проведение дезинфекции столовой посуды. 	
ПК 2.5	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение техники безопасности при работе с биологическими жидкостями; - умение использовать защитную одежду (халат, маску, фартук, очки и щитки, перчатки) в практической деятельности; - умение обработать руки до и после манипуляции; - умение обработать руки и слизистые при контакте с биологическими жидкостями пациента. 	
ПК 3.1.	Организовывать и оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	<ul style="list-style-type: none"> - Умение сделать обоснованный выбор тактики доврачебной помощи. - Демонстрация правильной последовательности, точности и соответствия объемов тактики диагнозу. - Правильное выполнение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях. - Демонстрация точного выполнения лечебных вмешательств в соответствии 	<p>Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики.</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических</p>

		с алгоритмами.	действий.
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных состояниях.	<ul style="list-style-type: none"> - Умение сделать обоснованный выбор лечебных вмешательств. - Правильное выполнение мероприятий при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ. - Демонстрация выполнения лечебных вмешательств в соответствии с алгоритмами. 	<p>Контроль выполнения самостоятельных работ (алгоритмов манипуляций). Интерпретация результатов выполненных исследований. Оформление дневника производственной практики. Аттестационный лист. Характеристика с места прохождения практики Проверка усвоения компетенций при проведении дифференцированного зачета</p>
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков взаимодействия с членами профессиональной (сортировочной) бригады. - Правильное проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях. - Правильное оформление медицинской документации установленного образца. 	<p>Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики. Наблюдение и оценка выполнения практических действий.</p>
ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - осознанный выбор определённого уровня и типа общения; - умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения; - определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению; - умение выбрать уровень и тип общения; - владение техникой вербального и невербального общения. 	<p>Контроль выполнения самостоятельных работ (алгоритмов манипуляций). Интерпретация результатов выполненных исследований.</p>
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения; - понимание значимости сестринского дела в истории России; - понимание концепции философии сестринского дела; готовность и способность к социальному 	<p>Контроль выполнения самостоятельных работ (алгоритмов манипуляций). Интерпретация результатов выполненных исследований.</p>

		взаимодействию с обществом, коллективом, семьёй, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.	Оформление дневника производственной практики. Аттестационный лист. Характеристика с места прохождения практики
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	- умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию; - умение провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольных пациентов различных возрастных групп; - умение накормить тяжелобольного пациента; - вести необходимую документацию.	Проверка усвоения компетенций при проведении дифференцированного зачета
ПК 4.4	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	- умение оценивать потребность пациента в обучении; - умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и или его родственников; - умение мотивировать пациента к обучению; - умение оценить способность пациента к обучению; - умение составить индивидуальный план обучения; - умение определить содержание обучения; - умение оценить эффективность обучения.	
ПК 4.5	Оформлять медицинскую документацию	- правильное оформление медицинской документации установленного образца.	
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.	- умение принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию; - умение оценить функциональное состояние пациента; - умение проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию; - умение поставить газоотводную	

		<p>трубку и различные виды клизм; - умение катетеризировать мочевой пузырь мягким катетером. Ввести постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним; - умение промыть желудок по назначению врача; - осуществление медикаментозного лечения пациентов по назначению врача, соблюдение правил хранения и использования лекарственных средств; - осуществление подготовки пациента к лабораторным методам исследования; - осуществление подготовки пациента к инструментальным методам исследования; - проведение сердечно-лёгочной реанимации; - оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе;</p>
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.	<p>- проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</p> <p>- аргументированный выбор и применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.</p>
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	<p>- применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учётом основ эргономики; - выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций; - обеспечение безопасной больничной среды для пациента, его окружения и персонала; - определение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала - применение в профессиональной деятельности знаний основ эргономики</p>

ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения	знать принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения; - составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания т.д.;	
ПК 4.10	Владеть основами гигиенического питания.	- обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ.	
ПК 4.11	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	- обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому; - использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.	
ПК 4.12	Осуществлять сестринский процесс.	- умение собирать и анализировать информацию и состоянии здоровья пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка выполнения практических действий. Аттестационный лист. Характеристика с места прохождения практики Проверка усвоения компетенций при проведении дифференцированного зачета
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- оценка эффективности и качества выполнения работы; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- ознакомление со специализированными компьютерными программами, применяемыми в ЛПО
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, пациентами в ходе обучения
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- взаимодействие с обучающимися, персоналом ЛПО в ходе обучения
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- повышение личностного и квалификационного уровня
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	- демонстрация уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	- демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12.	Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности	- умение организовать свое рабочее место с учетом всех требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- сформированное отношение к здоровому образу жизни; - наличие мотивации на занятия физической культурой и спортом; - наличие

		целеустремленности в жизни и профессиональной деятельности	
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе учебной практики.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	- проявление добровольческих инициатив по поддержке инвалидов и престарелых граждан	Педагогическое наблюдение, участие в дискуссиях, опросе, участие в мероприятиях различных уровней
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	- оценка собственного продвижения, личностного развития	
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся	

ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; КО20 - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;	
ЛР-СОП-1	Способный реализовывать условия и принципы духовно - нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей, приоритетов ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»	- соблюдение норм и ценностей образовательной организации, участие в реализации воспитательных проектов Колледжа	
ЛР-СОП-2	Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	- соблюдение норм и ценностей образовательной организации, участие в реализации воспитательных проектов Колледжа	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576008

Владелец Гайдаров Насир Алиевич

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023