



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

368600, РД, г. Дербент, пер. С. Стальского 26, тел. 8(8722)98-99-46, e-mail: keipderbent@mail.ru, сайт: kolle.dagestanschool.ru

« 3 » 09 2022 г.

№ 194

ПРИКАЗ

**Об утверждении Перечня помещений для обработки персональных данных в
ГБПОУ РД «КЭИП» и требований к ним**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень помещений для обработки персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП» (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
2. Утвердить Требования к помещениям, в которых осуществляется обработка персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП» (Приложение № 2 к настоящему Приказу)
3. Работникам, допущенным к обработке персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП», осуществлять раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
4. Ознакомить работников, допущенных к обработке персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП», с настоящим Приказом (включая приложения к нему) под роспись (Лист ознакомления – Приложение № 3 к настоящему Приказу).
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа, ознакомлением работников, допущенных к обработке персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП», с настоящим Приказом (включая приложения к нему) оставляю за собой.

Директор

Н. А. Гайдаров

Приложение № 1
к Приказу ГБПОУ РД «КЭИП»

№ от « 3 » 09 20 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РД «КЭИП»

М.А. Гайдаров
« 3 » 09 20 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений для обработки персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП»

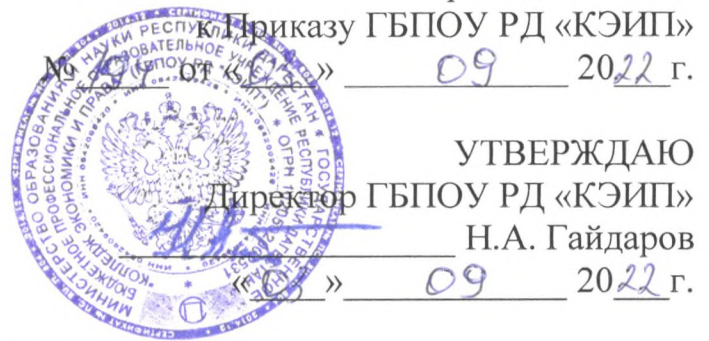
I. Перечень помещений, в которых размещена корпоративная информационная система персональных данных ГБПОУ РД «КЭИП»

№ п/п	Адрес места расположения	Наименование структурного подразделения, наименование помещения
1.	368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26	<p><i>Кадровая служба:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет инспектора отдела кадров; <p><i>Бухгалтерия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет бухгалтерии; <p><i>Кабинет 29/2</i></p>

II. Перечень помещений, в которых осуществляется хранение материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных

№ п/п	Категория субъекта персональных данных	Адрес места расположения, наименование структурного подразделения, наименование помещения
2	Работники	<p>368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26</p> <p><i>Кадровая служба:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет инспектора отдела кадров; <p><i>Бухгалтерия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет бухгалтерии; <p><i>Библиотека:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет библиотека; <p><i>Комната охраны:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вход на территорию; <p><i>Учебная часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинеты заведующих отделений;
3	Члены семьи работников	<p>368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26</p> <p><i>Кадровая служба:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет инспектора отдела кадров; <p><i>Бухгалтерия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет бухгалтерии;
4	Кандидаты на замещение вакантной должности	<p>368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26</p> <p><i>Кадровая служба:</i></p>

		- кабинет инспектора отдела кадров;
5	Физические лица, осваивающие образовательные программы (обучающиеся)	368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26 <i>Кадровая служба:</i> - кабинет инспектора отдела кадров; <i>Бухгалтерия:</i> - кабинет бухгалтерии; <i>Учебная часть:</i> - кабинет заместителя директора по учебной работе; - методический кабинет; - кабинеты заведующих отделений;
6	Заявители с обращениями (жалобами)	368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26 <i>Кадровая служба:</i> - кабинет инспектора отдела кадров;
7	Представители юридических лиц-контрагентов	368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26 <i>Кадровая служба:</i> - кабинет инспектора отдела кадров;
8	Физические лица, состоящие в гражданских (договорных) отношениях с Оператором и (или) их законные представители	368600, Респ. Дагестан, г. Дербент, пер. С. Стальского, д. 26 <i>Бухгалтерия:</i> - кабинет бухгалтерии;



Приказу ГБПОУ РД «КЭИП»

№ 09 от «09» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «КЭИП»

Н.А. Гайдаров

«09» 2022 г.

