

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Согласовано:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08 2020 г.

Согласовано:
Студенческим советом
Протокол № 1 от 3.09 2020 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РД «КЭиП»
Н.А.Гайдаров



ПОЛОЖЕНИЕ

О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СТУДЕНТОВ

г. Дербент
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок оказания и условия выплаты единовременной материальной помощи нуждающимся студентам	3
3. Порядок распределения стипендиального фонда на оказание материальной поддержки	4
4. Порядок внесения изменений и дополнений	5
5. Приложение № 1, приложение № 2	6-7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Республики Дагестан от 16 июня 2014 года N 48 «Об образовании в РД» и определяет порядок назначения и условия выплаты материальной помощи студентам, обучающимся в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» (далее - колледж) по очной форме за счет бюджетных ассигнований бюджета РД по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих кадров.

1.2. Порядок распределения стипендиального фонда по выплатам материальной помощи студентам определяется стипендиальной комиссией колледжа.

1.3. Распределение стипендиального фонда осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение является внутренним локальным актом, регламентирующим условия предоставления материальной помощи студентам, обучающимся в ГБПОУ РД «Колледж экономики и права» по очной форме.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НУЖДАЮЩИМСЯ СТУДЕНТАМ

2.1. Материальная помощь оказывается малообеспеченным и нуждающимся в материальной поддержке студентам (малообеспеченными следует считать студентов из семей с доходом ниже прожиточного минимума, нуждающимися - студентов, попавших в сложную жизненную ситуацию).

2.2. Единовременная материальная помощь предоставляется студентам:

- 2.2.1. Из многодетных семей;
- 2.2.2. Из малообеспеченных семей;
- 2.2.3. Из неполных семей;
- 2.2.4. В связи с бракосочетанием;
- 2.2.5. В связи с рождением ребенка;
- 2.2.6. Имеющим единственного или обоих родителей-инвалидов I группы;
- 2.2.7. В связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- 2.2.8. В связи со смертью близкого родственника (ребенок, мать, отец, супруга, супруги);
- 2.2.9. В связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц;

2.2.10. В иных случаях сложных материальных затруднений.

2.3. Для оказания единовременной материальной помощи, студенты, либо их законные представители (в случае невозможности подачи заявления обучающимся, по причине тяжелого состояния здоровья, согласно п.2.2.7.) предоставляют личное заявление в установленной форме (Приложение № 2), на имя директора колледжа об оказании материальной помощи с приложением документов, подтверждающих одно из оснований, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, которое заверяется заведующим филиалом, либо лицом его замещающего. Комплект документов передается в канцелярию колледжа для регистрации заявления.

2.4. Вопрос о предоставлении материальной помощи рассматривается, если обращение имело место в течение 3 месяцев после наступления соответствующего события.

2.5. Материальная помощь предоставляется обучающемуся не более 2 раз в учебном году (1 раз в семестр). В исключительных случаях, по письменному ходатайству заведующего отделением, стипендиальной комиссией, материальная помощь может быть выплачена дополнительно.

2.6. В июле и августе материальная помощь не оказывается, кроме особых ситуаций и исключительных случаев, требующих срочной материальной поддержки.

2.7. Стипендиальная комиссия колледжа рассматривает представленные документы и выносит решение в течение 10 дней с даты их поступления.

2.8. Основанием для выплаты материальной помощи является приказ директора колледжа.

3. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ФОНДА НА ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

3.1. Стипендиальный фонд колледжа, выделенный в виде целевой субсидии на текущий финансовый год, направляется на выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и выплату материальной поддержки нуждающимся студентам.

3.2. На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются средства в размере 25 процентов от стипендиального фонда.

3.3. Размер материальной помощи определяется в кратном исчислении к размеру государственной академической стипендии в соответствии с

нормативом, установленным Правительством Российской Федерации по уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции, студентам, обучающимся по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих кадров, служащих (далее академическая стипендия), согласно Приложению № 1 к настоящему Положению и не может превышать 5-кратного размера академической стипендии (в пределах средств фонда материальной помощи студентов).

3.4. Возможность выплаты студенту суммы материальной помощи, превышающей утвержденный настоящим Положением размер, согласовывается с директором колледжа и оформляется путем указания на заявлении предлагаемого размера суммы материальной помощи.

3.5. Сумма средств без учета средств на выплату материальной поддержки нуждающимся студентам формирует фонд государственных академических и государственных социальных стипендий..

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

4.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и утверждаются в новой редакции.

Приложение № 1
к «Положению о материальной поддержке студентов
ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»

Размер материальной помощи

№ п/п	Категория студентов	Перечень документов	Размер академ.стипендии
1	Студенты, которые потеряли близкого родственника в результате смерти (ребенок, мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг).	1. Личное заявление 2. Копия свидетельства о рождении студента. 3. Копия свидетельства о смерти родственника. 4. Документы, подтверждающие степень родства с умершим родственником (справка о составе семьи, копия свидетельства о рождении и др.)	2-кратный размер
2	Студенты, ставшие жертвами в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.	1. Личное заявление 2. Справка из полиции или организаций МЧС.	До 5-кратного размера
3	Студенты, находящиеся в состоянии тяжелой болезни, перенесшие травму, находящиеся на стационарном лечении, на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.	1. Личное заявление 2. Медицинская справка 3. Копия заключения лечащего врача.	По согласованию с директором колледжа
4	Студенты из: многодетных (учитывая детей, не достигших 18-летнего возраста), неполных (имеющие одного родителя! малообеспеченных семей и из семей, испытывающих материальные затруднения.	1. Личное заявление 2. Справка о составе семьи, копия удостоверения многодетной матери (для многодетных семей) 3. Копия свидетельства о рождении. 4. Копия свидетельства о расторжении брака (для неполных семей) 5. Копия справки из УСЗН о наличии статуса малообеспеченной семьи.	По согласованию с директором колледжа
5	Студенты, имеющие единственного или обоих родителей-инвалидов I группы.	1. Личное заявление 2. Копия свидетельства о рождении 3. Копия справки об инвалидности из ФГУ медико-социальной экспертизы	По согласованию с директором колледжа
6	Студентки, родившие в период обучения в колледже и студенты, ставшие отцами в период обучения в колледже.	1. Личное заявление 2. Копия свидетельства о рождении ребенка. 3. Копия свидетельства о заключении брака (для отца)	По согласованию с директором колледжа
7	Студенты, заключившие брак во время обучения в колледже.	1. Личное заявление 2. Копия свидетельства о заключении брака	По согласованию с директором колледжа
8	Студентам, имеющих иные случаи материальных затруднений.	1. Личное заявление 2. Ходатайство заведующего филиалом/заведующего отделением/куратора учебной группы, где обучается студент и решение стипендиальной комиссии.	По согласованию с директором колледжа.

Приложение № 2
к «Положению о материальной поддержке студентов
ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»

Директору
ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»
Гайдарову Н.А.
от студента _____ курса _____ группы
бюджетной формы обучения

ФИО (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с

(указать конкретную причину оказания материальной помощи)

Копии документов (перечислить) прилагаю.

- 1.
- 2.
- 3.

Дата _____ Подпись _____ (_____)

Тел. _____

Заведующий отделением _____ (_____)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575800

Владелец Гайдаров Насир Алиевич

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022