

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»
(ГБПОУ РД «КЭиП»)

РАССМОТРЕНО:

На заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 29.08 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РД «КЭиП»
 Н.А.Гайдаров



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ

«Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан»

Направление подготовки - 26365 Специалисты в области организации и ведения социальной работы

Категория слушателей: лица, имеющие (получающие) высшее или среднее профессиональное образование

Уровень квалификации: 6

Объем: 36 часов

Срок: 1 неделя

Форма обучения: очная

Организация обучения: непрерывно

Дербент, 2022

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан» направлена на обучение лиц, имеющих (получающих) высшее или среднее профессиональное образование, которые осуществляют деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания.

Разработчик(и):

Организация: *ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»*

Оглавление

1. Общая характеристика программы.....	3
1.1.....	
Нормативно-правовые основания разработки программы.....	3
1.2.....	
Цели реализации программы.....	3
1.3 Требования к результатам освоения программы.....	3
2. Учебный план.....	5
3. Календарный учебный график.....	5
4. Программы учебных модулей.....	6
4.1. Модуль 1. «Правовое обеспечение социального обслуживания».....	6
4.1.1. Цели реализации модуля.....	6
4.1.2. Требования к результатам освоения модуля.....	6
4.1.3 Программа модуля.....	9
4.1.4. Материально-техническое обеспечение.....	11
4.2 Кадровое обеспечение.....	13
4.3 Организация образовательного процесса.....	13
4.4 Информационное обеспечение обучения.....	14
4.5 Контроль и оценка результатов освоения модуля.....	15
5 Контроль и оценка результатов освоения программы.....	15

1. Общая характеристика программы

1.1 Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативно- правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

- Программа разработана на основе профессиональных стандартов - Приказ Минтруда России от 18.06.2020 N 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе», Приказ Минтруда России от 18.06.2020 N 353н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель организации социального обслуживания».

1.2 Цели реализации программы

Программа направлена – совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3 Требования к результатам освоения программы

К освоению программы допускаются лица, имеющие (получающие) высшее или среднее профессиональное образование.

Результатом освоения программы является совершенствование следующих профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Деятельность по планированию, организации, контролю и предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК 1.1.	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК 1.2.	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания

В результате освоения программы слушатель должен:

- иметь практический опыт признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

- знать:

- Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
- Порядок предоставления социальных услуг
- Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг
- Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг
- Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения
- Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее
- Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг

- уметь:

- Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья
- Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления
- Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании

- Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг
- Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения
- Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг
- Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

2. Учебный план

Наименование компонентов программы	Объем программы (академические часы)						Распределение учебной нагрузки в часах по месяцам					
	Всего	Самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем				1	2	3	4	5	6
			Теоретическое обучение	Практические и лабораторные работы	Практика (стажировка)	Промежуточная аттестация, форма						
<i>Модуль 1 «Правовое обеспечение социального обслуживания»:</i>	34		20	14			34					
Итоговая аттестация: зачет	2						2					
Итого по программе:	36						36					

3. Календарный учебный график

Компоненты программы	Нагрузка обучающихся в академических часах		
	№ день, неделя		
	1 неделя		
	Самост. работа	Очные занятия	Занятия с применением ДОТ и ЭО
Модуль 1 «Наименование модуля»:		34	
Итоговая аттестация		2	
Итого в неделю, час		36	

4. Программы учебных модулей

4.1. Модуль 1. «Правовое обеспечение социального обслуживания»

В результате освоения модуля слушатель узнает основные нормативно-правовые акты, регулирующие систему социальной защиты и социального обслуживания.

Форма обучения: очная, 36ч.

4.1.1. Цели реализации модуля

Изучить: нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок предоставления социальных услуг различным категориям нуждающихся граждан; научиться планировать деятельность специалистов учреждений социального обслуживания на основе действующего законодательства.

4.1.2. Требования к результатам освоения модуля

Характеристика вида профессиональной деятельности, профессиональных компетенций; требований к знаниям, умениям.

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Деятельность по планированию, организации, контролю и предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК 1.1.	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК 1.2.	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания

В результате освоения программы слушатель должен:

- иметь практический опыт признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

- знать:

- Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
- Порядок предоставления социальных услуг
- Цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг
- Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах,

составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг

- Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения
- Основы документооборота, требования к отчетности, порядку и срокам ее
- Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг

- уметь:

- Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья
- Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления
- Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании
- Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг
- Вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения
- Конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг
- Взаимодействовать со специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.