ТРЕБОВАНИЯ

к помещениям, в которых осуществляется обработка персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП»

1. В помещениях, в которых в рабочее время осуществляется прием посетителей и одновременно ведется обработка персональных данных, должно быть установлено условное разграничение на 2 зоны: зона А, в которой предусматривается нахождение посетителей и зона Б, в которой предполагается обрабатывать персональные данные.
2. Разграничение на зоны производится путем установки физического препятствия, которое затрудняет проникновение к рабочим местам в зоне Б (мебельные стойки, двери и др.) или путем фактического недопущения посетителей, иных посторонних лиц в зону Б.
3. В случае, когда разграничение помещений, в которых ведется обработка персональных данных, невозможна, работники на время приема посетителей, нахождения в нем иных посторонних лиц, не осуществляют работу с персональными данными, за исключением персональных данных указанных посетителей. Все материальные носители, содержащие персональные данные, кроме тех, которые не относятся к конкретному посетителю, должны быть убраны в сейфы (шкафы, исключающие несанкционированный доступ).
4. В зоне Б разрешается находиться только сотрудникам, которым в установленном порядке оформлен допуск к персональным данным.
5. В нерабочее время помещения, в которых ведется обработка персональных данных, должны запираются на ключ.
6. Не допускается бесконтрольное нахождение посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных.
7. Оргтехника должна располагаться таким образом, чтобы обеспечивать невозможность просмотра из зоны А информации выводимой на экраны мониторов и на печать.
8. Помещение, где в нерабочее время происходит хранение материальных носителей персональных данных должно быть оборудовано пожарной сигнализацией.

9. Окна в помещении, в котором осуществляется обработка персональных данных, оборудуются жалюзи или шторами.

Приложение № 3
к Приказу ГБПОУ РД «КЭИП»
от « 3 » 09 2022 г.










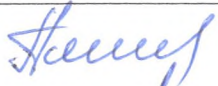

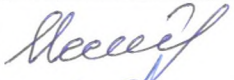

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РД «КЭИП»
Н.А. Гайдаров
« 3 » 09 2022 г.


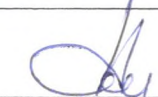
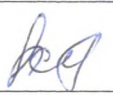

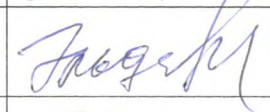
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

работников ГБПОУ РД «КЭИП» с Регламентом по проведению внутренних контрольных мероприятий и реагированию на инциденты информационной безопасности в информационных системах персональных данных ГБПОУ РД «КЭИП»

С Перечнем помещений для обработки персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП», Требованиями к помещениям, в которых осуществляется обработка персональных данных в ГБПОУ РД «КЭИП», утвержденными Приказом Директора ГБПОУ РД «КЭИП» № 194 от « 3 » 09 2022 года Гайдарова Н.А. ознакомлены следующие заинтересованные работники:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись	Примечания
1.	Гайдаров Насир Алиевич	Директор	03.09.22.		
2.	Аразов Селим Самбурханович	Главный бухгалтер	03.09.22		
3.	Ашурова Гюлляраханум Якубовна	Заместители директора ОЗО и кадровой работе	03.09.22		
4.	Джалилова Анна Леонидовна	Заместитель директора по учебной работе	03.09.2022		

5.	Дадашев Эльхан Камильевич	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	03.09.2022.		
6.	Акимов Замидин Мислимович	Заместитель директора по безопасности	03.09.22.		
7.	Матиева Зухра Сефербековна	Заместитель директора по научно-методической работе	03.09.22		
8.	Ибрагимова Зарифа Алисухбатовна	Заместитель директора по воспитательной работе	03.09.22		
9.	Магомедова Гюльнара Али-Экперовна	Заведующая отделением «Юриспруденция»	03.09.22		
10.	Казибекова Наиля Руслановна	Заведующая отделением «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»	03.09.2022		
11.	Эфендиева Римма Рахметуллаевна	Заведующая отделением «Техносферная безопасность и природообустройство»	03.09.22		
12.	Алиева Фатима Узденовна	Инспектор отдела кадров	03.09.22		
13.	Сурхаева Эльвира Вагидовна	Архивариус	03.09.22		
14.	Керимханова Наргиз Наримановна	Бухгалтер расчётного стола	03.09.2022.		
15.	Ибрагимова Минаят Сейфетдиновна	Бухгалтер кассир	03.09.22		

16.	Бутаева Фаризат Кафлановна	Библиотекарь	03.09.22		
17.	Бачханов Джамал Букарович	Оператор ЭВМ	03.09.22		
18.	Тагирова Сакина Надыровна	Оператор ЭВМ	03.09.22		
19.	Саруханова Заира Ибайдуллаховна	Педагог-психолог	03.09.22.		
20.	Эльдарова Фериде Юсифовна	Секретарь учебной части	03.09.2022		
21.	Бабатова Изумруд Сиражутдиновна	Секретарь учебной части	03.09.2022	