4.1.3 Программа модуля

Наименование разделов, тем модуля	Содержание обучения по темам, наименование и тематика практических занятий, самостоятельной работы. Вид учебных занятий. Виды выполняемых работ.	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. «Нормативное обеспечение деятельности организаций социального обслуживания»	<p>Лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Международные нормативные документы по социальной защите граждан. 2. Конституционные основы социальной защиты граждан в Российской Федерации. 3. ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан» как основной нормативно-правовой акт в системе социального обслуживания 4. Правовое обеспечение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. 5. Правовое обеспечение социального обслуживания семьи и детей. <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ФЗ №442 «Об основах социального обслуживания граждан» 2. Решение кейсов на тему «Правовое обеспечение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» 3. Решение кейсов на тему «Правовое обеспечение социального обслуживания семьи и детей» 	<p>10</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

Тема 1.2. Правовое регулирование организации, планирования и контроля деятельности организации социального обслуживания	Лекции:	10
	1. Планирование деятельности организации социального обслуживания 2. Управление деятельностью организации социального обслуживания. 3. Организация мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг. 4. Взаимодействие и партнерство с заинтересованными организациями 5. Межведомственное взаимодействие в организации социального обслуживания маломобильных получателей социальных услуг	2 2 2 2 2
	Практические занятия:	8
	1. Деловая игра «Планирование деятельности организации социального обслуживания» 2. Организация межведомственного взаимодействия. 3. Организация мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления социальных услуг в организации социального обслуживания. 4. Социальное предпринимательство в предоставлении социальных услуг населению	2 2 2 2
Промежуточная аттестация	Зачет	2
Итого:		36

4.1.4. Материально-техническое обеспечение

Кабинет (лаборатория), мастерская	Оборудование и технические средства обучения
Мастерская «Социальная работа»	<ol style="list-style-type: none">1. Компьютеры с ПО2. СПС «Консультант плюс»3. Проектор4. Доска

4.2. Кадровое обеспечение

Реализация модуля обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих высшее образование и стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4.3. Организация образовательного процесса

Организация занятий осуществляется путем предоставления теоретического материала по теме в виде лекций:

лекция-диалог, где содержание подается через серию вопросов, на которых обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции;

лекция-провокация (лекция с запланированными ошибками), формирующая умения обучающихся оперативно анализировать, ориентироваться в информации и оценивать ее;

При модульном обучении актуальным является применение метода «**МОЗГОВОГО штурма**». При этом обучающиеся для решения ситуационной задачи предлагают

свои варианты решения проблемы. Затем нарабатываются аргументы в пользу своей идеи, и проводится критика в ходе которой принимаются оптимальные способы принятия решений.

Выполнение **практических работ**, которые моделируют реальную производственную ситуацию.

Консультационная помощь предоставляется в виде практического выполнения задач повышенного уровня.

Итоговый контроль осуществляется в виде квалификационного экзамена.

4.4. Информационное обеспечение обучения

1. Основная литература

- Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гуслияковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с.

- Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 755 с.

- Теория и методика социальной работы: работа с проблемой клиента : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гуслияковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с.

2. Дополнительная литература

- *Кононова, Т. Б.* Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с.

- Теория социальной работы : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 288 с.

• *Роик, В. Д.* Социальная политика и технология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с.

• *Бегидова, Т. П.* Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 98 с.

3. Электронные и Internet-ресурсы

- СПС «Консультант плюс»

4.5. Контроль и оценка результатов освоения модуля

Результаты освоения модуля	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Правильно определяет процедуру признания гражданина нуждающимся, порядок предоставления социальных услуг, перечисляет виды социальных услуг, использует информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы для поиска нормативной документации.
ПК 1.2. Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	

Промежуточная аттестация по модулю не предусмотрена.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы

Оценка качества освоения программы профессионального обучения включает итоговую аттестацию слушателей.

Итоговая аттестация.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по модулям, предусмотренными учебным планом настоящей программы.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

Фонд оценочных средств представлен в приложении.

Фонд оценочных средств

Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
Правовое регулирование социального обслуживания граждан

Задания для проведения итоговой аттестации

1. Место (время) выполнения задания в мастерской «Социальная работа»
2. Максимальное время выполнения задания: 90 мин.
3. Слушатель может воспользоваться *компьютером*.

Вариант 1.

1. 27-летняя девушка не может самостоятельно передвигаться – только на коляске или с чьей-либо помощью. Девочка родилась физически здоровой, но с 10 лет начали проявляться симптомы атрофии мышц – усталость, слабость. Последние два года обучения в школе занималась дома. Надеялась на выздоровление, но информация о поставленном диагнозе и пожизненной инвалидности I группы стала сильной психологической травмой.

1. Определите основную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае
3. Какие учреждения социального профиля могут помочь девушке?
4. Какие меры помощи можно использовать в данном случае?

Вариант 2.

Пожилая женщина, одиноко проживающая, перенесла операцию по протезированию тазобедренного сустава в следствие перелома шейки бедра. Гражданка ветеран труда. У гражданки частичная утрата зрения и хроническая гипертония. Инвалидность отсутствует. Двоюродный брат пенсионного возраста проживает отдельно. Других родственников нет.

Ответьте на вопросы:

1. Каким образом должна быть организована консультация гражданки по вопросам социального обслуживания и оказания ей бесплатных социальных услуг?
2. Какие документы необходимы гражданки для признания ее нуждающейся в социальном обслуживании?
3. Какие специалисты должны быть привлечены к работе со случаем?

Вариант 3.

Составьте схему межведомственного взаимодействия в организации социального обслуживания маломобильных получателей социальных услуг

Вариант 4.

Найдите и прокомментируйте ошибки в ИППСУ.